



CASTELVETRANO

III DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Servizi Culturali e Sportivi - Pubblica Istruzione

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1 DEL 04-02-2022

OGGETTO: Impegno Fondi Economiali I Trimestre 2022.

	TRASMESSA AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	ECONOMO COMUNALE		
3	RESPONSABILE IX DIREZIONE		
4	REGISTRO UNICO PROVVEDIMENTI		
5	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
6	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetrano.tp.it

Assunto Impegno	n° dal 90 al 94 del 03-02-2022
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Prov.	n°4760.3 - 5020.3 - 5030.2
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€ 2800,00
Dispon. Residua	€ _____

F/to
Il Responsabile
Manzo Maria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Sciuto Margherita)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

PREMESSO CHE:

- con Determina Sindacale n. 9 del 01/02/2022 è stato conferito l'incarico di Responsabile *ad interim* della III Direzione Organizzativa, fino alla data della nomina del nuovo Responsabile della stessa Direzione, al Dott. Simone Marcello Caradonna;
- con provvedimento del Responsabile della IX Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse n. 4 del 10/01/2022 sono stati assegnati i fondi economici alla III Direzione Organizzativa pari a € 2.290,00 per i Servizi Culturali e € 800,00 per la Pubblica Istruzione;
- trattasi di spese economiche, dirette ad assicurare il buon funzionamento degli uffici e di anticipazione all'Economo per il I trimestre;

RITENUTO di dover ripartire la somma di € 2.000,00 per i Servizi Culturali e € 800,00 per la Pubblica Istruzione, assegnata alla III Direzione Organizzativa "*Servizi Culturali e Sportivi – Pubblica Istruzione*", come segue:

Cod.05.02.1.103 (cap. 4760.03)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 1.000,00
Cod.05.02.1.101 (cap. 4770.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 0
Cod.05.02.1.103 (cap. 4770.01)	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	€ 0
Cod.05.02.1.103 (cap. 5020.03)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 800,00
Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 200,00
Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.01)	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	€ 0
Cod.4.6.1.103 (cap. 4500.03)	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)</i>	€ 500,00
Cod.4.6.1.103 (cap. 4510.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)</i>	€ 300,00

VISTI/E:

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli articoli 107, 163, 183 e 192;

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il provvedimento sindacale n. 32 del 31.08.2021;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2023;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del piano di Auditing 2019/2021;

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti

1. **IMPEGNARE** ai sensi del combinato disposto degli artt. 163-183-250 DLGS 267/2000 la somma di € 2.000,00 per i Servizi Culturali e € 800,00 per la Pubblica Istruzione, nei capitoli di seguito elencati all'approvando bilancio di previsione 2021/2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022:

Cod.05.02.1.103 (cap. 4760.03)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 1.000,00
Cod.05.02.1.101 (cap. 4770.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 0
Cod.05.02.1.103 (cap. 4770.01)	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	€ 0
Cod.05.02.1.103 (cap. 5020.03)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 800,00
Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 200,00
Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.01)	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	€ 0
Cod.4.6.1.103 (cap. 4500.03)	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)</i>	€ 500,00
Cod.4.6.1.103 (cap. 4510.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)</i>	€ 300,00

2. **DARE ATTO** che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguiti con il supporto dell'Economo del Comune in conformità al regolamento comunale per la gestione del servizio economato;
3. **ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
4. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità e correttezza amministrativa parere favorevole.

F/to

**Il Responsabile del Procedimento
Sciuto Margherita**

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA la suddetta proposta di determinazione del Responsabile del procedimento;

ATTESA la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L.;

VISTO l'art. 163 e 250 del T.U.E.L

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

DETERMINA

DI ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

DI APPROVARE integralmente la suesposta proposta di determinazione che qui si intende ripetuta e trascritta.

F/to

**Il Responsabile *ad Interim* della III Direzione
Avv. Simone Marcello Caradonna**

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 03-02-2022

F/to
Il Responsabile della IX Direzione
Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all' originale

Castelvetrano, li _____

Il Responsabile *ad Interim* della III Direzione
Avv. Simone Marcello Caradonna