



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

X Direzione Organizzativa Polizia Municipale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 167 del 20 ottobre 2020

OGGETTO: Ripartizione somme da utilizzare per il 4° trimestre 2020 tramite servizio Economale.

n.	Uffici Destinatari	Data	Firma per consegna
1	Sindaco		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	Registro Unico		
3	VIII Direzione Programmazione Finanziaria		
4	Economo		
5	Albo Pretorio Online		messi@comune.castelvetro.tp.it
6	Amministrazione trasparente		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to *(Comm. Antonio Ferracane)*

Assunto Impegno n° 579/383 del 20/10/2020

Sull'Intervento n° _____

Cap. P. E. G. n° 2680.3-2690.2-2680.6-7880.0-8660.0

Fondo risultante € _____

Imp. Precedente € _____

Imp. Attuale € 4.220,00

Dispon. residua € _____

Il Responsabile

f.to Maurizio Barresi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Comm. Antonio Ferracane)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

PREMESSO:

CHE con provvedimento del Responsabile dell'VIII Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse n. 1 del 07 gennaio 2020, risultano essere state assegnate, alle varie Direzioni, le somme da potere utilizzare per le spese immediate e non programmate attraverso il Servizio di Economato;

CHE con il suddetto provvedimento è stata assegnata, alla X Direzione Organizzativa Polizia Municipale per ciascun trimestre, le seguenti somme:

- € 2.720,00 per la Missione 3 Programma 1 (Polizia Locale);
- € 500,00 per la Missione 11 Programma 1 (Servizi di Protezione Civile);
- € 1.000,00 per la Missione 9 Programma 2 (Rifugio Sanitario);

CHE trattasi di spese economali, dirette ad assicurare il buon funzionamento degli uffici e di anticipazione all'Economo per il 4° trimestre 2020;

RITENUTO di dover ripartire la somma di € 2.720,00, sulla Missione 3, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 103 (Polizia Locale), € 500,00 sulla Missione 11, Programma 1 (Servizi di Protezione Civile) ed € 1.000,00 sulla Missione 9 Programma 2 (Rifugio Sanitario) negli stanziamenti previsti per l'esercizio finanziario anno 2020, così come segue:

- € 1.600,00 in corrispondenza dello stanziamento denominato "Acquisto libri, riviste, stampati, cancelleria e beni diversi";
- € 620,00 in corrispondenza dello stanziamento denominato "Manutenzione ordinaria beni mobili";
- € 500,00 in corrispondenza del capitolo 2680.6 denominato "Altri beni di consumo";
- € 500,00 in corrispondenza dello stanziamento denominato "Acquisto libri, riviste, stampati, cancelleria e beni diversi";
- € 1.000,00 in corrispondenza del capitolo 8660.00 denominato "Acquisto beni";

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti;

1) ASSUMERE l'impegno di spesa, ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs. 267/2000, della somma di € 2.720,00, sulla Missione 3, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 103 (Polizia Locale), € 500,00 sulla Missione 11, Programma 1 (Servizi di Protezione Civile) ed € 1.000,00 sulla Missione 9 Programma 2 (Rifugio Sanitario) negli stanziamenti previsti per l'esercizio finanziario anno 2020, così come segue:

- **€ 1.600,00 (Euro Duemilacento/00)** in corrispondenza dello stanziamento denominato "Acquisto libri, riviste, stampati, cancelleria e beni diversi";
- **€ 620,00 (Euro Seicentoventi/00)** in corrispondenza dello stanziamento denominato "Manutenzione ordinaria beni mobili";
- **€ 500,00 (Euro Cinquecento/00)** in corrispondenza del capitolo 2680.6 denominato "Altri beni di consumo";
- **€ 500,00 (Euro Cinquecento/00)** in corrispondenza dello stanziamento denominato "Acquisto libri, riviste, stampati, cancelleria e beni diversi";
- **€ 1.000,00 (Euro Mille/00)** in corrispondenza del capitolo 8660.00 denominato "Acquisto beni";

dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;

- 2) **DARE ATTO** che il suddetto impegno di spesa viene assunto ai sensi dell'art. 250 del D.lgs 267/00 in quanto detto impegno deriva da obbligo di legge, al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- 3) **DARE ATTO**, inoltre, che le spese in ordine agli impegni assunti, saranno eseguite con il supporto dell'Economo Comunale, in conformità al Regolamento comunale per la gestione del servizio economato;
- 4) **ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
- 5) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

*Il Responsabile del
Procedimento
f.to (Comm. Antonio Ferracane)*

IL RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE ORGANIZZATIVA – POLIZIA MUNICIPALE

VISTA la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L.;

VISTO l'art. 163 e 250 del T.U.E.L.;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

DETERMINA

DI ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

DI APPROVARE la proposta sopra riportata che qui si intende ripetuta e trascritta.

*Il Responsabile della X Direzione Organizzativa – Polizia Municipale
f.to (Dott. Simone Marcello Caradonna)*

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile

ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetro, 20/10/2020

**IL RESPONSABILE DELL'VIII DIREZIONE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE
RISORSE**

f.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Castelvetro, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale

CASTELVETRO, _____
