



Città di Castelvetro

Libero Consorzio Comunale di Trapani

I Direzione Organizzativa

DETERMINAZIONE N. 17 DEL 09/11/2021

OGGETTO: Liquidazione e pagamento lavoro Straordinario dipendenti in servizio presso l'UU.OO. Ufficio di Presidenza e Attività del Consiglio Comunale e Commissioni Consiliari - periodo settembre/ottobre 2021.

N° Ord	DESTINATARI	DATA	INDIRIZZI
1	SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	PRESIDENTE CONSIGLIO COM.LE		presidentecc@comune.castelvetro.tp.it
3	REGISTRO UNICO DELLE DETERMINAZIONI		ufficiodelibere@comune.castelvetro.tp.it
4	DIREZIONE VIII		gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
5	UFFICIO CONTABILITÀ PERSONALE		glorenzo@comune.castelvetro.tp.it
6	ALBO PRETORIO – MESSI		messi@comune.castelvetro.tp.it
7	UFFICIO PERSONALE		ufficiopersonale@comune.castelvetro.tp.it
8	UFFICIO PRESIDENZA C.C.		ufficiocc@comune.castelvetro.tp.it
9	UFFICIO PENSIONI		ufficiopensioni@comune.castelvetro.tp.it
10	DIPENDENTI INTERESSATI		gdimai@comune.castelvetro.tp.it gbonura@comune.castelvetro.tp.it ecarus@comune.castelvetro.tp.it

Assunto impegno	n° 1493-1494-1495 del 09/09/2021
Sull'intervento	n° _____
Capitolo P.E.G.	n° 1840.13 - 1850.0 - 2060.2
Fondo Risultante	€ _____
Imp. Precedenti	€ _____
Impegno Attuale	€ _____
Disponibilità Residua	€ _____

Il Responsabile

F.to Maurizio Barresi

Il Responsabile dell'Istruttoria

Ai sensi dell'art. 6/bis della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per il profilo di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

PREMESSO che con Determina Sindacale n° **32** del **31/08/2021** alla Dott.ssa Rosalia MAZZARA è stato conferito l'incarico di Responsabile della *I Direzione «AA. GG., Programmazione e Sviluppo, Affari Istituzionali, Serv. Cult. E Sportivi»*, fino al **31/12/2022**;

RICHIAMATO l'art. 38 del CCNL 14 settembre 2000 che stabilisce che il lavoro straordinario deve essere effettuato per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali, non potendo essere utilizzato come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;

CHE:

- con determinazione della I Direzione n. 1 dell'8/09/2021 sono stati autorizzati i dipendenti Dott. Enrico Caruso cat. D2 e il Prof. Giuseppe Bonura cat. C1, in servizio presso l'UU.OO. Ufficio di Presidenza e Attività del Consiglio Comunale e Commissioni Consiliari, a prestare lavoro straordinario per i mesi di settembre e ottobre 2021, per assicurare il regolare svolgimento delle sedute serali del Consiglio comunale ed è stato assunto a carico dell'Ente un impegno di spesa pari ad € 964,29 complessive;

- con determinazione della I Direzione n. 6 del 27/09/2021 è stata autorizzata la dipendente dott.ssa Di Maio Grazia, Cat. B1, esecutore Amministrativo Contabile, in servizio presso la sopradetta UU.OO. Ufficio di Presidenza e Attività del Consiglio Comunale e Commissioni Consiliari, a prestare lavoro straordinario, per complessive 19 ore, in sostituzione del dipendente, Dott. Enrico Caruso, cat. D2, assente dal servizio per motivi di salute, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle sedute serali del Consiglio comunale ed è stato rideterminato l'impegno assunto con la determinazione n. 1 del 08/09/2021, da € 964,29 ad € 963,00;

CONSIDERATO che i dipendenti sopra citati hanno regolarmente prestato lavoro straordinario per le ore effettivamente espletate, come da autorizzazione, sulla scorta delle risultanze del sistema di rilevazione automatico delle presenze agli atti di questa Direzione;

CONSIDERATO che la spesa rientra nella somma già precedentemente impegnata con la determinazione della I Direzione n. 1 dell'8/09/2021, così come modificata dalla determinazione della I Direzione n. 6 del 27/09/2021;

VISTO il cartellino presenze (agli atti d'Ufficio);

