



# Città di Castelvetro

Regione Siciliana  
Libero Consorzio Comunale di Trapani

## X DIREZIONE ORGANIZZATIVA - TRIBUTI

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N . 36 DEL 01.09.2021

**OGGETTO:** Liquidazione somme a favore della ditta Delisa per il servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie comunali - 1° SAL.

**CIG:** ZF22B1BC27

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	SINDACO		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
2	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it</a>
3	ALBO PRETORIO		<a href="mailto:messinotificatori@comune.castelvetro.tp.it">messinotificatori@comune.castelvetro.tp.it</a>
4	SETTORE FINANZIARIO		
5	REGISTRO UNICO DETERMINAZIONI		

Assunto impegno dal n 31 del 29/01/2020
Intervento
Cap. P.E.G. n. 850.9
Impegno attuale € 47824,00
Disponibilità residua

Il Responsabile  
Maurizio Barresi

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rosalba Passiglia

Ai sensi dell'art. 6/bis della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi;

### PREMESSO

**CHE** con determinazione n. 2 del 30.01.2020 del Responsabile di Direzione IX è stato impegnato un importo complessivo pari ad € 47.824,00 ai sensi degli artt.163,183 e 250 del D.Lgs 267/2000, per il servizio di supporto alla riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie comunali e fornitura in licenza d'uso di un applicativo software per la relativa;

**CHE** con determinazione n. 2 del 30.01.2020 è stato affidato alla ditta DELISA s.r.l., con sede in Palermo in Via G. Crispi,n. 120, P.IVA 04834560825, per il servizio di supporto alla riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie comunali e fornitura in licenza d'uso di un applicativo software per la relativa gestione, per l'importo contrattuale di € 47.824,00 compreso IVA al 22%;

**DATO ATTO** che in merito a tale contratto è stato assunto l'impegno contabile a carico della Missione 01 – Programma 04 – Titoli 1 - Macroaggregato 103 – cap. 850/9;

**ATTESTATO** che le prestazioni dedotte nel contratto sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabilite;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della spesa 1° SAL, al fine di effettuare il pagamento della nota contabile;

**DATO ATTO** che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc on line acquisito con le modalità di cui al DM 30.1.2015 e smi, agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy, con prot. n. INPS 27536310 del 20.05.2021 con scadenza 17/09/2021;

**DATO ATTO**, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato riportato nelle note contabili, con l'indicazione del seguente CIG: **ZF22B1BC27**, agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;

**VISTA** la fattura trasmessa secondo il formato fatturaPA

- n. 3/239 del 16.12.2020 ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data 18.12.2020 al prot. n. 52184 quale risulta formalmente corretta, anche con riguardo all'aliquota Iva applicata, e sostanzialmente rispondente ai servizi forniti e contabilizzati (agli atti d'ufficio);

**VISTO** l'art. 184 del d.lgs. 267/2000;

**VISTO** il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**DARE ATTO** che la presente determinazione è stata redatta secondo la scheda di cui all. "A" del Piano di Auditing 2019/2021;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ( D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267);

## **PROPONE**

- 1. DI AUTORIZZARE** la liquidazione 1° SAL ed il successivo pagamento della fattura n. 3/239 del 16.12.2020 dell'importo complessivo di € 14.749,80 di cui importo imponibile € 12.090,00 a favore della Ditta DELISA s.r.l., con sede in Palermo in Via G. Crispi, n. 120, P.IVA 04834560825 con versamento dell' Iva (22%) nella misura di € 2.659,80 direttamente all'Erario;
- 2. DI EFFETTUARE** il pagamento delle somme dovute, alla Ditta DELISA s.r.l., con sede in Palermo in Via G. Crispi, n. 120, P.IVA 04834560825, sul seguente conto corrente dedicato riportato nella fattura n. 3/239(agli atti d'ufficio) ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy, l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente **CIG: ZF22B1BC27**;
- 3. DARE ATTO** che l'impegno è stato assunto con determinazione n. 02 del 30.01.2020 ;
- 4. DISPORRE** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che i dati in esso contenuti debbono essere pubblicati in formato tabellare in "Amministrazione Trasparente" sottosezione Provvedimenti".

**IL RESPONSABILE DELL 'ISTRUTTORIA**

**F.to Rosalba Passiglia**

**IL RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE**

Dott. Michele Grimaldi

**VISTA** la superiore proposta di determinazione;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** integralmente la superiore proposta di determinazione.

**F.to IL RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE**

**DOTT. MICHELE GRIMALDI**

## SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della VIII DIREZIONE  
ORGANIZZATIVA  
Programmazione Finanziaria  
e Gestione delle Risorse  
Dott. Andrea Di Como

### PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e  
così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

Castelvetro, \_\_\_\_\_

II RESPONSABILE DELL'ALBO

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Castelvetro, \_\_\_\_\_