



CITTÀ DI CASTELVETRANO
Libero Consorzio Comunale di Trapani
I DIREZIONE ORGANIZZATIVA

**“AFFARI GENERALI - PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO AFFARI
ISTITUZIONALI SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI”**

DETERMINAZIONE N.11 DEL 14/10/2021

OGGETTO: Affidamento alla Ditta Verri Electronics – Gruppo Verri - servizio di videoconferenza su piattaforma “ZOOM” profilo PRO. - Assunzione Impegno di spesa. C.I.G.: **Z493374A9C**.

n.	Uffici Destinatari	Data	Firma
1	SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	DIREZIONE IX		
3	ALBO PRETORIO ON-LINE		messi@comune.castelvetro.tp.it
4	PUBBLICAZIONI PORTALE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
5	PRESIDENTE DEL CONSIGLIO		presidentecc@comune.castelvetro.tp.it
7	DITTA FORNITRICE		amministrazione@pec.gruppoverri.it
8	REGISTRO UNICO DELLE DERMINAZIONI DIRIGENZIALI		ufficiodelibere@comune.castelvetro.tp.it
			-Assunto impegno N. 561 del 14.10.2021
			Sull'intervento n.
			Cap. P.E.G. n. 70.33
			Fondo Risultante €.
			Imp. Precedente €.
			Imp. Attuale € 180,00
			Disp. Residua €.
			<u>IL RESPONSABILE</u> F/TO MANZO MARIA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Istruttore direttivo amministrativo
Dott.ssa Maria Morici

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.

VISTE:

- la deliberazione, n. 184/2021 e ss.mm.ii., con cui la Giunta Municipale ha modificato la struttura organizzativa dell'Ente;
- la determinazione sindacale n. 32 del 31.08.2021 con cui sono stati conferiti gli incarichi ai Responsabili delle Direzioni fino alla data del 31/12./2022 e la nomina della Dott.ssa R. Mazzara quale Responsabile della I Direzione Organizzativa;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. del 07 Marzo 2005, n. 82 e s.m.i., "Codice dell'Amministrazione digitale";
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

PREMESSO che il D.L. 17 marzo 2020 n. 18 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" ha determinato i criteri di trasparenza e tracciabilità per lo svolgimento delle sedute consiliari in video-conferenza;

CONSIDERATO che il D.L. sopra citato all'art.73, ai comma 1 e 5, così recita:

- comma 1. *"Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19, in specie l'art. 73 del D.L. n. 18/2020 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente".*
- comma 5. *"Dall'attuazione della presente disposizione non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Le amministrazioni pubbliche interessate provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo con le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente sui propri bilanci";*

RICHIAMATA la normativa con cui è stato prorogato lo stato emergenziale da COVID 19 di seguito riportata:

- Circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Direzione centrale per le autonomie - del 27/10/2020, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 - Applicabilità delle sedute di giunta e consiglio comunale;
- Art.19 del decreto legge n.183 del 31 dicembre 2020 che fissava al 31.03.2021 la cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;
- Art. 1 della Legge di conversione del citato d.l. n.183/2020, n.21 del 26 febbraio 2021, che estendeva gli effetti della norma fino al 30 aprile 2021;
- Art. 11 del decreto legge n.52 del 22 aprile 2021 che disponeva l'ulteriore proroga della norma emergenziale al 31 luglio 2021;
- Decreto legge n° 105 del 23 luglio 2021 che ha esteso fino al 31 dicembre 2021 lo stato di emergenza nazionale a causa dell'aumento dei casi di contagio da COVID V-19 dovuto dalla diffusione della "Variante Delta" anche nel nostro Territorio;

RICHIAMATA la determinazione, Prot. Gen. n. 42378 del 23/10/2020, con cui il Presidente del Consiglio Comunale ha determinato di adottare anche la modalità telematica per il regolare svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, durante l'emergenza sanitaria in corso, mediante collegamento a "distanza", secondo "criteri di trasparenza e tracciabilità" riportati nell'Allegato "A", unito alla stessa per farne parte integrante e sostanziale, che consentono l'effettiva partecipazione dei componenti, l'espletamento delle funzioni referenti, consultive e di assistenza giuridico-amministrativa attribuite dalla legge al Segretario Generale, l'espletamento delle funzioni di verbalizzazione delle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari e la loro pubblicità, ad eccezione dei casi di riservatezza previsti dalla legge o dal vigente regolamento del Consiglio Comunale;

