

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 06/10/2021

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

F.to Dott. Andrea Antonino DI COMO

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, li _____



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

IX Direzione

Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio

U.O. Relazioni Sindacali, Contratti Collettivi e Individuali, gestione giuridica, amministrativa, previdenziale e contabile del Personale;

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 25 DEL 6.10.2021

OGGETTO: Liquidazione e pagamento indennità di risultato per l'anno 2018 ai dipendenti titolari di posizione organizzativa.

TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:

n°	Uffici Destinatari	
1	Sindaco	sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	Registro Unico Determinazioni	
3	Albo Pretorio	messi@comune.castelvetrano.tp.it
4	Ufficio Pubblicazioni	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
5		
6		

Assunto impegno dal	n°	del
Sull'intervento n°	01.11.1.101 – 01.11.1.102	
Capitolo n°		
Fondo risultante €		
Imp. Precedente €		
Imp. Attuale €.		
Disponib. Residua €		

Il responsabile

(F.to Dott. Andrea Antonino DI COMO)

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

VISTA la Determina Sindacale n° 32 del 31/08/2021, con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile della IX Direzione Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio;

VISTE le determinazioni dirigenziali, agli atti dell'Ufficio Contabilità del Personale, con i quali sono stati conferiti ai dipendenti, fino alla data del 31 agosto 2018 – individuati dai Dirigenti - gli incarichi di posizione organizzativa per l'anno 2018 nell'ambito dei Settori del Comune di Castelvetro, secondo quanto previsto dall'art. 36 del regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G. M. n° 22/2000 e s.m.i.;

VISTA la determinazione dirigenziale n° 29 del 29/08/2018, della Commissione Straordinaria con i poteri e le attribuzioni del Sindaco con cui sono stati conferiti ai dipendenti individuati con il citato atto gli incarichi di P.O.;

VISTO il verbale dell'O.I.V. dell'8.11.2019 allegato agli atti di ufficio;

VISTO l'allegato (A) contenente le risultanze contabili redatte secondo le valutazioni esplicitate nel richiamato verbale dell'O.I.V. e nelle schede di valutazione dei Dirigenti;

RITENUTO, pertanto, di dovere procedere alla liquidazione del trattamento economico relativo all'indennità di risultato per l'anno 2018 ai dipendenti incaricati di P.O. secondo gli importi determinati nel prospetto contabile sopraccitato;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art 147/bis del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n 174/2012 e s.m.i.;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «A» del Piano di Auditing 2019/2021;

VISTI:

- il D. Lgs. n° 267/2000;
- il D. Lgs. n° 165/2001;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- **LIQUIDARE E PAGARE**, ai dipendenti di cui all'allegato (A) la somma a fianco di ciascuno indicata, a titolo di indennità di risultato relativa all'anno 2018;

- **DARE ATTO** che la complessiva somma, oltre gli oneri riflessi ed IRAP, grava sugli impegni assunti ai codici 01.11.1.101 e 01.11.1.102 del bilancio, regolarmente riportati nell'apposito elenco dei residui passivi;
- **AUTORIZZARE** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere conformi mandati di pagamento in favore degli aventi diritto, previa presentazione degli elaborati predisposti dall'Ufficio Contabilità del Personale;
- **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole;
- **NOTIFICARE** il presente provvedimento agli Uffici interessati.

Il Responsabile della Direzione

(F.to Dott. Andrea Antonino DI COMO)