



Città di Castelvetro

Selinunte

V Direzione Organizzativa

Lavori Pubblici

Via della rosa - 0924/909433

AVVISO PUBBLICO PER LA VENDITA DI VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE NON FUNZIONANTI

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento per la vendita di alcuni veicoli di proprietà comunale dismessi perché non più utilizzabili sia per vetustà che per problemi meccanici gravi tali da considerare non marcianti.

Che i veicoli di proprietà comunale in questione sono:

1	Motoape Piaggio	AH 21903
2	Toyota Pk-up	AV 354 DH
3	Fiat Punto	AW 341 JG
4	Fiat Panda	BH 969 JR
5	Fiat Panda	BH 968 JR
6	Fiat Panda 4x4	TP 384183
7	Fiat Panda 4x4	TP 384185
8	Iveco Daily	BL 395PM

Si invitano, pertanto, le ditte interessate, a presentare istanza di partecipazione all'avviso pubblico unitamente all'offerta economica in aumento.

I veicoli vengono venduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, a corpo. L'individuazione degli stessi posti in vendita, sono visionabili e accessibili a chiunque ne sia interessato, rivolgendosi all'Ufficio - (0924/909433) - Via della Rosa nei giorni di Lunedì e Mercoledì, dalle ore 9.30 alle ore 13.30.

La ditta aggiudicataria è obbligata ad eseguire, successivamente all'aggiudicazione, il relativo atto e passaggio di proprietà di tutti gli autoveicoli da dismettere. Sui prezzi non viene applicata IVA.

Le somme che il Comune di Castelvetro percepirà a seguito della vendita dei mezzi risultano non assoggettabili ad IVA ai sensi artt. 1 e 4 del DPR 633/1972 in quanto relative ad attività svolta nel proseguimento di finalità istituzionali da parte di un Ente pubblico, e per la quale non vi è obbligo di fatturazione.

1. CONDIZIONI DI VENDITA

Tutti i veicoli sono venduti senza alcuna garanzia di buon funzionamento da parte del Comune di Castelvetro, nello stato di fatto e di diritto di uso e conservazione in cui si trovano, con la formula "Visti e Piaciuti" esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo da vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trovano.

Alcuni veicoli risultano mancanti di alcune parti di motore e/o carrozzeria.

L'aggiudicatario non potrà quindi sollevare eccezioni alcuna al riguardo.

2. MODALITA' DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Non è consentita la presentazione di più offerte da parte dello stesso soggetto riferite al medesimo lotto.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

L'aggiudicazione sarà definitiva e verrà fatta a favore del concorrente che ha presentato l'offerta più alta, quindi più vantaggiosa per l'amministrazione, quindi saranno escluse le offerte a ribasso.

La gara sarà dichiarata deserta qualora non venga presentata almeno un'offerta valida.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida il cui **importo sia superiore a Zero**.

L'aumento deve essere indicato in misura percentuale sull'importo a base d'asta espresso in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerente dovrà indicare l'agenzia che si occuperà dell'atto e del passaggio di proprietà che dovrà avvenire entro il 31/01/2022.

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, un plico contenente:

- a) domanda di partecipazione;
- b) documentazione a corredo;
- c) busta chiusa contenete l'offerta economica.

a) Domanda di partecipazione all'asta

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice ed in lingua italiana, con firma non autenticata.

In tale domanda dovranno essere indicati, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, pena l'esclusione:

- Persone fisiche:
 - nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio fiscale, codice fiscale dell'offerente.
 - dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, con la quale il concorrente attesti di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili.
 - di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;
- Società ed Enti di qualsiasi tipo:
 - la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA nonché le generalità e la relativa qualifica del soggetto che sottoscrive l'istanza.
 - La domanda dovrà contenere, altresì, pena l'esclusione, dichiarazione esplicita del sottoscrittore:
 - di essere titolare dell'impresa o legale rappresentante della Società;
 - di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nell'avviso pubblico;
 - di avere vagliato tutte le circostanze che possono influire sull'offerta presentata, ritenendola equa.
- Impresa Individuale:
 - dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, con la quale il titolare dichiara:
 - di essere iscritto al Registro delle Imprese;
 - di non trovarsi in stato di liquidazione, di fallimento e di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione e che non sia ancora in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni.
- Impresa esercitata in forma societaria:
 - dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, con la quale il legale rappresentante dichiara:
 - che la società è iscritta al registro delle Imprese;
 - i nominativi degli amministratori ed i legali rappresentanti della Società con i relativi poteri;
 - che la Società non si trovi in stato di liquidazione, di fallimento e di concordato preventivo o in ogni altra situazione analoga e che non sia in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni.
- Ente privato diverso dalle Società:
 - copia, certificata conforme all'originale, dell'atto costitutivo;

- copia, certificata conforme all'originale, dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'Ente al soggetto sottoscrittore dell'offerta e ad eventuali altri soggetti.