PRECISATO che, anche con particolare riferimento alle modalità di collegamento telematico, dovrà essere garantita, attraverso idonei e adeguati strumenti informatici (ad es. Streaming), la pubblicità delle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari o la necessaria riservatezza, nei casi previsti dalla Legge e dal vigente Regolamento Comunale;

DATO ATTO che il principio generale che regola il funzionamento delle sedute consiliari è quello della pubblicità delle stesse, mentre la secretazione delle sedute è ammissibile quando siano trattate questioni relative a persone e possono venir espressi giudizi sulle qualità morali o su attitudini personali;

DATO ATTO, altresì, che l'articolo 12 del D.lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD) prevede, al comma 1, che "le pubbliche amministrazioni nell'organizzare autonomamente la propria attività utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione";

CONSIDERATO che, a causa della situazione di emergenza nazionale epidemiologica, l'Ente ha messo in atto diverse misure volte a velocizzare le comunicazioni/conferenze sia interne che esterne in modalità videoconferenza, in luogo della tradizionale attività in presenza, al fine di eliminare o ridurre gli spostamenti fisici degli Organi istituzionali dell'Ente, in particolare del Sindaco e dei componenti della Giunta Municipale, del Segretario Generale, dei funzionari responsabili delle Direzioni Organizzative, ai quali sono stati forniti gli strumenti tecnici necessari (microfoni, web-cam panoramica, web-cam e casse acustiche, oltre ad un televisore a grande schermo donato da ditta privata castelvetranese);

RILEVATO che l'utilizzo del prefato servizio di videoconferenza on-line sulla piattaforma "ZOOM" si è rivelato un valido ausilio in termini di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa del Comune, atteso che è stata anche realizzata un'economia di bilancio derivante dal non utilizzo dell'autoveicolo comunale per gli spostamenti del Sindaco, degli Assessori e dei responsabili di Direzione;

CHE, per quanto sopra, la I Direzione Organizzativa, con determinazione n°126/2020, ha affidato, alla Ditta Verri Electronics – Gruppo Verri, con sede legale in Castelvetrano, la fornitura del servizio di videoconferenza on-line su piattaforma "ZOOM" profilo PRO, fino a 100 (cento) partecipanti, riunioni di gruppo illimitate, streaming su social media e 1 GB di registrazione nel cloud, con licenza annuale con scadenza l'11 ottobre c.a.;

RITENUTO, per le motivazioni anzidette e in esecuzione alla citata determinazione del Presidente del Consiglio, necessario consentire la gestione e lo svolgimento a distanza, mediante strumenti di videoconferenza, delle sedute del Consiglio Comunale, delle Commissioni Consiliari, della Conferenza dei Capi-gruppo, della Giunta Municipale e delle conferenze di servizio/riunioni di lavoro/incontri vari organizzati direttamente dall'Ente e/o da altre Istituzioni pubbliche e organismi privati;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50", in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), il quale statuisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RICHIAMATI:

- l'articolo 1 del Decreto Semplificazioni (Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76) che al primo comma, così recita: "Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021.";

- l'articolo 51, rubricato "Modifiche al decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76" del D.L. 31 maggio 2021 n. 77 che ha modificato la disciplina degli affidamenti sotto soglia indetti ai sensi del DL Semplificazioni, in particolare, ha modificato la disciplina dell'affidamento diretto prevedendo la possibilità di affidare direttamente servizi e forniture per un valore fino a € 139.000,00, anziché €. 75.000,00 come previsto dal primo Decreto Semplificazioni, in tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

-l'art. 1, comma 2, lett.a) del la Legge di conversione n°120 dell' 11 settembre 2020 che ha confermato la disciplina di fondo di servizi *sottosoglia* di cui al suddetto art. 51 fino al 30.06.2021;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per i Lavori, le Forniture e i Servizi in Economia che all'art. 8, comma 1, lett. f) prevede la possibilità del ricorso alla procedura di spese in economia anche per "... servizi telematici, di videoconferenza, di gestione e manutenzione siti web istituzionali, di e-governement, di informatizzazione degli adempimenti, aggiornamenti software" i beni informatici hardware e software e, segnatamente all'art. 14 dispone che "Per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto...mantenendo la fiduciarietà (affidamento diretto senza obbligo di indagine di mercato) per gli importi inferiori a 20.000,00 euro";

