



CASTELVETRANO

II DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Servizi al Cittadino – Pubblica Istruzione

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 9 DEL 26/01/2022

OGGETTO: Impegno Fondi Economali I Trimestre 2022.

	TRASMESSA AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	ECONOMO COMUNALE		
3	RESPONSABILE IX DIREZIONE		
4	REGISTRO UNICO PROVVEDIMENTI		
5	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
6	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetrano.tp.it

Assunto Impegno	n° 38 al 41 del 25.01.2022
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Provv.	n° 9710.18 – 9700.5 - 4500.3 – 4510.2
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€ _____
Dispon. Residua	€ _____

Il Responsabile
F.to Manzo Maria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Alcamo Rosa)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

PREMESSO CHE:

- con Determina Sindacale n. 32 del 31/08/2021 è stato conferito l'incarico di Responsabile della II Direzione Organizzativa, fino alla data del 31/12/2022, al Dott. Simone Marcello Caradonna;
- con provvedimento del Responsabile della IX Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse n. 4 del 10/01/2022 sono stati assegnati i fondi economici alla II Direzione Organizzativa pari a € 1.470,00 per i Servizi al Cittadino e € 800,00 per la Pubblica Istruzione;
- trattasi di spese economiche, dirette ad assicurare il buon funzionamento degli uffici e di anticipazione all'Economo per il I trimestre;

RITENUTO di dover ripartire le somme ammontanti a complessive € 2.270,00 nel modo seguente:

Cod.12.7.1.103 (cap. 9710.18)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (Serv.Soc.)</i>	€ 470,00
Cod.12.7.1.103 (cap. 9.700.5)	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (Serv.Soc.)</i>	€ 1.000,00
Cod.4.6.1.103 (cap.4500.03)	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)</i>	€ 500,00
Cod.4.6.1.103 (cap.4510.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)</i>	€ 300,00

VISTI/E:

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli articoli 107, 163, 183 e 192;

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il provvedimento sindacale n. 32 del 31.08.2021;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2023;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del piano di Auditing 2019/2021;

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti

IMPEGNARE ai sensi del combinato disposto degli artt. 163-183-250 DLGS 267/2000 la somma di € 2.270,00 nei capitoli di seguito elencati all'approvando bilancio di previsione 2021/2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022:

Cod.12.7.1.103 (cap. 9710.18)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (Serv.Soc.)</i>	€ 470,00
Cod.12.7.1.103 (cap. 9.700.5)	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (Serv.Soc.)</i>	€ 1.000,00
Cod.4.6.1.103 (cap.4500.03)	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)</i>	€ 500,00
Cod.4.6.1.103 (cap.4510.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)</i>	€ 300,00

DARE ATTO che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguiti con il supporto dell'Economo del Comune in conformità al regolamento comunale per la gestione del servizio economato;

ATTESTARE che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità e correttezza amministrativa parere favorevole.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Alcamo Rosa

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA la suddetta proposta di determinazione del Responsabile del procedimento;

ATTESA la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L.;

VISTO l'art. 163 e 250 del T.U.E.L

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

DETERMINA

DI ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

DI APPROVARE integralmente la suesposta proposta di determinazione che qui si intende ripetuta e trascritta.

Il Responsabile della II Direzione Organizzativa
F.to Avv. Simone Marcello Caradonna

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li _____

Il Responsabile della IX Direzione
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all' originale

Castelvetrano, li _____