



CASTELVETRANO

II DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Servizi al Cittadino

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 19 DEL 11.02.2022

OGGETTO: Determinazione dirigenziale n. 9 del 26.01.2022 - MODIFICA

	TRASMESSA AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	ECONOMO COMUNALE		
3	RESPONSABILE IX DIREZIONE		
4	REGISTRO UNICO PROVVEDIMENTI		
5	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
6	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetrano.tp.it

Assunto Impegno	n° 38-39/Prov. _____
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Prov.	n° 9710.18 – 9700.5 Variazioni effettuate
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€. 1.470,00
Dispon. Residua	€. _____

Il Responsabile
F.to Giovanna Pisciotta

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Alcama Rosa)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

PREMESSO:

- che con provvedimento del Responsabile della IX Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse n. 4 del 10/01/2022 sono stati assegnati i fondi economici alla II Direzione Organizzativa pari a € 1.470,00 per i Servizi al Cittadino e € 800,00 per la Pubblica Istruzione;
- che con propria Determinazione Dirigenziale n. 9 del 26/01/2022 avente ad oggetto: "**Impegno Fondi Economici I Trimestre 2022**", è stata impegnata la somma complessiva € 2.270,00 di cui € 1.470,00 per i Servizi al Cittadino e € 800,00 per la Pubblica Istruzione;

CONSIDERATO che con la Deliberazione di Giunta Municipale n. 1 del 24.01.2022 è stata approvata la nuova Struttura Organizzativa dell'Ente, che prevede il trasferimento del Servizio Pubblica Istruzione alla nuova Direzione Organizzativa III "Servizi Culturali e Sportivi – Pubblica Istruzione";

CHE con Determina Sindacale n. 9 del 01/02/2022 è stato conferito al Dott. Simone Marcello Caradonna l'incarico di Responsabile *ad interim* della III Direzione Organizzativa, fino alla data della nomina del nuovo Responsabile;

RITENUTO necessario, a seguito dell'adozione della suddetta Deliberazione, modificare la ripartizione delle somme economiche, di competenza della II Direzione Organizzativa, così come segue:

Cod.12.7.1.103 (cap. 9710.18)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (Serv.Soc.)</i>	€ 370,00
Cod.12.7.1.103 (cap. 9.700.5)	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (Serv.Soc.)</i>	€ 1.100,00

VISTI/E:

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli articoli 107, 163, 183 e 192;

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Provvedimento sindacale n. 32 del 31.08.2021;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2023;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all."A" del piano di Auditing 2022/2024;

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti

1. **MODIFICARE** la ripartizione delle somme economiche di competenza di questa II Direzione Organizzativa, così come segue:

Cod.12.7.1.103 (cap. 9710.18)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (Serv.Soc.)</i>	€ 370,00
Cod.12.7.1.103 (cap. 9.700.5)	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (Serv.Soc.)</i>	€ 1.100,00

2. **DARE ATTO** che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguiti con il supporto dell'Economo

del Comune in conformità al regolamento comunale per la gestione del servizio economato.

3. **ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente.
4. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità e correttezza amministrativa parere favorevole.

**Il Responsabile del Procedimento
F.to Alcamo Rosa**

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA la suddetta proposta di determinazione del Responsabile del procedimento;

ATTESA la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L.;

VISTO l'art. 163 e 250 del T.U.E.L.

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

DETERMINA

1. **DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;
2. **DI APPROVARE** integralmente la suesposta proposta di determinazione che qui si intende ripetuta e trascritta.

**Il Responsabile della II Direzione Organizzativa
F.to Avv. Simone Marcello Caradonna**

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 11.02.2022

Il Responsabile della IX Direzione
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all' originale

Castelvetrano, li _____

Il Responsabile della II Direzione Organizzativa
Avv. Simone Marcello Caradonna