

**RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA – SERVIZI FINANZIARI**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetrano, lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

*Dott. Andrea Antonino Di Gemo*

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa*

Castelvetrano, lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**



# Città di Castelvetro

*Selinunte*

## VI Direzione Organizzativa

<b>DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 295 del 29/10/2021</b>
--

<b>OGGETTO:</b>	<b>RESTAURO DEGLI STUCCHI DI SCUOLA SERPOTTIANA DELL'EX COLLEGIATA DI SS. PIETRO E PAOLO. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA. NOMINA R.U.P.</b>
-----------------	--

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
SEGRETARIO GENERALE		<a href="mailto:segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it">segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it</a>
DIREZIONE ORG. IX		<a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it</a>
ALBO PRETORIO		<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
PUBBLIC. PORTALE ON LINE		<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it</a>
Dip. Arch. Vincenzo Barresi		<a href="mailto:vbarresi@comune.castelvetro.tp.it">vbarresi@comune.castelvetro.tp.it</a>

## IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE ORGANIZZATIVA VI

*Ai sensi dell'art. 6bis della legge 241/90, dell'art. 3 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;*

### **PREMESSO CHE:**

- in data 16.10.2020 i tecnici della Soprintendenza ai BB.CC. di Trapani hanno effettuato un sopralluogo, a seguito di richiesta pervenuta per le vie brevi, al fine di visionare lo stato di conservazione degli stucchi di scuola serpottiana dell'ex Collegiata di SS. Pietro e Paolo, quale opera di pregio architettonico, sita in piazza Carlo D'Aragona e Tagliavia;
- dal predetto sopralluogo si è evidenziato che l'opera si trova in cattive condizioni di conservazione, e che, pertanto, il restauro è da considerarsi improcrastinabile per evitare ulteriore degrado alla stessa;
- si rende necessario redigere un progetto specialistico per il restauro dell'opera, precedendo ad un'adeguata campagna di indagini preliminari che accertino le cause di degrado e la compatibilità con le metodologie d'intervento e i prodotti da applicare;
- l'Amministrazione Comunale intende avviare le procedure necessarie per il restauro della stessa, avvalendosi per detto progetto specialistico della professionalità della Soprintendenza di Trapani;
- con nota prot. gen. n. 9619 del 5.03.2021 la Soprintendenza per i BB.CC.AA. di Trapani ha provveduto ad inviare lo schema del protocollo d'intesa per il restauro degli stucchi di scuola serpottiana dell'ex Collegiata di SS. Pietro e Paolo, sita in piazza Carlo D'Aragona e Tagliavia, dando la disponibilità ad avviare la procedura di collaborazione con il Sindaco del comune di Castelvetro;
- detto protocollo d'intesa, preventivamente approvato dall'A.C. con delibera di G.M. n. 70 del 29.03.2021, è stato stipulato in data 31.08.2021;

- sulla base di detto protocollo la Soprintendenza ha proceduto alla stesura del predetto progetto specialistico mentre l'ente ha nominato il R.U.P. nella persona dell'Arch. Vincenzo Barresi;

**VISTO** il progetto di restauro degli stucchi in argomento inviato dalla Soprintendenza con nota n. 14265 del 07.10.2021 e acquisito in data 13.10.2021 al prot. 39493 dell'ente;

**VISTA** l'autorizzazione della Soprintendenza ai BB.CC.AA. di Trapani, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 42/2004 e s.m.i., prot. 14008 del 04.10.2021, sul progetto de quo;

**RILEVATO** che con la stipula del protocollo d'intesa l'ente si impegna tra l'altro a nominare il R.U.P.;

**RILEVATA** la disponibilità dell'arch. Vincenzo Barresi ad assolvere l'incarico di R.U.P.;

**VISTE** le linee guida ANAC n. 3 del 26.10.2016 di attuazione del D.lgs. 50/2016 approvate con deliberazione del consiglio dell'autorità n. 1096 del 26.10.2016 recanti "nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni;

**VISTO** in dettaglio il punto 9.1. delle suddette linee guida "*Il RUP può svolgere, per uno o più interventi e nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista o di direttore dei lavori, a condizione che sia in possesso dei seguenti requisiti:*

*a. titolo di studio richiesto dalla normativa vigente per l'esercizio della specifica attività richiesta;*

*b. esperienza almeno triennale o quinquennale, da graduare in ragione della complessità dell'intervento, in attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e/o importo dell'intervento;*

*c. specifica formazione acquisita in materia di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione di opere e servizi pubblici, da parametrare, ad opera del dirigente dell'unità organizzativa competente, in relazione alla tipologia dell'intervento. Le funzioni di RUP, progettista e direttore dei lavori non possono coincidere nel caso di lavori complessi o di particolare rilevanza sotto il profilo architettonico, ambientale, storico-artistico e conservativo, oltre che tecnologico, nonché nel caso di progetti integrali ovvero di interventi di importo superiore a 1.500.000 di euro. Per gli appalti di importo inferiore a 1.000.000 di euro si applicano le disposizioni di cui all'art. 26, comma 6, lett. d) del Codice. Restano fermi il disposto dell'art. 26, comma 7, del codice, e l'incompatibilità tra lo svolgimento dell'attività di validazione e lo svolgimento, per il medesimo intervento, dell'attività di progettazione.*

**VISTO** gli art. 24, 26, 31 e 113 del D.lgs. 50/2016;

**VISTO** l'art. 107 del D.lgs. 267/2000;

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento, approvato con delibera di G.M. n. 37 del 29.08.2019, per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale dell'amministrazione comunale ai sensi dell'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recepito nella Regione siciliana con legge regionale 12 luglio 2011, n. 12, come modificata dall'art. 24 della legge regionale 17 maggio 2016, n. 8;

**VISTA** la determinazione del Sindaco n° 12 del 30.03.2021, con la quale sono stati prorogati gli incarichi di responsabili di direzione sino al 31.05.2021;

**VISTO** il Regolamento sui controlli interni approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 9 del 27.02.2013;

**ATTESA** la propria competenza

## **DETERMINA**

**NOMINARE** l'Arch. Vincenzo Barresi, R.U.P., dell'intervento di restauro degli stucchi di scuola serpottiana dell'ex Collegiata di SS. Pietro e Paolo. Prenotazione impegno di spesa.

**ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 174/2012;

**DARE ATTO** che la presente determina è stato redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2011.

Il Responsabile della Direzione Organizzativa VI  
f.to Dott. Vincenzo Caime