



Città di Castelvetro

Selinunte



IV Direzione Organizzativa Sicurezza – Verde Pubblico

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 43 del 30/03/2022

OGGETTO:	Fornitura indumenti da lavoro (DPI) per il personale del Verde Pubblico con sede in via della Rosa. Impegno di spesa e affidamento alla ditta FARICO CONFOX di Robino Roberto di Trapani. CIG: ZF335CB77D
-----------------	--

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	<i>SINDACO</i>		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	<i>Registro unico determinazioni</i>		Data _____ del _____
3	IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA <i>Programmazione Finanziaria</i>		gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
4	<i>ALBO PRETORIO</i>		messi@comune.castelvetro.tp.it
	<i>Amministrazione Trasparente</i>		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
5	<i>Ditta incaricata</i>		vendite@farico.it

Assunto Impegno dal n° 157 del 02/03/2022	missione n° _____
Cap. P. E. G. n° 8660.0	Fondo risultante €. _____
Imp. Precedente €. _____	Imp. Attuale €. 2.564,00
Dispon. Residua €. _____	
	Il Responsabile F.to Manzo Maria

Il Responsabile del Procedimento

Sig. Margherita Aguanno

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

Premesso che:

- La IV Direzione Organizzativa - Uffici Tecnici di questo Comune si occupa della manutenzione e cura del verde pubblico del territorio, che con i vari interventi, rende decorosa e pulita l'immagine del paese;
- a seguito di ciò si rende necessario fornire periodicamente al personale addetto a tali lavori un vestiario adeguato a norma per il tipo di lavoro da svolgere, " Fornitura (DPI)" per gli operai comunali ai sensi del D.Lgs 81/2008 e accessori per la messa in sicurezza, ecc;
- si intende acquistare un abbigliamento da lavoro U-Power o similari realizzati con tessuti tecnici che assicurano la massima protezione e sicurezza;

Ritenuto che occorre affidare ad una ditta di fiducia l'incarico per la Fornitura (DPI) e accessori per la messa in sicurezza, atti a garantire l'incolumità del personale addetto e dei cittadini;

Dare atto che:

- L'art. 37, comma 1 del D.lgs 18.04.2016, n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00 nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- Non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della necessaria qualificazione o di avvilimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti;
- L'art. 36, comma 2, lettera c) del D.lgs n. 50/2016, prevede che le *stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto*;
- Il comma 130 dell'art. 1 della legge n. 148/2018 ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);

Ritenuto che per l'acquisto di detta fornitura, l'Ente si intende affidare ad una ditta di fiducia che opera nel settore "Abiti da Lavoro (DPI)", che già in passato ha collaborato con questa Amministrazione:

Visto il preventivo prodotto dalla Ditta FARICO CONFOX di Robino Roberto con sede a Trapani via C.A.A. Pepoli 229, - P.IVA 01141880813, assunto al protocollo generale di questo Comune in data 18.02.2022 n. 7004, per un importo complessivo di €. 2.564,20 con Iva al 22%;

Ritenuto che:

- la suddetta spesa può essere impegnata ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs n. 267/2000 al codice 09.02.1.103 del bilancio 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022;
- ai fini dell'affidamento per la fornitura è stata inoltrata richiesta informativa antimafia mediante piattaforma telematica B.D.N.A., ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs 159/2011 (Codice Antimafia), in data 21.02.2022 prot. 0013652;

Visto il DURC emesso dall'INAIL prot.30978627 del 19/01/2022 con validità fino al 19/05/2022, dal quale si evince che la ditta è in regola con i contributi assistenziali e previdenziali;

Rilevato che il titolare della ditta FARICO CONFOX di Robino Roberto in data 18.02.2022, ha sottoscritto il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e degli artt.13-14 del GDPR 2016/679 e la dichiarazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 dalla quale si evince di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

Vista la dichiarazioni di tracciabilità dei flussi finanziari acquisita in data 18.02.2022;

Rilevato che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

Visto/i

- il "nuovo codice dei contratti pubblici" approvato con decreto legislativo del 18.04.2016 n. 50 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) e ss.mm.ii.;
- il regolamento comunale per l'affidamento di lavori, fornitura e servizi in economia, approvato con la determinazione Sindacale n. 32 del 31/08/2021 con la quale sono stati prorogati gli incarichi dei Responsabili delle Direzioni Organizzative sino al 31/12/2022;
- la Determinazione del Sindaco n. 10 del 09/02/2022 a modifica parziale della Determina 32 del 31/08/2022, che incarica ad interim l'Architetto Vincenzo Barresi;
- che con deliberazione della Commissione Straordinaria n.5 del 15.02.2019, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Castelvetrano;

Visto l'art. 250. Gestione del bilancio durante la procedura di risanamento che al comma 1 recita: *"Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate omissis;*

Riconosciuta l'opportunità della presente determinazione;

Dato atto che il presente atto è stato redatto seguendo la scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing e in conformità al documento unico di programmazione approvato con deliberazione della Giunta n. 10 del 01/02/2022;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- INCARICARE sotto condizione risolutiva di cui all'art. 67,C.A. -** la ditta FARICO CONFOX di Robino Roberto con sede a Trapani via C.A.A. Pepoli n. 229 - partita IVA 01141880813, ad effettuare la " Fornitura (DPI)" per gli operai comunali ai sensi del D.Lgs 626/94, e accessori per la messa in sicurezza, come specificato in premessa, per un importo complessivo di € 2.564,20, di cui € 2.101,80 quale imponibile ed € 462,40 per Iva al 22%.
- 1 **IMPEGNARE** ai sensi del combinato disposto degli artt. 163,183 e 250 del D.Lgs n. 267/2000 la somma complessiva di € €. 2.564,20 al codice 09.02.1.103 del bilancio 2021 -2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022;.
 - 2 **IMPUTARE** l'importo di € . 2.564,20 sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs, 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D. Lgs. 126/2014 al codice 09.02.1.103 del bilancio 2021 - 2023;
 - 3 **DARE ATTO** che l'impegno è necessario e indispensabile per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente pertinenti il sostanziale pericolo per gli operatori non muniti di vestiario appropriato;
 - 4 **DARE ATTO** che alla liquidazione si provvederà con separata determina dirigenziale a presentazione di regolare fattura elettronica commerciale, vistata per la regolare esecuzione e fornitura e per la congruità del prezzo.
 - 5 **DA ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.
 - 6 **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Sig.ra Margherita Aguanno

**IL RESPONSABILE
DELLA IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

Vista/i:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento, Margherita Aguanno;
- la determinazione Sindacale n. 32 del 31/08/2021 con la quale sono stati prorogati gli incarichi dei Responsabili delle Direzioni Organizzative sino al 31/12/2022, modificata con Determina n. 10 del 09/02/2022;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

DETERMINA

- 1 **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
- 2 **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);

**Il Responsabile della IV Direzione
f.to Arch. Vincenzo Barresi**

RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, li 28/03/2022

Il Responsabile della IX Direzione Organizzativa
f.to (Dott. Andrea Antonino Di Como)

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetro, li _____

IL RESPONSABILE