



CITTÀ DI CASTELVETRANO

I DIREZIONE

AFFARI GENERALI – PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO – AFFARI ISTITUZIONALI – SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE N° 18 DEL 23/03/2022

OGGETTO: Liquidazione al Dott. Alessandro Cavalli del compenso relativo all'attività prestata quale O.I.V. per il periodo gennaio-dicembre 2021.

N°	UFFICI DESTINATARI	DATA DI TRASMISSIONE	FIRMA PER RICEVUTA
1	Sindaco		sindaco@comune.castelvetro.it
2	Segretario Generale		segretariogenerale@comune.castelvetro.it
3	IX Direzione - Prog. Finanziaria		gpisciotta@pec.comune.castelvetro.it
4	Contabilità al Personale		glorenzo@comune.castelvetro.it
5	Albo Pretorio on line		messi@comune.castelvetro.it
6	OIV – Dott. A Cavalli		oiv@comune.castelvetro.it
7	Registro Unico Pubblicazioni		ufficiodelibere@comune.castelvetro.it
8	Amministrazione trasparente		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Giovanna Mantova

ASSUNTO IMPEGNO N° 1825 DEL 15.11.2019
SULL'INTERVENTO
CAPITOLO P.E.G. N°/ 330.6
IMPEGNO ATTUALE €
DISPONIBILITA' RESIDUA €

IL RESPONSABILE
F.to Maurizio Barresi

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

PREMESSO CHE con determina della Commissione Straordinaria n. 41 del 18/12/2018 il Dott. Alessandro Cavalli, nato a XXXXXXXXX è stato individuato e incaricato quale componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione – OIV – ai sensi del comma 1 dell'art. 14 del D.Lgs 150/2009.

VISTO l'art. 4 del vigente Regolamento comunale per l'istituzione ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione, giusta delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta n. 2 del 10/01/2018, che prevede un compenso lordo onnicomprensivo fino ad un massimo di €. 8.000,00, da corrispondere previa presentazione di apposita fattura elettronica o notula.

RICHIAMATO il disciplinare d'incarico sottoscritto dal Dott. Alessandro Cavalli e dalla responsabile pro tempore della I Direzione, che all'art. 6 stabilisce la presenza in sede almeno dieci volte all'anno, per lo svolgimento delle attività relative all'incarico.

VISTA la determina della I Direzione n. 56 del 5/09/2019 con cui, tra l'altro, a modifica ed integrazione della determina n. 3 del 17/01/2019, è stato assunto l'impegno sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 del D.P.C.M. 28/12/2011 e D.lgs 126/2014.

VISTA la fattura elettronica n. 2E del 8/02/2022, prot. n. 5574 del 09/02/2022, presentata dal Dott. Alessandro Cavalli, agli atti di quest'ufficio, per il pagamento delle competenze professionali relative all'attività prestata quale componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione per il periodo dal 01 gennaio al 31 Dicembre 2021, dell'importo complessivo di € 8.000,00 a lordo delle ritenute di legge.

VISTA la certificazione del 15/02/2022 prot. 24278/22, prodotta ai fini della regolarità contributiva, agli atti di quest'ufficio, dalla quale il Dott. Cavalli risulta essere iscritto alla Casa nazionale di Previdenza ed assistenza dei dottori commercialisti dall'1/01/2003, ed essere in regola con gli adempimenti contributivi.

VERIFICATA l'attività svolta dall'OIV per il periodo Gennaio – Dicembre 2021 come da documentazione agli atti d'ufficio.

DATO ATTO che in data 22/02/2022 con prot. n. 28680 è stata inoltrata nei confronti del suddetto professionista alla BDNA (Banca Dati Nazionale Antimafia) richiesta di informazione antimafia ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 100 del D.Lgs 159/2011, a seguito dello scioglimento del Comune di Castelvetro ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 143 del D.Lgs 267/2000.

PRESO ATTO che, ad oggi, tale richiesta non è stata evasa e che, essendo decorso il termine dei 30 giorni dalla richiesta, secondo quanto previsto dall'art. 92, comma 3, del vigente Codice Antimafia e dalla direttiva della Commissione Straordinaria, protocollo n. 36337 del 04/10/2017, può procedersi in favore del professionista in questione.

PRESO ATTO che il bilancio relativo agli anni 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 del 9/02/2022.

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere al pagamento del compenso spettante al suddetto professionista per l'anno 2021.

VISTA la determina del Sindaco n. 11 del 11/02/2022 con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile della I Direzione "AA.GG., Programmazione Risorse Umane e Sviluppo Affari Istituzionali": al Dott. Giuseppe Palmeri, fino alla data del 31/12/2022;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147/bis del Decreto legge 174/2012 di modifica del D.Lgs n.267/2000.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. **Liquidare** al Dott. Alessandro Cavalli (partita IVA:IT05191650828) quale componente monocratico dell'OIV, la somma di € 8.000,00 al lordo delle ritenute di legge, per l'attività prestata nel periodo di Gennaio - Dicembre 2021.
2. **Autorizzare** l'ufficio di Ragioneria ad emettere conforme mandato di pagamento.
3. **Accreditare** al Dott. Alessandro Cavalli la somma di € 8.000,00 secondo le condizioni di pagamento riportate nella documentazione fiscale.
4. **Dare atto** che la superiore somma risulta impegnata con determina dirigenziale n. 56 del 05/09/2019, e che la stessa è riportata ai residui passivi negli stanziamenti relativi all'anno 2021.
5. **Dare atto**, altresì, la suddetta spesa è relativa ad incarico conferito ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 e pertanto non soggetta ad acquisizione di CIG.

Il responsabile del procedimento
F.to **Giovanna Mantova**

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE I

ATTESA la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

APPROVARE la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa parere favorevole.

ATTESTARE l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.

Il Responsabile della Direzione I
F.to (Dott. Giuseppe Palmeri)

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5, comma 5, della legge 142/90, così come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 127/97 e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano li 24.03.2022

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

F.to Andrea Di Como

Registro pubblicazioni n° _____

Copia conforme all'originale

Castelvetrano, li _____