VISTO il prospetto Allegato "A" dello straordinario effettuato dai dipendenti: dott. Enrico Caruso cat. D2, Prof. Giuseppe Bonura cat. C1 e dott.ssa Grazia Di Maio, Cat. B1;

DARE ATTO che la presente determinazione è stata redatta seguendo il relativo schema di cui all'allegato «A» del Piano di Auditing 2019/2021;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il CCNL degli Enti Locali del 21/05/2018;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dagli artt. 147 bis e 49 del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D. L. n° 174/2012;

RICONOSCIUTA l'opportunità della presente determinazione;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte di:

- **LIQUIDARE E PAGARE** ai dipendenti in servizio presso l'UU.OO. Ufficio di Presidenza e Attività del Consiglio Comunale e Commissioni Consiliari, quale lavoro straordinario, effettuato nei mesi di settembre –ottobre 2021, per assicurare il regolare svolgimento delle sedute serali del Consiglio comunale, la somma complessiva di € **721,29** di cui: € 540,31 per compenso lordo, € 128,59 per Oneri riflessi, € 6,46 per Inps DS ed € 45,93 per IRAP, così suddiviso per ciascun dipendente:
 - **Enrico Caruso, n. 9** ore di lavoro straordinario, per complessive € **183,96** di cui € 139,05 per compenso lordo, € 33,09 per oneri riflessi ed € 11,82 per Irap;
 - **Giuseppe Bonura, n. 19** ore di lavoro straordinario, per complessive € **344,50** di cui € 257,26 per compenso lordo, € 61,23 per oneri riflessi, € 4,14 per Inps DS ed € 21,87 per Irap;
 - **Grazia Di Maio, n. 12** ore di lavoro straordinario, per complessive € **192,83** di cui € 144,00 per compenso lordo, € 34,27 per oneri riflessi, € 2,32 per Inps DS ed € 12,24 per Irap.
- 1) **DARE ATTO** che la spesa complessiva di € **721,29**, comprensiva di oneri, grava sull'impegno assunto con determinazione della I Direzione di autorizzazione n. 1 dell'8/09/2021, così come modificata dalla determinazione della I Direzione n. 6 del 27/09/2021.
 - 2) **RIDETERMINARE**, conseguentemente, l'impegno assunto con la determinazione n. 6 del 27/09/2021 da € 963,00 ad € 721,29.
 - 3) **DARE ATTO** che per effetto della liquidazione disposta con la presente determinazione, viene realizzata una economia, pari ad € 241,71, rispetto all'impegno assunto con la determinazione sopra citata, da riacquisire nella disponibilità del bilancio.
 - 4) **AUTORIZZARE** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere conforme mandato di pagamento in favore dei dipendenti Caruso Enrico - Cat. D, Bonura Giuseppe –Cat. C e Di Maio Grazia - Cat. B per i rispettivi importi, di cui all'allegato "A";
 - 5) **NOTIFICARE** la seguente Determinazione Dirigenziale ai dipendenti, all'Ufficio Messì per la pubblicazione, all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi ed agli Uffici interessati.
 - 6) **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità e correttezza amministrativa parere favorevole.

*Il Responsabile dell'Istruttoria
F.to Dott.ssa Grazia Di Maio*

La Responsabile della I Direzione
Dott.ssa Rosalia Mazzara

VISTA la proposta di determinazione che precede, predisposta dalla Responsabile del Procedimento;

DETERMINA

- **APPROVARE** la proposta determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

ATTESTA

La regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale.

La Responsabile della I Direzione
F.to Dott.ssa Rosalia Mazzara

FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs.vo n° 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 05/11/2021

Il Responsabile dell'VIII Direzione
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all' originale

Castelvetrano, li _____

DIPENDENTE
 CARUSO ENRICO
 BONURA GIUSEPPE
 DI MAIO GRAZIA

PROSPETTO LAVORO STRAORDINARIO FERIALE							
categoria	ore	compenso orario	compenso lordo	oneri rifle	inps DS	irap	totale
D2 ruolo	9	15,45	139,05	33,09	0,00	11,82	183,96
C1 Contrattista	19	13,54	257,26	61,23	4,14	21,87	344,50
B1 Contrattista	12	12,00	144,00	34,27	2,32	12,24	192,83
TOTALE			540,31	128,59	6,46	45,93	721,29

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
 F.to Rag. Graziella LORENZO