



CITTA' DI CASTELVETRANO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

I° DIREZIONE ORGANIZZATIVA

AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO, AFFARI ISTITUZIONALI, SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI

Determinazione dirigenziale n. 16 del 8/11/2011

OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario ai dipendenti assegnati al teatro Selinus, in occasione della rappresentazione teatrale "Tosca", per le date del 30 e 31 ottobre 2021.

Trasmesso ai seguenti uffici:

<i>Destinatario</i>	<i>Data</i>	<i>Firma</i>
SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
REGISTRO UNICO DETERMINAZIONI		
DIREZIONE IX		
ALBO PRETORIO		messi@comune.castelvetrano.tp.it
DIPENDENTI INTERESSATI		ON-LINE
PUBBLICAZIONE PORTALE ENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
UFFICIO CONTABILITA' PERSONALE		
UFFICIO PERSONALE		ufficiopersonale@comune.castelvetrano.tp.it

ASSUNTO IMPEGNO	N°	
SULL'INTERVENTO	N°	
CAP.PEG	N°	
FONDO RISULTANTE	€	
IMP.PRECEDENTI	€	
IMP ATTUALE	€	
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€	

Data
8.11.2021

Firma
Giovanna Pisciotta

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Esec. Amm.tivo Cont.le

Giuseppa Mazzotta

Ai sensi dell'art. 6 - bis della L. 241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi anche potenziali;

PREMESSO che con Determina Sindacale n° **32** del **31/08/2021** alla Dott.ssa Rosalia Mazzara è stato conferito l'incarico di Responsabile della I Direzione "AA.GG., Programmazione e sviluppo, Affari Istituzionali, Servizi Culturali e Sportivi", fino al **31/12/2021**;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 14 del 29.10.2021, con la quale, in occasione della rappresentazione teatrale "Tosca" del 30 e 31 ottobre, sono stati autorizzati - come da prospetto:

- le dipendenti Pasqualini Lidia e Francesca Rallo, a prestare lavoro straordinario feriale nella giornata del 30.10.2021;
- i dipendenti Marzullo Gaspare e Roberto Stella, a prestare lavoro straordinario festivo nella giornata del 31.10.2021;

RILEVATO che con la medesima determinazione sono state impegnate determinazioni sono state impegnate le somme occorrenti;

CONSIDERATO che i dipendenti sopracitati hanno regolarmente espletato lavoro straordinario per le ore effettivamente autorizzate come dalle risultanze del sistema di rilevazione automatica delle presenze – agli atti d'ufficio;

CONSIDERATO che la spesa rientra nelle somme già precedentemente impegnate, gs determinazione dirigenziale n. 14/2021;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano Auditing 2019/2021;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012;

VISTI:

- il D. Lgs. n° 267/2000;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

ATTESA la propria competenza

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **LIQUIDARE E PAGARE** ai dipendenti Pasqualini Lidia, Rallo Francesca, Marzullo Gaspare e Stella Roberto la somma complessiva pari ad € 373,08 comprensiva di oneri, quale compenso per le ore di straordinario prestate in occasione della rappresentazione teatrale "Tosca" nelle giornate del 30 e 31 ottobre 2021.
2. **AUTORIZZARE** l'ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore dei dipendenti:
 - Pasqualini Lidia
 - Rallo Francesca
 - Marzullo Gaspare
 - Stella Roberto

tutti categoria B1, per gli importi di rispettiva competenza come da prospetto agli atti d'ufficio;

3. **TRASMETTERE** la seguente Determinazione all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi e ai dipendenti interessati.
4. **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012.

La Responsabile del Procedimento
Giuseppa Mazzotta
F.to Giuseppa Mazzotta

**Il Responsabile della I Direzione Organizzativa
Dott.ssa Rosalia Mazzara**

Visti:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento, Giuseppa Mazzotta;
- la determinazione del Sindaco n° 32 del 31.08.2021, con cui sono stati conferiti gli incarichi ai responsabili delle Direzioni organizzative dell'Ente, fra cui la nomina della dott.ssa Rosalia Mazzara quale Responsabile della I Direzione Organizzativa "Affari Generali, Programmazione e Sviluppo, Affari Istituzionali, Servizi Culturali e Sportivi" fino al 31.12.2022.

Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse e la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

DETERMINA

DI APPROVARE la proposta sopra riportata che qui si intende integralmente trascritta.

**Il Responsabile della I Direzione
Dott.ssa Rosalia Mazzara
F.to Rosalia Mazzara**

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 8.11.2021

Il Responsabile della IX Direzione Organizzativa
Dott. Andrea Antonino Di Como
F.to Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata on – line all'albo dell'Ente.

Registro pubblicazioni n° _____/2021

Copia conforme all'originale

Castelvetrano, li _____