



**IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA**

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data 16/03/2022

Il Responsabile della IX D.O. Programmazione Finanziaria  
F.to Dott. Di Como Antonino Andrea

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ Del Registro Delle Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, .....

Il Responsabile del servizio

**IL RESPONSABILE DELLA II D.O. Servizi al Cittadino**

Copia conforme all'originale resa in data 16/03/2022

Il Responsabile II D.O.

F.to Rosa Maria Alcamo



**CASTELVETRANO**

**II DIREZIONE ORGANIZZATIVA  
Servizi al Cittadino**

**CITTÀ DI CASTELVETRANO**

*Libero Consorzio Comunale di Trapani*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 32 DEL 16/03/2022**

**OGGETTO:** Comunità alloggio ospiti minori Liquidazione somma a favore della Coop Soc. "Il Gabbiano" - "Talenti", con sede legale a Castelvetro nella Via Giovanni Gentile, 5 -

**CIG: 8686064EC1**

	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	REGISTRO UNICO DELLE DETERMINAZIONI		
3	IX DIREZIONE (Ufficio Ragioneria)		
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
5	ALBO PRETORIO ON LINE		<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
6	COOP SOCIALE "TALENTI" - GABBIANO		talentionlus@libero.it

Assunto Impegno	n° 1046 del 16/06/2021
Sull'intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Provv.	n° 9830.27
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€ _____
Dispon. Residua	€ _____

**Il Responsabile**  
F.to Maria Manzo

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Ist.re Amm.vo, Rosa Maria Alcamo**

**Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.:**

**PREMESSO che**

- gli inserimenti dei minori in Comunità Alloggio sono autorizzati da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, con carattere di necessità ed urgenza ed a tutela dei minori stessi, con effetto di obbligatorietà ed indifferibilità per gli Enti Locali;

**VISTI** i Decreti del Tribunale per i minorenni di Palermo: n. 62/19 ADS 6412 CRONO, N. 81-82/2017 Reg. M.S. CRON 295/2020, N. 81-82/2017 Reg. M.S. CRON 295/2020, FASC. N. 306/2020 Reg. V.G CRON 1786/20, FASC. N. 306/2020 Reg. V.G CRON 1786/20, FASC. N. 832/2020 Reg. V.G CRON 4663/2020, FASC. N. 1369/19 vg 5943 CRON, con i quali vengono disposti gli inserimenti dei minori presso la Soc. Coop. "Il Gabbiano"- "Talenti", con sede legale a Castelvetro nella Via Giovanni Gentile,5

**VISTA** la determina n. 87 del 15.06.2021 della III Direzione Organizzativa, Con la quale è stata impegnato, la somma di €. 123.117,52 compreso di IVA pari al 5%, ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs 267/2020, per servizio di accoglienza per n. 7 minori, presso la Coop Soc. "Il Gabbiano"- "Talenti", con sede legale a Castelvetro nella Via Giovanni Gentile, 5 e che in merito a tale servizio è stato assunto l'impegno contabile a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 104 dell'esercizio finanziario anno 2020;

**VISTE le fatture di seguito elencate:**

n. 39 del 15.09.2021, periodo di riferimento Luglio Agosto 2021, della somma complessiva pari ad € 35.352,62 -  
n. 46 del 10.11.2021, periodo di riferimento Settembre Ottobre 2021, della somma complessiva pari ad € 34.490,75  
n. 53 del 31.12.2021, periodo di riferimento Novembre Dicembre 2021, della somma complessiva pari ad € 27.576,70  
della complessiva somma pari ad € 97.420,07;

**VISTA** la richiesta dell'informativa antimafia prot. n. PR\_TPUTG Ingresso 0082312 del 26.11.2020, inoltrata per via telematica alla B.D.N.A., per la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 91 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m. agli atti d'Ufficio ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy;

**RILEVATO** che, ad oggi tale richiesta si trova ancora in istruttoria presso Prefettura di competenza e che, essendo decorso il termine di 30 gg. dalla richiesta, secondo quanto previsto dall'art. 92, comma 3, del vigente Codice Antimafia e dalla direttiva della Commissione Straordinaria, Prot. n. 36337 del 04.10.2017, può procedere in favore della ditta in questione;

**VISTI/e:**

- il DURC agli atti d'ufficio, ai sensi del D.lgs 193/2003 con scadenza il 28/05/2022;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.e.i, in particolare, gli articoli 107, 163, 183 e 192 e 250;
- lo Statuto comunale;
- il D. Lgs.165/2001
- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il provvedimento sindacale n. 32 del 31.08.2021;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2023;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del piano di Auditing 2022/2024;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

**PROPONE**

**Per quanto in premessa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto;**

- 1. PRENDERE ATTO** della fattura n. 39 del 15.09.2021 periodo di riferimento Luglio Agosto 2021 della somma complessiva pari ad € 35.352,62 – di cui la somma imponibile € 33.669,16 + IVA al 5% con versamento dell'Iva nella misura di € 1.683,46 direttamente all'Erario;
- 2. PRENDERE ATTO** della fatture n 46 del 10.11.2021, periodo di riferimento Settembre Ottobre 2021, della somma complessiva pari ad € 34.490,75 - di cui la somma imponibile € 32.848,33+ IVA al 5% con versamento dell'Iva nella misura di € 1.642,42 direttamente all'Erario;
- 3. PRENDERE ATTO** della n. 53 del 31.12.2021, periodo di riferimento Novembre Dicembre 2021, della somma complessiva pari ad € 27.576,70 – di cui la somma imponibile € 26.263,52 + IVA al 5% con versamento dell'Iva nella misura di € 1.313,18 direttamente all'Erario per una complessiva somma pari ad € 97.420,07;
- 4. LIQUIDARE** e pagare alla Società Cooperativa "Il Gabbiano" – "Talenti", con sede legale a Castelvetro nella Via Giovanni Gentile, 5 il pagamento della somma complessiva pari ad €. 97.420,07 per il servizio di accoglienza per i minori . periodo Luglio/ Agosto/ Settembre /Ottobre Novembre/ Dicembre 2021, che deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato riportato nella fattura allegata, agli atti d'Ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;
- 5. AUTORIZZARE** la IX Direzione Organizzativa ad emettere conforme mandato di pagamento in favore della cooperativa sopra citata;
- 6. DARE ATTO** che l'impegno è stato assunto con determina n. 87 del 15/06/2021;

**RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA**  
F.to Ist.re Amm.vo Rosa Maria Alcamo

**IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**VISTA** ed esaminata la suesposta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile Unico del Procedimento, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento;

**ATTESTANDO** contestualmente l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza;

**DETERMINA**

- 1. ESPRIMERE** parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa;
- 2. APPROVARE** la suesposta proposta determinazione che si intende ripetuta e trascritta;

**DISPONE**

la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art.23, comma 1 – lett. B, del D.Lgs.14 marzo 2013, n 33;

Responsabile II Direzione  
F.to **Avv Simone Marcello Caradonna**

