REPORT SEMESTRALE SUI TERMINI DI CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI

Direzione I - I° Semestre 2021

N	TIPOLOGIA PROCEDIMENTO	AVVIO DEL PROCEDIMENTO E DEFINIZIONE	UNITA ORGANIZZATIVE	TERMINI DI CONCLUSIONE PREVISTI	TERMINI RISPETTATI SI/NO	MOTIVAZIONE MANCATO RISPETTO DEI TERMINI
1	ACCESSO CIVICO 3	ad istanza di parte	ufficio personale e ufficio delibere	30 GG	n. 2 proced. SI e N. 1 proced. NO	Mancata visualizzazione istanza per migrazione documentale da sistema Folium a sistema Urbi Smart
2	PROTOCOLLAZIONE ATTI (9038)	ad istanza di parte	UFFICIO PROTOCOLLO	IMMEDIATA O ENTRO 24 ORE	SI	
3	NOTIFICA ATTI (632)	ad istanza di parte	UFFICIO NOTIFICHE	ENTRO 6 GIORNI DALLA RICHIESTA	SI	
4	Determine di affidamenti n. 6	D'Ufficio	RESP.U.O. "E-Governement e sistemi informatici"	180 gg	si	
5	Determina di affidamento n. 2	D'Ufficio	Ufficio Personale	180 gg	si	
6	Determina di affidamento n. 6	D'Ufficio/direttiva A.C.	Affari generali	180 gg	si	
6	INVIO VISITE FISCALI DIPENDENTI-polo unico inps n. 226	comunicazione assenza giornate di lunedì e venerdì e a cavallo dei festivi o a richiesta Resp.	Ufficio Personale	tempo reale	si	
7	Concessione beneficio art. 33 L. 104 n. 3	ad istanza di parte	Ufficio Personale	30 gg.	si	
8	Concessione congedo art. 42 D. Lgs. 151/2001 n. 9	ad istanza di parte	Ufficio Personale	30 gg.	si	

9	Congedo art. 51 CCNL-F.L. 2016/2018 n. 1	ad istanza di parte	Ufficio Personale	30 gg.	si	
10	Congedo parentale art. 32 D. Lgs. 151/2001 n. 2	ad istanza di parte	Ufficio Personale	30 gg.	si	
11	Permesso studio art. 49 CCNL 2016/2018 n. 2	ad istanza di parte	Ufficio Personale	30 gg.	si	
12	Ripartizione monte ore permessi sindacali n. 1	D'Ufficio	Ufficio Personale	annuale entro il 31 gennaio	si	
13	Revoca concessione beneficio L. 104/92 n. 1	ad istanza di parte	Ufficio Personale	30 gg.	si	
14	Trasmissione prospetto informativo categorie protette L. 68/99	d'ufficio	Ufficio Personale	annuale entro il 31 gennaio	si	
15	Invio dichiarazione dipendenti che usufruiscono permessi L, 104/92	d'ufficio	Ufficio Personale	annuale entro il 31 marzo	si	
16	Invio dichiarazione dipendenti che usufuiscono permessi sindacali	d'ufficio	Ufficio Personale	annuale entro il 31 marzo	si	
17	Relazione al Conto Annuale	d'ufficio	Ufficio Personale	annuale entro il 31 maggio salvo proroghe	si	
18	Comunicazioni su esercizio diritto allo sciopero (GEPAS) 2	data proclamazione	Ufficio Personale	entro la stessa giornata	si	
19	Comunicazione Obbligatoria online Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali (Attivazione, rettifica, cessazione assunzioni a T.D.)	d'ufficio	Ufficio Personale	entro 20 mese successivo	si	