VISTE le Linee Guida n. 4 emanate dall'ANAC recanti procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle

soglie di rilevanza comunitaria;

CONSIDERATO che in base all'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificato dell'art. 1 c. 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5,000,00 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

PRESO ATTO dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D. Lgs n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

CHE, per quanto sopra, con nota prot. n° 39054 dell'8.10.2021, questa Direzione ha richiesto alla ditta Verri Electronics, con sede in Castelvetro, preventivo di spesa per la fornitura del servizio di videoconferenza attraverso la piattaforma "ZOOM" avente le seguenti caratteristiche:

- N° 1 licenza per mesi dodici, fino a cento partecipanti con riunioni di gruppo illimitate, *streaming* su social media e n° 1 (uno) GB di registrazione nel *cloud*.

VISTO il preventivo di spesa della Ditta Verri Electronics – Gruppo Verri - con sede legale in Castelvetro, nella via A. Saffi, 21– P. IVA 02274000815, Prot. Gen. n. 39445 del 12.10.2021, (*Sub 1 - agli atti di ufficio*) contenente i dettagli del servizio, dell'importo pari ad € 180,00, comprensivo di IVA, quale licenza annuale per servizio di videoconferenza "ZOOM" profilo PRO;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, che con l'esecuzione del contratto in questione, a seguito della presente determinazione a contrarre, si intende realizzare il seguente fine:

- garantire all'Ente l'utilizzo di una piattaforma per poter svolgere in modalità telematica le sedute del Consiglio Comunale, delle Commissioni Consiliari, della Giunta Municipale secondo i "criteri di trasparenza e tracciabilità", nonché le conferenze di servizio/riunioni di lavoro/incontri vari organizzati direttamente dall'Ente e/o da altre Istituzioni pubbliche e organismi privati;
- l'affidamento disposto con la presente determinazione prevede la fornitura del servizio di video-conferenza "ZOOM" Profilo PRO con N° 1(uno) licenza per mesi dodici, fino a cento partecipanti con riunioni di gruppo illimitate, *streaming* su social media e n° 1 (uno) GB di registrazione nel *cloud*;
- in conformità all'art.16 del citato regolamento comunale, il presente affidamento verrà perfezionato mediante lettera commerciale;

CHE in data 17.09.2021, con prot. PR_BGUTG_ingresso_0063495, (*Sub 2 - Agli atti di ufficio*) è stata effettuata, presso la competente Prefettura di Trapani, la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 91 del D. Lgs. 06/09/2011 n° 159/2011 e ss.mm.ii., per adempiere alle prescrizioni disciplinate dall'art. 100 del D. Lgs. n° 159/2011, a seguito dello scioglimento del Comune di Castelvetro ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che, ad oggi, tale richiesta non è stata evasa dalla Prefettura di Trapani e che, essendo decorso il termine dei 30 giorni dalla richiesta, secondo quanto previsto dall'art. 92, comma 3, del vigente Codice Antimafia e dalla direttiva della Commissione Straordinaria, protocollo n.36337 del 04.10.2017, può procedersi in favore della ditta in questione;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta de qua, mediante acquisizione del Durc On Line, richiesto all'INAIL in data 04.10.2021 con validità fino al 1° febbraio 2022, (*Sub 3- Agli atti di ufficio*);

VISTA la dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. resa in data 17.09.2021 e trasmessa a questo ufficio con e-mail del 14.10.2021 a mezzo posta elettronica (*Sub 4 agli atti d'ufficio*);

RITENUTO, conseguentemente, ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs. del 18.08.2000, n° 267, di assumere l'impegno della spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 180,00, di cui € 147,54 quale imponibile ed € 32,46 per l'IVA 22%), imputandola, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011, del D.P.C.M. 28.12.2011 e del D.Lgs. 126/2014, a carico del codice Missione 01 – Programma 01 – Titolo 1 e Macroaggregato 103, del redigendo bilancio del previsione 2021;

