

**RESPONSABILE DELLA IX Direzione Organizzativa - SERVIZI FINANZIARI**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE  
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa IV Direzione organizzativa*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE



# Città di Castelvetro

Selinunte

## IV Direzione Organizzativa

SICUREZZA E VERDE PUBBLICO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 9 del 02/02/2022

<b>OGGETTO:</b>	<b>NOMINA PREPOSTI (art. 2 comma 1, lett. e) D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.) PER I VARI AMBITI/EDIFICI COMUNALI.</b>
-----------------	--

	<i>REGISTRO UNICO</i>	
<i>N° Ord</i>	<i>TRASMESSO A:</i>	<i>INVIATA POSTA ELETTRONICA</i>
1	<i>SINDACO</i>	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	<i>REASONSABILI DI DIREZIONE RESPONSABILE AVVOCATURA CIVICA</i>	
3	<i>ALBO PRETORIO</i>	messi@comune.castelvetro.tp.it
4	<i>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE</i>	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
5	<i>R.S.P.P. ing. Adriano Manera</i>	
	<i>EDIFICIO/AMBITO</i>	<i>Preposti</i>
	Palazzo Pignatelli piazza Umberto I –	Geom. Rizzuto Nicola
	Ex collegiata di Maria p.zza Carlo D'aragona e Tagliavia	Sig. La Monaca Giovanni
	Teatro Piazza Carlo D'aragona e Tagliavia	Sig. Marzullo Gaspare
	Museo-Biblioteca-Auditorium via Garibaldi	Dott. Giuseppe Martino
	Centro Com. Polif.nale via Giovanni XXIII polizia urbana	Sig. Pagano Franco
	Rifugio sanitario per cani via Errante vecchia –	P.A. Barbera Antonino
	Palazzo Informagiovani Piazza Gen. Cascino –	Rag. Nastasi Lio
	Centro culturale polivalente G.Basile – piazza Escrivà	Dott. Giuseppe Martino
	Edificio ex Ufficio Tecnico via Della Rosa –.	Geom. Gandolfo Giuseppe

**IL RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA  
(DATORE DI LAVORO ex art. 2, comma 1, lett. b D.lgs. 81/2008 e s.m.i.)**

*Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;*

**PREMESSO CHE:**

- il D.lgs. 81/2008 e s.m.i. prevede che negli enti locali, quale pubbliche amministrazioni territoriali periferiche, vengano nominati dei soggetti che assolvano a varie funzioni tra cui quelle di Datore di lavoro, medico competente, R.S.P.P., preposto;
- l'ente ad oggi ha già nominato/incaricato:
  - 1) il Datore di Lavoro nella persona dello sottoscritto con determina Sindacale n. 38 del 27.10.2021;
  - 2) il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) nella persona del'ing. Adriano Manera, libero professionista, con determina del sottoscritto n. 3 del 21.09.2021;
  - 3) il Medico competente nella persona della Dott.ssa D'agostino Calogera, libera professionista, con determina Dir. Org. I n. 88 del 08.07.2021 e determina Dir. Org. IV n. 34 del 28.12.2021 di proroga tecnica;

**RILEVATO che:**

- rimane da individuare il "preposto";
- l'ente locale ha dislocati i propri uffici in 9 ambiti/edifici diversi ed in relazione a ciò occorre individuare n. 9 preposti, uno per ambito/edificio in modo da poter essere svolte al meglio le funzioni previste dal D.lgs. suddetto;
- le suddette funzioni sono di seguito riportate:
  - a) *sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a loro disposizione e, in caso di persistenza della inosservanza, informare i loro superiori diretti;*
  - b) *verificare affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;*
  - c) *richiedere l'osservanza delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato e inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;*
  - d) *informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;*
  - e) *astenersi, salvo eccezioni debitamente motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave ed immediato;*
  - f) *segnalare tempestivamente al datore di lavoro o al dirigente sia le deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale, sia ogni altra condizione di pericolo che si verifici durante il lavoro, delle quali venga a conoscenza sulla base della formazione ricevuta;*
  - g) *frequentare appositi corsi di formazione secondo quanto previsto dall'[articolo 37](#).*

**VISTA** la nota prot. n. 50655 del 16.12.2021, allegata agli atti d'ufficio, inviata a tutte le direzioni ed all'avvocatura civica con la quale, in seguito alla modifica della struttura organizzativa dell'ente di cui alla delibera 191/2021 e seguenti si comunicava che:

- occorre procedere a designare il "preposto" per ogni edificio/ambito comunale che sarebbe stato incaricato con determina di questo Datore di Lavoro secondo le funzioni assegnate dall'art. 2, comma1, lett. b e d del D.lgs. 81/2008;
- occorre confrontarsi con i responsabili eventualmente presenti in uno stesso ambito/edificio e comunicare 2 nominativi per edificio/ambito;
- occorre procedere a comunicare 2 nominativi uno individuabile come "preposto titolare" e uno come "preposto sostituto";
- occorre procedere entro il 2021 altrimenti si sarebbero individuati i preposti in via autonoma.

**RILEVATO** che allo scadere del 31.12.2021 tali preposti non risultano designati dai vari responsabili di direzione ad eccezione del Geom. Giuseppe Gandolfo in servizio presso la Direzione Organizzativa VIII per come risulta da apposita nota del Responsabile della Direzione;

**RILEVATO** che anche tardivamente nessuna designazione è pervenuta si è proceduto, come anticipato in via autonoma, alla nomina attraverso la presente determina dei soli preposti titolari, procedendo alla nomina dei sostituti se si ravvisasse l'esigenza;

**VISTI:**

- Il D.lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i ed in particolare l'art. 2, comma 1, lett. e, nonché l'art. 19;
- L'art. 107 del T.U. degli enti locali di cui al D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- La delibera di G.M. n. 184 del 06.08.2021 di Revisione e riorganizzazione della Struttura organizzativa dell'Ente;
- La Determina del Sindaco n. 32 del 31.08.2021 di nomina dei responsabili delle Direzioni Organizzative fino al 31.12.2022;
- l'art. 40 dello statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008, pubblicato nella GURS, Parte I, supplemento straordinario n. 20 del 08/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla GURS, parte I, n. 37 del 09/08/2013;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente determinazione;

**DATO ATTO** che il presente è stato redatto seguendo lo schema di cui all'allegato "A" del Piano Auditing e in conformità al documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 21/01/2020;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **NOMINARE**, e quindi incaricare delle funzioni di "preposto" così come disciplinate dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i. i dipendenti segnati a fianco degli edifici/ambiti riportati nella tabella che segue:

<i>EDIFICIO/AMBITO</i>	<i>Preposti</i>
Palazzo Pignatelli piazza Umberto I –	Geom. Rizzuto Nicola
Ex collegiata di Maria p.zza C. D'aragona e Tagliavia	Sig. La Monaca Giovanni
Teatro Piazza Carlo D'aragona e Tagliavia	Sig. Marzullo Gaspare
Museo-Biblioteca-Auditorium via Garibaldi	Dott. Giuseppe Martino
Centro Com. Polif.nale via Giovanni XXIII -VV.UU.	Sig. Pagano Franco
Rifugio sanitario per cani via Errante vecchia –	P.A. Barbera Antonino
Palazzo Informagiovani Piazza Gen. Cascino –	Rag. Nastasi Lio
Centro culturale polivalente G. Basile – piazza Escrivà	Dott. Giuseppe Martino
Edificio ex Ufficio Tecnico via Della Rosa	Geom. Gandolfo Giuseppe

2. **INCARICARE** i responsabili di direzione dei dipendenti individuati nella predetta tabella di comunicare in qualsiasi momento l'esigenza di sostituire il dipendente con un altro della propria direzione, in modo che il sottoscritto, ricorrendone i presupposti, possa procedere con le dovute variazioni;
3. **REVOCARE** ogni altra assegnazione, individuazione, incarico posto in essere che sia in contrasto con la presente;
4. **DARE ATTO** l'attribuzione di tale incarico non comporta riflessi economici per la situazione finanziaria per l'ente e si prescinde pertanto dall'acquisizione del visto di regolarità contabile.

**Il Responsabile della IV D.O. - Datore di Lavoro**  
f.to Arch. Vincenzo Barresi