



Città di Castelvetro

I DIREZIONE AFFARI GENERALI – PROGRAMMAZIONE SVILUPPO – AFFARI ISTITUZIONALI – SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE N. 19 DEL 24.03.2022

Oggetto: Adesione all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe (A.N.U.S.C.A) Impegno di spesa e versamento quota associativa anno 2022. Cig Z89356FC92

	<i>Uffici destinatari</i>	
1	Sindaco	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	IX Direzione	gpisciotta@pec.comune.castelvetro.tp.it
3	Amministrazione Trasparente	ufficio pubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
4	Registro Unico delle Determinazioni	ufficio delibere@comune.castelvetro.tp.it
5	Albo Pretorio	messi@comune.castelvetro.tp.it
6	ANUSCA	segreteria@anusca.it

Assunto impegno n. 205 del 23.03.2022
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n.1630.14
Fondo Risultante €
Imp. Precedente €
Imp. Attuale €305,00
Disp. Residua €
ANNOTAZIONE ESEGUITA
IL RESPONSABILE
F.TO MAURIZIO BARRESI

L'ISTRUTTORE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi e rischi di interferenza;

PREMESSO che con Determina Sindacale n. 11 dell'11 febbraio 2022 è stato conferito dal Sindaco l'incarico di Responsabile della I Direzione – Affari Generali – Programmazione Sviluppo – Affari Istituzionali – Servizi Demografici al dott. Giuseppe Palmeri fino al 31 dicembre 2022.

PREMESSO che in data 22/11/1980 si è legalmente costituita l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe (A.N.U.S.C.A.).

CONSIDERATO che lo scopo precipuo dell'Associazione è di curare la formazione l'aggiornamento e la qualificazione degli operatori dei Servizi Demografici.

RILEVATO che tali finalità destano l'interesse di questa Amministrazione in quanto l'anagrafe e lo stato civile sono delle funzioni delegate dallo Stato molto delicate che comportano il contatto quotidiano con il cittadino utente e che richiedono un costante aggiornamento professionale.

DATO ATTO che la predetta Associazione è stata riconosciuta ufficialmente dal Ministero dell'Interno che con circolare prot. N. 087008811 del 13/02/1987 ha caldeggiato l'adesione alla stessa da parte delle amministrazioni comunali.

PRESO ATTO che, con Decreto del Ministero dell'Interno in data 29/07/1999, A.N.U.S.C.A è stata eletta in Ente Morale.

RITENUTO opportuno ed utile, viste le finalità che si prefigge l'Associazione, disporre l'adesione del nostro ente.

RITENUTO di dovere impegnare la quota di adesione annuale che ammonta ad €. 305,00.

RICONOSCIUTA la propria competenza

PROPONE

IMPEGNARE la spesa, pari ad € 305,00, quale quota associativa annuale ANUSCA ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs. 267/2000 imputandola al codice 01.07.1.103 del bilancio di previsione 2021/2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'esercizio finanziario 2022.

AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore dell'ANUSCA corrente a Castel San Pietro Terme (BO) – Viale Delle Terme, 1056 - C.F. 90000910373- accreditando la somma sul conto corrente bancario intestato ad ANUSCA avente il seguente IBAN : IT36xxxxxxxxx.

DARE ATTO che trattasi di una quota associativa per cui non sarà emessa fattura fiscale e che è un'operazione esente ai fini IVA ex DPR 633/1972.

DARE ATTO che dal Durc risulta che l'associazione è in posizione contributiva regolare.

ATTESTARE la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in ordine al contenuto del presente provvedimento.

DARE ATTO che l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori e Servizi e Forniture ha assegnato al servizio il numero di CIG Z89356FC92.

L'istruttore del procedimento
f.to Caterina Polizzi

IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE

VISTA la proposta che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

ATTESTA

- La regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- L'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- Che la presente determinazione comporta oneri riflessi e diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

**Il Responsabile della I Direzione
f.to Dott. Giuseppe Palmeri**

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetro, 24.03.2022

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE
F.TO DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Castelvetro, _____

IL RESPONSABILE DELL' ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetro, _____