CONSIDERATO che per la fornitura del servizio de quo si provvederà direttamente tramite la piattaforma di videoconferenza "ZOOM" Profilo PRO fornita dalla Ditta Verri Electronics – Gruppo Verri;

CONSIDERATO che è stata individuata come modalità di pagamento per il predetto servizio, tra quelle individuate dalla Ditta Verri Electronics – Gruppo Verri, il bonifico bancario, a presentazione di regolare fattura elettronica;

CHE l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha attribuito alla presente fornitura, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari stabilita dalla Legge n. 136/2010, il seguente codice identificativo di gara C.I.G.: **Z493374A9C** (*Sub. 5 - agli atti di ufficio*);

Visti - D.Lgs. 267/2000 – D.Lgs. 165/2001 – D.Lgs. 50/2016 – Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 -Decreto Legge n. 136/10 (art. 3) – D.Lgs. n. 159/11 (antimafia) – D.Lgs n. 196/2003 (privacy) - il regolamento comunale per l'affidamento di lavori, fornitura e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 75 del 30.11.2012;

CHE il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

CHE la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. "A" del piano di Auditing 2019/2021;

ACCERTATE la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

RICONOSCIUTA la propria competenza, giusta incarico/direttiva della Responsabile della I Direzione con comunicazione a mezzo posta elettronica del 6.10.2021;

PROPONE

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui s'intende ripetuto e trascritto:

1) AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" e ss. mm. ii., alla Ditta Verri Electronics – Gruppo Verri, con sede legale in Castelvetro, nella via A. Saffi, 21– P. IVA 02274000815, la fornitura del servizio di videoconferenza on-line su piattaforma "ZOOM" profilo PRO, fino a 100 (cento) partecipanti, riunioni di gruppo illimitate, streaming su social media e 1 GB di registrazione nel *cloud*, con licenza annuale decorrente al costo di € 180,00 IVA al 22% inclusa, giusta preventivo di spesa, num. 53/21, acquisito al Protocollo dell'Ente al n. 39445 del 12.10.2021, (*Sub 1 - agli atti di ufficio*);

2) ASSUMERE L'IMPEGNO DI SPESA derivante dalla presente determinazione, pari ad € 180,00 comprensiva di I.V.A. (di cui € 147,54 quale imponibile ed € 32,46 per l'IVA 22%), ai sensi degli artt. 183 e 250 del D.Lgs n. 267/2000, imputandola, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011, del D.P.C.M. 28.12.2011 e del D.Lgs. 126/2014, a carico del codice Missione 01 – Programma 01 – Titolo 1 e Macroaggregato 103, del redigendo bilancio di previsione 2021;

3) DARE ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e che lo stesso comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

4) DARE ATTO che la licenza annuale (pari a mesi 12) decorre dalla data effettiva di attivazione del servizio;

5) DARE ATTO che si provvederà alla relativa liquidazione e pagamento, con bonifico bancario, in favore della Verri Electronics – Gruppo Verri, ad avvenuta presentazione di regolare fattura elettronica;

6) DARE ATTO che l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha assegnato all'ordine di acquisto il seguente numero C.I.G.: **Z493374A9C** (*Sub. 5 - agli atti di ufficio*);

7) ACCERTATE la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

8) DARE ATTO che la presente determinazione è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 14.03.2013, n° 33.

Il Responsabile del procedimento
F/to Dott.ssa Maria Morici

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE I

VISTA la superiore proposta di determinazione;

RICHIAMATO l'art. 40, lett. m) dello statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1° Supplemento Straordinario n. 20 del 08/05/2009, modificato con Deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

DE T E R M I N A

Per le motivazioni riportate nella superiore proposta e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R.n° 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delibera G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);
- 2) **APPROVARE** la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

Il Responsabile della Direzione I
F/to (Dott.ssa Rosalia Mazzara)

IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA

“Programmazione finanziaria – Gestione risorse e Patrimonio”

Il sottoscritto, Responsabile della IX Direzione, appone il VISTO di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 153 del Decreto Legislativo N. 267/2000.

Castelvetrano, li 14.10.2021

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE

F/to Dott. Andrea Antonino Di Como

REGISTRO PUBBLICAZIONE All’ALBO PRETORIO on-line n. /2021

Copia conforme all’originale.

Castelvetrano, li _____