



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

I DIREZIONE ORGANIZZATIVA

**“Affari Generali, Programmazione e Sviluppo,
Affari istituzionali, Servizi Demografici”**

DETERMINAZIONE N. 13 del 09.02.2022

OGGETTO: Ripartizione somme da utilizzare tramite il Servizio Economato nel I trimestre 2022.

TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:

1	Sindaco		sindaco@comune.castelvetroano.tp.it
2	Registro unico		
3	Economo comunale		
4	Direzione IX		
5	Albo pretorio on line		messi@comune.castelvetroano.tp.it
6	Amministrazione trasparente		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it
7	Ufficio di Presidenza del Consiglio		ufficiocc@comune.castelvetroano.tp.it
8	Ufficio del Giudice di Pace		gdp.castelvetroano@giustizia.it
9	Ufficio Legale		fvasile@comune.castelvetroano.tp.it

ASSUNTO IMPEGNO DAL N. 99 AL N. 106 DEL 08.02.2022
SULL' INTERVENTO
CAPITOLO P.E.G. N. 60.3, 70.24, 320.5, 2170,2, 320,4, 330,10
FONDO RISULTANTE €
IMPEGNO PRECEDENTE
IMPEGNO ATTUALE € € 2.880,00
DISPONIBILITA' RESIDUA €

Il responsabile
F/to Maurizio Barresi

Il responsabile del procedimento
Istruttore direttivo amministrativo
Dott.ssa Maria Morici

Ai sensi dell'art. 6/bis della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per il profilo di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi;

PREMESSO che con determinazione dirigenziale della IX Direzione "Programmazione Finanziaria, Risorse umane, Gestione delle risorse e Patrimonio" n. 4 del 10/01/2021, sono stati ripartiti i fondi assegnati all'Economo Comunale relativi a 4 trimestri dell'esercizio finanziario 2022;

CHE con la suddetta determinazione alla I Direzione Organizzativa è stata assegnata, per ciascun trimestre, la somma di € 2.290,00 alla Missione 5, programma 2, relativa alle Unità Operative "Attività culturali, Biblioteca e Museo e Teatro" e la somma di € 4.810,00 alla Missione 1, programma 1 e 2, per le UU.OO. :Gabinetto Sindaco, Presidenza C.C., Giustizia e Giudice di Pace e altri uffici Affari Generali;

RICHIAMATO l'atto giuntale n° 1 del 24.01.2022, I.E., con cui sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente, nello specifico alla I Direzione sono stati assegnati gli uffici afferenti ai Servizi Demografici, di contro le UU. OO. "Attività culturali, Biblioteca, Museo e Teatro" sono state incardinate in altra direzione;

PRESO ATTO che la responsabile pro-tempore dei Servizi Demografici con determinazione n° 1/2022 ha provveduto a ripartizione i fondi da utilizzare tramite il Servizio Economato per il I Trimestre 2022;

VISTA l'assegnazione di somme disposta con la citata determinazione n° 4/2022 della IX Direzione di seguito riportata:

• Gabinetto Sindaco	€ 2.180,00
• Presidenza C.C.	€ 550,00
• Altri uffici del Settore Affari Generali	€ 1.000,00
• Giustizia e Giudice di Pace	€ 1.080,00;

RITENUTO, pertanto, necessario, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D. Lgs. 126/2014, provvedere alla ripartizione ed assunzione degli impegni di spesa relativi all'utilizzo dei fondi economici per il I trimestre 2022 – mesi febbraio e marzo - per gli uffici di questa Direzione;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'All. "A" del "Piano di Auditing 2022/2024. Controlli interni" approvato con deliberazione G.M. n° 10/2022;

VISTI:

- la deliberazione, n. 184/2021 e ss.mm.ii., con cui la Giunta Municipale ha modificato la struttura organizzativa dell'Ente;
- la determinazione sindacale n.1 del 13.02.2022 con cui è stato conferito l'incarico di responsabile ad interim della I Direzione al Dott. Andra Antonino Di Como;
- legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 163, 183 e 250;
- il vigente Nuovo Regolamento comunale per il servizio Economato e Provveditorato;
- il vigente Statuto Comunale;

