



Città di Castelvetro

Selinunte

V Direzione Organizzativa Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 198 del 29/10/2021

OGGETTO:

Organizzazione della V Direzione Organizzativa "Lavori Pubblici" -
Attribuzione incarico di responsabile delle UU.OO., Assegnazione del
personale alle varie UU.OO. e dei relativi compiti ai dipendenti -
Disposizioni generali.

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	PEC/MAIL PER CONSEGNA
1.	SINDACO	sindaco@comune.castelvetroano.tp.it
2.	Registro Unico Determinazioni	Data _____ Firma _____
3.	IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria – Risorse Umane	gpisciotta@comune.castelvetroano.tp.it ufficiopersonale@comune.castelvetroano.tp.it
4.	DIPENDENTI Responsabili interessati	nfrazzetta@comune.castelvetroano.tp.it ggullo@comune.castelvetroano.tp.it
5.	Organismo Indipendente di valutazione	oiv@comune.castelvetroano.tp.it
6.	Sito internet istituzionale	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it
7.	Albo OnLine	messi@comune.castelvetroano.tp.it

Il Responsabile della V Direzione Organizzativa

Attestando l'insussistenza, in relazione all'oggetto del presente atto, di ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

PREMESSO CHE:

- con deliberazioni di Giunta Municipale n. 184 del 06/08/2021 e n.190 del 24/08/2021 è stata approvata la revisione e la riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente con decorrenza 1.09.2021;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 191 del 31/08/2021 è stato assegnato tutto il personale alle singole direzioni organizzative;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 217 del 28/09/2021 è stata modificata e integrata la delibera n. 191 del 31/08/2021 ed è stata assegnata alla V D.O. la lavoratrice Di Maio Grazia;
- con determinazione sindacale n. 32 del 31/08/2021 sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa ai Responsabili di Direzione sino al 31/12/2022;

CONSIDERATO che per migliorare l'espletamento delle attività proprie della Direzione, al fine di dare risposte più puntuali alla cittadinanza, si ravvisa la necessità di riorganizzare gli uffici e nominare i responsabili delle Unità Operative in seno a questa Direzione Organizzativa;

ATTESO che competono al responsabile della Direzione Organizzativa gli atti di organizzazione delle varie Unità e del personale assegnato nonché di individuarne i responsabili delle Unità Operative;

RITENUTO di assegnare l'incarico di responsabile di U.O. al seguente personale avente sia la qualifica che la capacità professionale ed organizzativa, ai quali competerà il compito del coordinamento del personale assegnato alla relativa Unità e delle attività espletate nelle unità stesse:

N.	Dipendente	UU.OO.
1)	Geom. Nadia FRAZZETTA	1) Progettazione e realizzazione di OO.PP. e infrastrutture - 2) Gestione delle Gare LL.PP. Osservatorio LL.PP. e ANAC 3) Espropriazioni
2)	Sig. Giuseppe GULLO	Servizi Cimiteriali

RITENUTO altresì la necessità, al fine di una corretta funzionalità della direzione, assegnare il personale alle varie unità operative indicando la rispettiva mansione da svolgere ad ognuno di essi;

VISTO/I:

- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la legge n. 241/90 e s.m.i.;
- la L.R. 10/91 e s.m.i.;
- la determinazione sindacale n. 32 del 31/08/2021 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa ai Responsabili di Direzione sino al 31/12/2022;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, come previsto dall'art. 17 del D.L. n. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012;

DATO ATTO che la presente non comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente;

RICONOSCIUTA la propria competenza nell'adozione della presente determinazione;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in narrativa che si intendono qui riportati e trascritti,

1. NOMINARE responsabili delle Unità Operative nell'ambito della V Direzione Organizzativa il seguente personale:

N.	Dipendente	UU.OO.
1)	Geom. Nadia FRAZZETTA	Progettazione e realizzazione di OO.PP. e infrastrutture – Gestione delle Gare LL.PP. Osservatorio LL.PP. e ANAC Espropriazioni
2)	Sig. Giuseppe GULLO	Servizi Cimiteriali

2. **ASSEGNARE** il sottoelencato personale alle unità operative, assegnando, altresì, ad ognuno di essi, la relativa mansione da svolgere a fianco indicata:

----	FRAZZETTA	Nadia	Responsabile U.O. 1 - 2 - 3			
1	COMO	Enza Anna	B1		Esec. Amm. Cont.	Ufficio amministrativo
2	INGRASCIOTTA	Vincenza	C1		Impiegata di concetto	Ufficio amministrativo
3	TILOTTA	Biagia	B1		Esec. Amm. Cont.	Ufficio amministrativo
4	MARGIOTTA	Angela	B1		Esec. Amm. Cont.	Ufficio amministrativo

----	GULLO	Giuseppe	Responsabile U.O. 4			
1	PARRINELLO	Anna	B3	B4	Coll. Amm. Contab.	Ufficio amministrativo
2	CIACCIO	Rosa	B3	B4	Coll. Amm. Contab.	Ufficio amministrativo
3	IPPOLITO	Rosa	B1		Esec. Amm. Cont.	Ufficio amministrativo
4	CORSERI	Walter	B1	B2	Esec. Serv. Manut.	Manutenzione area cimiteriale Necroforo e manutenzione
5	PRIAMO	Filippo	B1	B2	Esec. Serv. Manut.	Manutenzione area cimiteriale Necroforo e manutenzione
6	POMPEO	Pasquale	C1		Impiegato di concetto	Amministrativo
7	SANTAMARIA	Francesca	B1		Impiegata d'ordine	Manutenzione area cimiteriale

STAFF DEL RESPONSABILE						
1	CRIMI	Carmela	C1		Istr. Amm. Contabile	Ufficio amministrativo
2	DI MAIO	Grazia	B1		Esec. Amm. Contabile	Ufficio amministrativo
3	LA VECCHIA	Gioacchina	B1		Esec. Amm. Contabile	Ufficio amministrativo

3. **INCARICARE** i responsabili delle UU.OO., sopra citate, di notificare la presente determinazione al personale assegnato ad ognuno di essi.-
4. **ESPRIME**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa "Parere Favorevole".-
5. **DARE ATTO** che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente.-
6. **ATTESTA** che riguardo l'adozione del presente atto, non sussistono ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e s.m.i..-

Il Responsabile
F.to **Geom. Alessandro Graziano**

RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA – SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE
Dott. Andrea Antonino DI COMO

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE
