

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data 16/02/2022

**Il Responsabile della IX D.O. Programmazione Finanziaria  
F.to Dott. Di Como Antonino Andrea**

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ Del Registro Delle Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, .....

Il Responsabile del servizio

**IL RESPONSABILE DELLA II D.O. Servizi al Cittadino**

Copia conforme all'originale resa in data 17/02/2022

Il Responsabile II D.O.

.....F.to Rosa Maria Alcamo.



**CASTELVETRANO**  
**II DIREZIONE ORGANIZZATIVA**  
Servizi al Cittadino

**CITTÀ DI CASTELVETRANO**

Libero Consorzio Comunale di Trapani

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 21 DEL 16/02/2022**

Liquidazione somma a favore dell'Associazione Onlus "L'Oasi di Torretta" di Campobello di Mazara per l'accoglienza utenti diversamente abili Periodo: II Semestre 2021 - **CIG: 873966795B**

**TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI DATA NOTIFICA/EMAIL**

	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetroano.tp.it
2	REGISTRO UNICO DELLE DETERMINAZIONI		
3	IX DIREZIONE (Ufficio Ragioneria)		
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it
5	ALBO PRETORIO ON LINE		<a href="mailto:messi@comune.castelvetroano.tp.it">messi@comune.castelvetroano.tp.it</a>
6	OASI DI TORRETTA		<a href="mailto:presidente.oasi@libero.it">presidente.oasi@libero.it</a> nancona.oasi@libero.it

Assunto Impegno	n° <u>1060.1</u>
Sull'intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Prov.	n° <u>9830.27</u>
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€ _____
Dispon. Residua	€ _____

**Il Responsabile**  
F.to Maria Manzo

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
*Ist.re Amm.vo, Rosa Maria Alcamo*

*Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse:.*

**PREMESSO** che con la determina n. 105 del 17.06.2021 del Responsabile di Direzione III è stato impegnato, l'importo di € 84.915,00, esente IVA (%): 0.00, ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs 267/2020, per l'accoglienza di utenti diversamente abili presso l'Associazione Onlus "L'Oasi di Torretta" con sede a Campobello di Mazara in C/da Torretta Granitola, n. 51 Km 11+000, per la gestione del "Centro Diurno"- periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2021, dando atto che la suddetta somma grava a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 103 dell'esercizio finanziario anno 2020;

**VISTE** le fatture n. 12/2021/E del 05.10.2021, periodo di riferimento III Trimestre 2021 – (Lug/Ag/Set 2021), dell'importo complessivo pari ad € 19.536,00, IVA al 00% , fattura n. 5/2022E del 03.02.2022, periodo di riferimento IV Trimestre 2021 – (Ott/Nov/Dic 2021), dell'importo complessivo pari ad € 18.944,00, IVA al 00% e fattura n. 6 del 03.02.2022, oneri di miglioramento del servizio svolto , dell'importo complessivo pari ad € 10.905,75 ;

**VISTA** la richiesta dell'informativa antimafia prot. n. PR\_PAUTG\_ Ingresso 0030365 del 03/05/2021 inoltrata per via telematica alla B.D.N.A. , per la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 91 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m. agli atti d'Ufficio ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy;

**RILEVATO** che, ad oggi tale richiesta si trova ancora in istruttoria presso Prefettura di competenza e che, essendo decorso il termine di 30 gg. dalla richiesta, secondo quanto previsto dall'art. 92, comma 3, del vigente Codice Antimafia e dalla direttiva della Commissione Straordinaria, Prot. n. 36337 del 04.10.2017, può procedere in favore della ditta in questione;

**VISTO** il DURC agli atti d'ufficio, ai sensi del D.lgs 193/2003 con scadenza il 12/03/2022;

**VISTO** T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli articoli 107, 163, 183 e 192;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il D. M. 08/07/2005 e ss.mm. e D. lgs. 106 del 10/08/2018, in materia di accessibilità;

**VISTA** la legge 221/2012;

**VISTA** la Determina del Sindaco n. 32 del 31.08.2021 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della II Direzione "Servizi al Cittadino e Pubblica Istruzione" al sottoscritto Avv. Caradonna S. Marcello con decorrenza dall'1/09/2021 al 31/12/2022;

**DATO ATTO** che il presente Provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'allegato "A" del piano di Auditing 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 01/02/2022;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147bis D.Lgs 267/2000 così come modificato dall'art. 3 del DL 174/2012;

**.PROPONE**

*Per quanto in premessa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto;*

1. **PRENDERE ATTO** della le fatture n. 12/2021/E del 05.10.2021, periodo di riferimento III Trimestre 2021 – (Lug/Ag/Set 2021), dell'importo complessivo pari ad € 19.536,00, IVA al 00%;

2. **PRENDERE ATTO** della fattura n. 5/2022E del 03.02.2022, periodo di riferimento IV Trimestre 2021 – (Ott/Nov/Dic 2021), dell'importo complessivo pari ad € 18.944,00, IVA al 00% ;
3. **PRENDERE ATTO** fattura n. 6 del 03.02.2022, oneri di miglioramento del servizio svolto anno 2021 –dell'importo complessivo pari ad € 10.905,75 ,per un importo complessivo pari ad € 49.385,75;
4. **AUTORIZZARE** la liquidazione ed il successivo pagamento delle fattura del 1 Luglio al 31 Dicembre 2021, per un importo complessivo pari ad €. 49.385,75, che deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato riportato nella fattura allegata, agli atti d'Ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;

**DARE ATTO** che l'impegno è stato assunto con determina n. 105 del 17/06/2021;

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA  
F.to Ist.re Amm.vo Rosa Maria Alcamo

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE

**VISTA** la suddetta proposta del Responsabile del Procedimento

**ATTESTATA** , la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 47 bis del D.lgs. 267/2000;

**ATTESTANDO** l'insussistenza, in relazione all'oggetto della presente determinazione di ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai fini della legge n. 190/2012, del piano triennale di prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., del vigente codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

**DETERMINA**

1. **APPROVARE** la proposta di determinazione di cui sopra, così come formulata;
2. **TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile della IX Direzione Organizzativa e Servizi Finanziari, per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 184 commi 3 e 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;
3. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale di questo Ente;
4. **PUBBLICARE** il presente Atto all'Albo Pretorio on-line.

Responsabile II Direzione  
F.to Avv Simone Marcello Caradonna