ACCERTATE la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

PROPONE

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui s'intende ripetuto e trascritto:

- 1) **RIPARTIRE E ASSUMERE**, conformemente alla determinazione dirigenziale della IX Direzione "Programmazione Finanziaria, Risorse umane, Gestione delle risorse e Patrimonio" n. 4 del 10/01/2021, l'impegno della spesa derivante dalla presente determinazione, pari a complessivi € 2.880,00, per provvedere all'assunzione degli impegni di spesa relativi all'utilizzo dei fondi economici per il I trimestre 2022 – mesi febbraio e marzo - per gli uffici di questa Direzione;
- 2) **IMPUTARE** la superiore somma, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011, del D.P.C.M. 28.12.2011 e del D.Lgs. 126/2014, a carico del codice Missione 1, programma 1 e 2, dell'approvando bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022, secondo il prospetto contabile di seguito riportato:

Ufficio del Sindaco		
Cod. 01.01.1.103 (cap. 60.03)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 300,00
Cod. 01.02.1.101 (cap. 280.3)	<i>Indennità di missione e rimborso spese dipendenti</i>	0
Cod. 01.01.1.103 (cap. 70.21)	<i>Spese di rappresentanza</i>	0
Cod. 01.01.1.103 (cap. 70.23)	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	0
Cod. 01.01.1.103 (cap. 70.24)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 600,00
Ufficio del Giudice di Pace		
Cod. 01.02.1.103 (cap. 320.05)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 400,00
Cod. 02.01.1.103 (cap. 2170.2)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 200,00
Ufficio di Presidenza del Consiglio		
Cod. 01.01.1.103 (cap. 60.03)	<i>Acquisto beni diversi per funzionamento del Consiglio Comunale</i>	€ 200,00
Cod. 01.01.1.103 (cap. 70.24)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 580,00
Affari Generali		
Cod. 01.02.1.103 (cap. 320.04)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 300,00
Cod. 01.02.1.103 (cap. 330.10)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 300,00
Cod. 01.02.1.103 (cap. 330.09)	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	0
Cod. 01.02.1.102 (cap. 500)	<i>Imposte e tasse</i>	0

3) **DARE ATTO CHE:**

- trattasi di spese non suscettibili di frazionamento assunte ai sensi degli artt. 183 e 163 del D. leg.vo 267/2000 e del D. leg.vo 126/2014 e che le spese saranno effettuate al fine di assicurare il corretto e regolare funzionamento degli uffici;
- detta spesa rientra nella fattispecie disciplinata dall'art. 250 del D. Lgs. 267/2000;
- le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguite con il supporto dell'Economato del Comune, in conformità al regolamento comunale per la gestione del servizio di economato;
- **DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e che lo stesso comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

- 4) **ESPRIMERE** parere favorevole in ordine alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D. L. n. 174/2012;

Il responsabile del procedimento
F/to Dott.ssa Maria Morici

Il Responsabile della I Direzione Organizzativa
Dott. Andrea Antonino Di Como

RICHIAMATA la determinazione del Sindaco n. 1 del 13/01/2022, con la quale al Dott. Andrea Antonino Di Como è stato conferito l'incarico di Responsabile *ad interim* della I Direzione organizzativa fino al 28/02/2022;

VISTA la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento;

ATTESTANDO

- la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

- l' insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente

D E T E R M I N A

1. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012, il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R.n° 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delibera G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);
2. **APPROVARE** la proposta di determinazione sopra riportata che qui si intende integralmente trascritta.

**Il responsabile *ad interim*
della I DIREZIONE**

F/to Dott. Andrea Antonino Di Como

IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA

“Programmazione finanziaria – Gestione risorse e Patrimonio”

Il sottoscritto, Responsabile della IX Direzione, appone il VISTO di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 153 del Decreto Legislativo N. 267/2000.

Castelvetrano, li 09.02.2022

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE

F/to Dott. Andrea Antonino Di Como

REGISTRO PUBBLICAZIONE ALL’ALBO PRETORIO on-line n. /2022

Copia conforme all’originale.

Castelvetrano, li _____