



Città di Castelvetro

Selinunte

VII Direzione Organizzativa
"Urbanistica, Edilizia Privata, Innovazione"

DETERMINA RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

n. 03 del 27/01/2022

OGGETTO: Ripartizione fondi economici assegnati alla VII Direzione Organizzativa relativa al 1° trimestre 2022.

N° Ord	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRME
1	SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	REGISTRO UNICO		
3	SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE		gpisciotta@pec.comune.castelvetro.tp.it
4	UFFICIO ECONOMATO		
5	ALBO online		messi@comune.castelvetro.tp.it
6	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it

Assunto impegno n° 61-52

Sull'intervento n°

Cap. P. E. G. n° 7360.3 - 7370.2

Fondo risultante €. _____

Imp. Precedente €. _____

Imp. Attuale €. 1.500,00

Dispon. Residua €. _____

Il Responsabile
F.to Maurizio Barresi

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e della illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi:

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale n°14 del 28/09/2021 della VII Direzione avente come oggetto: Modifica ed integrazione- Determina Dirigenziale n:1 del 07/01/2021" Assegnazione fondi economici 1°, 2°, 3°, 4° trimestre 2021 ad ogni Direzione Organizzativa, al fine poter soddisfare le diverse esigenze degli stessi ed evitare disagi e interruzioni della normale attività operativa, per il tramite del servizio economato;

ACCERTATO che dalla superiore Determina Dirigenziale alla VII Direzione Organizzativa sono state assegnate, **per ogni trimestre dell'anno 2022**, spese per l'importo massimo di € **1.570,00** con le specifiche riportate nel sottostante quadro:

Missione	Programma	Gestione	Importo
8	1	Gestione Territorio e Urbanistica	€ 1.570,00
		Sommano	€ 1.570,00

ACCERTATO, altresì, che la disponibilità economica nei succitati capitoli di spesa, riferiti al I° **trimestre 2022**, è di € **1.570,00**, a cui fare fronte alle spese per il tramite dell'Economo sono le seguenti:

Missione	Programma	Gestione	Importo
8	1	Gestione Territorio e Urbanistica	€ 1.500,00
		Sommano	€ 1.500,00

VISTO che trattasi di spese finalizzate al soddisfacimento di immediate necessità per il buon finanziamento degli uffici e che trattasi di anticipazione all'Economo per il I° **trimestre 2022**;

ATTESA la necessità impellente di acquistare beni di consumo per fare fronte all'esigenze inerenti l'attività degli Uffici della Direzione Organizzativa e dell'acquisto dei Dispositivi di Protezione Individuale per fronteggiare l'emergenza epidemologica del COVID-19;

ATTESA, altresì, l'esigenza di provvedere alla manutenzione di apparecchiature informatiche a servizio del personale dell'Ufficio, al fine di rendere più agevole e, quindi, più dinamico il servizio alla cittadinanza;

Visti

- il regolamento comunale del servizio economato, approvato con delibera di C.C. n.25 del 17/03/2009 modificato con delibera del C.C. n. 18 del 12/03/2014;
- l'art. 163 comma 2 del D. Lgs 267 del 18/08/2000;
- la Delibera della Commissione Straordinaria n.5 del 15/02/2019, con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario;
- l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;
- l'art. 250 del D.Lgs 267/2000, relativa alla gestione del bilancio durante la procedura di risanamento che al comma 1 recita "Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate";

Riconosciuta la necessità e l'opportunità del presente atto;

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti,

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui di seguito si intendono riportate e trascritte:

1. **AUTORIZZARE** l'Economo comunale ad impegnare la somma di €**1.500,00**, nel capitolo di seguito elencato dell'esercizio finanziario anno 2021 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di

bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato:

Missione 8- Programma 1- Titolo 1 – (Gest. Territorio e Urbanistica)

Codice di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo
8.1.1.103	7360/3	Libri, riviste, stampati, cancelleria, ecc.	€ 1.000,00
8.1.1.103	7370/2	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 500,00
		SOMMANO	€ 1.500,00

2. **IMPEGNARE** ai sensi del combinato disposto degli artt.163-183-250 DLGS 267/2000 la somma la somma di € **1.500,00** ai codici di cui al superiore prospetto del redigendo bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022;
3. **DARE ATTO** che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguite con il supporto dell'Economo del Comune, in conformità al regolamento comunale per la gestione economato.
4. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.
5. **DARE ATTO** che DD N°4 del 10/01/22 della IX Direzione, è stata assegnata alla VII Direzione Organizzativa la somma trimestrale di € 1.500,00;
6. **DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2021.
7. **VISTA** la Determina del Sindaco n.32 del 31/08/2021- di incarichi ai responsabili delle Direzioni Organizzative del Comune di Castelvetro.

Il Responsabile del Procedimento
F.to sig.ra Giovanna Genco

Il Responsabile della VII Direzione Organizzativa

Vista la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento;

Visto lo Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 130 del 16.12.2008

DETERMINA

Di approvare la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

ATTESTA

- ✓ la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- ✓ l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- ✓ che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

Responsabile della VII Direzione
F.to Geom. Matteo Catanzaro

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si appongono i visti attestanti la copertura finanziaria e la regolarità contabile

Castelvetro, li 26/01/2022

Il Responsabile della VIII Direzione Organizzativa
F.to Dott. Andrea A. Di Como

COPIA AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa VII D.O.

Castelvetro, li 27/01/2022

IL RESPONSABILE

Sig.ra Giovanna Genco