b) Documentazione a corredo

A corredo della domanda di partecipazione dovrà essere presentata una fotocopia del documento di identità del partecipante o rappresentante, in corso di validità.

c) Offerta economica

L'offerta economica, redatta in carta semplice dovrà indicare, in cifre ed in lettere, il prezzo offerto maggiore di ZERO, essere datata e sottoscritta dall'offerente, o dal legale rappresentante per le Società e gli Enti di qualsiasi tipo.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere inserita in busta chiusa, sigillata con nastro adesivo o ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura, indicante all'esterno la gara per cui si partecipa, nella quale, oltre all'offerta, non devono essere inseriti altri documenti, contrassegnata sul verso con la scritta "Contiene Offerta economica", da inserire nel plico con l'istanza e la documentazione a corredo.

4. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

Il plico chiuso, sigillato con nastro adesivo o ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, deve recare la dicitura "**AVVISO PUBBLICO PER LA VENDITA DI VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE del 10/01/2022**" e deve riportare il nominativo e il domicilio dell'offerente, contenente la domanda di partecipazione, i documenti sopra indicati e una busta chiusa contenente all'interno l'offerta economica. Dovrà essere indirizzato al Comune di Castelvetro piazza Umberto I n.5, Ufficio protocollo - 91022 CASTELVETRANO.

Il plico dovrà pervenire a mano o a mezzo raccomandata postale o con posta celere entro le ore 12,00 del 08/01/2022.

Il predetto termine, pertanto, costituisce il limite massimo, ai fini della presentazione, non assumendosi L'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso.

Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dall'Ufficio Protocollo all'atto del ricevimento.

Il plico che perverrà in forma diversa da quella prescritta e quelle che per qualsiasi motivo, sia pure di forza maggiore, giungessero in ritardo, non saranno ritenute valide anche se sostitutive od aggiuntive di offerte precedenti pervenute regolarmente ed in termini.

5. CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato con riferimento ad offerta propria o altrui, o non accompagnate dalla documentazione richiesta dal presente avviso.

Non è ammesso richiamo ad autocertificazioni o documenti allegati ad altra gara.

Si avverte che, effettuata l'aggiudicazione, l'aggiudicatario deve perfezionare la stipula dell'atto e passaggio di proprietà entro e non oltre trenta giorni, pena la decadenza.

L'aggiudicatario dovrà presentare, prima della stipula dell'atto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, dichiarazione sostitutiva, D.P.R. 28.12.2000 n. 445, di non aver subito condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità a contrattare con la Pubblica amministrazione o il certificato penale generale del Casellario Giudiziale di data non anteriore a sei mesi (in caso di Società e Enti diversi, tale documento dovrà essere presentato per tutti gli amministratori e legali rappresentanti e da eventuali componenti il Collegio sindacale).

L'aggiudicazione vincola l'aggiudicatario ma non impegna il venditore se non dopo la stipula dell'atto e passaggio di proprietà, a carico dell'aggiudicatario.

L'Amministrazione, in qualunque momento e fino alla stipula del contratto, si riserva la facoltà di recedere dalle operazioni di vendita. Il recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo raccomandata e conseguentemente sarà restituito il deposito cauzionale, escluso ogni altro indennizzo.

Il pagamento del prezzo di vendita offerto, dovrà essere effettuato in unica soluzione mediante bonifico bancario da esibire al momento dell'atto e passaggio di proprietà, che dovrà avvenire entro 15 gg. dall'aggiudicazione. L'aggiudicazione non produce alcun effetto traslativo della proprietà, che si produrrà solo al momento dell'atto e passaggio di proprietà e del pagamento del prezzo offerto.

L'aggiudicatario, dovrà nominare l'agenzia presso la quale effettuare le operazioni del passaggio di proprietà, fanno carico tutte le spese relative e consequenziali all'atto stesso, nonché le spese e imposte ai sensi di legge e quelle relative all' eventuale trasporto del veicolo acquistato.

Qualora per fatto dell'interessato non si addivenga alla stipulazione nei termini stabiliti o non vengano rispettate le condizioni contenute nell'avviso pubblico l'Amministrazione Comunale procederà allo scorrimento della graduatoria in favore della successiva migliore offerta.

Gli autoveicoli in vendita potranno essere visionati, nei giorni e nelle ore da concordare, previo appuntamento con l'addetto incaricato al n. 0933/909433 - o sul sito internet www.comune.castelvetrano.tp.it

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 e dell'art. 9 della L.R. n. 10/91 , si informa che il responsabile del procedimento è il Geom. Graziano Alessandro – Responsabile della V Direzione Organizzativa – Lavori Pubblici - Castelvetrano, tel. 0924/909433 - 909431 - e - mail: agraziano@comune.castelvetrano.tp.it.

Castelvetrano, 24/12/2021

Il Responsabile della V Direzione Organizzativa
F/to *Geom. Alessandro Graziano*