

**RESPONSABILE DELLA IX Direzione Organizzativa - SERVIZI FINANZIARI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE  
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa IV Direzione organizzativa*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE



# Città di Castelvetro

Selinunte

## IV Direzione Organizzativa

SICUREZZA E VERDE PUBBLICO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 22 del 28.02.2022

**OGGETTO:**

Servizio di pulizia di varie strutture comunali. Modifica determina n. 20 del 18.02.2022  
**CIG: 9109484800**

N° Ord	TRASMESSO A:	INVIATA POSTA ELETTRONICA
1	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	REGISTRO UNICO	
3	IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria	gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
4	ALBO PRETORIO	messi@comune.castelvetro.tp.it
5	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it

Assunto Impegno dal n° \_\_\_\_ al n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Missione n° \_\_\_\_\_

Cap. P.E.G. n° \_\_\_\_\_ Fondo risultante €. \_\_\_\_\_

Imp. Precedente €. \_\_\_\_\_ Imp. Attuale €. \_\_\_\_\_

Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

Il Responsabile

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;*

### **PREMESSO che:**

- l'attuale servizio di pulizia degli uffici di varie strutture comunali in gestione alla Direzione Organizzativa V che sarebbe dovuto terminare il 31.01.2022 è stato prorogato al 28/02/2022;
- con determinazione del responsabile della V Direzione Organizzativa n. 2 del 07/01/2022 è stato individuato gruppo di lavoro per la redazione di un nuovo progetto per il servizio di pulizia e di quantificazione della spesa necessaria ed espletare tutte le attività di predisposizione e di controllo della procedura di gara e di esecuzione del contratto e di rilascio della certificazione di regolare esecuzione;

**CONSIDERATA** la imminente scadenza, è stato redatto il progetto per l'affidamento del servizio di pulizia, per un periodo di mesi 6 (Sei) ritenendo di poter dare esecuzione allo stesso dal 01.03.2022 attraverso una procedura RdO già avviata;

### **CONSIDERATO**, altresì, che:

- il servizio in parola è indifferibile per evitare problemi igienico-sanitari e quindi va reso senza soluzione di continuità;

- che alla data del 28.02.2022 non è stata definita la procedura di selezione dell'operatore economico perché l'istruttoria sospesa in relazione al periodo di pre quiescenza del Responsabile della Direzione Organizzativa V è stata ripresa ed operata dal Responsabile della Direzione Organizzativa IV;

**VISTO** il progetto redatto dal geom. Gioacchino Angileri in data 01/02/2022 previsto già per mesi 6, è stato rimodulato in data 25.02.2022 per mesi 5 in considerazione della mancata definizione della procedura sul MePA;

**RILEVATO** che tale procedura sul MePA sarà rimodulata per mesi 5 alle stesse condizioni di quella già avviata per mesi sei;

**RILEVATO** che la mancata adozione della presente determinazione comporta danni certi e gravi per l'Ente ai sensi dell'art.250 del D.Lgs 267/2000 per i problemi igienico sanitari predetti;

**RILEVATO**, dal quadro economico, che l'importo complessivo, del servizio di pulizia di varie strutture comunali per mesi cinque, ammonta ad €. 80.621,71 di cui €. 58.789,57 per servizi, €. 3.094,18 per oneri della sicurezza, non soggetto a ribasso ed €. 18.797,36 per somme in amministrazione;

**VISTA** la Legge 142/1990 come recepita in Sicilia dalla L.R. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

**VISTA** la delibera della Commissione Straordinaria adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 5 del 2019 di dichiarazione di dissesto finanziario dell'ente;

**RILEVATO** che tale procedura non comporta riflessi diretti sulla situazione economica dell'ente;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 32 del 31.08.2021 di nomina dei Responsabili di Direzione fino al 31/12/2022 modifica con determina n. 10 del 09.02.2022;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente determinazione;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs. n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

**ATTESA** la propria competenza;

Per i motivi espressi in premessa:

## **PROPONE**

1. **PROCEDERE** con Le modifiche opportune alla Determina n. 20 del 18.02.2022 per l'esecuzione di quanto ai seguenti punti;

2. **PROROGARE**, ulteriormente; il servizio di pulizia per il mese di marzo 2022 alla ditta APIEMME IMPRESA DI PULIZIA DI PANI ANTONIO Via Vitt. Veneto 121 92100 AGRIGENTO 121 partita Iva 02782290841;
3. **APPROVARE** il progetto relativo al servizio di pulizia di varie strutture comunali per mesi Cinque, dell'importo complessivo di €. 80.621,71 di cui €. 58.789,57 per servizi, €. 3.094,18 per oneri della sicurezza, non soggetto a ribasso ed €. 18.797,36 per somme in amministrazione costituito dai seguenti elaborati:
  - Relazione generale e quadro economico;
  - Grafici;
  - Elenco prezzi unitari;
  - Computo metrico estimativo;
  - Capitolato d'oneri.
4. **PROSEGUIRE** la procedura di RdO sul MePA per mesi 5 al fine di individuare l'operatore economico cui affidare il servizio;
5. **DARE ATTO** che l'impegno finanziario assunto con la determina n. 20 del 18.02.2022 sarà utilizzato per il mese di marzo per il pagamento della proroga di cui al punto 2 e per il resto per il servizio di mesi 5 successivo;
6. **CONFERMARE** per il resto quanto disposto con la determina n. 20 del 18.02.2022;
7. **DARE ATTO** che:
  - la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente;
  - la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.
7. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

Il Responsabile del Procedimento  
f.to Geom. Gioacchino Angileri

#### **IL RESPONSABILE DELLA IV D.O. – SICUREZZA E VERDE PUBBLICO**

**VISTA** la proposta del Responsabile del Procedimento;

**ATTESTANDO** l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

**VISTA** la Determinazione del Sindaco n. 32 del 31/08/2021 di nomina dei Responsabili delle Direzioni Organizzative dell'ente modificata con determine n. 10 del 09.02.2022 e n. 14 del 21.02.2022;

#### **D E T E R M I N A**

**APPROVARE** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.

**ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012.

**Il Responsabile della IV D.O.**  
f.to Arch. Vincenzo Barresi