



# Città di Castelvetro

*Selinunte*



## V Direzione Organizzativa Lavori Pubblici

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 20 del 02.03.2022

<b>OGGETTO:</b>	Lavori di demolizione degli interventi e delle opere edilizie abusivamente realizzati. <b>Liquidazione</b> attività del personale individuato per l'ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio, relativo al mese di <b>Gennaio 2022</b> .
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	<i>SINDACO</i>		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	<i>Registro Unico Determinazioni</i>		Data _____ Firma _____
3	<i>IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria</i>		gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
4	<i>Ufficio Contabilità del Personale</i>		glorenzo@comune.castelvetro.tp.it
5	<i>Ufficio Pensioni</i>		nferreri@comune.castelvetro.tp.it
6	<i>Amministrazione Trasparente</i>		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
7	<i>Albo OnLine</i>		messi@comune.castelvetro.tp.it
8	<i>R.U.P.</i>		agraziano@comune.castelvetro.tp.it
9	<i>Personale incaricato</i>		

Assunto Impegno n° _____	missione n° _____
Cap. P. E. G. n° _____	Fondo risultante €. _____
Imp. Precedente €. _____	Imp. Attuale €. _____
Dispon. Residua €. _____	
Il Responsabile	

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rag. Gioacchina La Vecchia

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.*

### PREMESSO che:

- con determinazione n. 29 del Responsabile della V Direzione Organizzativa del 06/02/2020 è stato ricostituito l'ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio, individuando le risorse umane da supporto ai lavori per la demolizione delle opere abusive;
- con determinazione n. 05 del 19/01/2022, è stato autorizzato lo straordinario al personale del gruppo di lavoro;
- con la superiore determinazione è stato impegnato l'importo complessivo di € 1.026,02, di cui € 766,20 per compensi, € 194,69 per oneri riflessi + D.S. ed € 65,13 per IRAP imputandola al cod. cod. 01.11.1.101 compensi, al codice 01.11.1.101 oneri riflessi e al codice 01.11.1.102 IRAP, dell'approvando bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022.
- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**RILEVATO** dai cartellini delle presenze, inviate a questa Direzione dall'ufficio personale, che i dipendenti Stallone Massimo, Vitale Anna Maria e Frazzetta Nadia hanno svolto il lavoro straordinario procedendo agli adempimenti come loro assegnati dal RUP - Responsabile della V D.O., che consistono in tutte le procedure necessarie per le demolizioni e soprattutto nella proposta di definizione delle varie ingiunzioni di pagamento per il recupero delle somme liquidate e contrattualizzate con la Cassa Depositi e Prestiti;

**RITENUTO** di poter procedere alla liquidazione dei compensi spettanti a ciascun dipendente per tutte le attività svolte per il mese di **Gennaio 2022**;

**VISTA** la Determina del Sindaco n. 32 del 31/08/2021, con la quale conferisce gli incarichi di Responsabili di Direzione, fino alla data del 31/12/2022 successivamente modificata con Determinazione del Sindaco n. 10 del 09/02/2022, limitatamente alla parte dell'individuazione dei Responsabili di Direzione che, in caso di assenza/impedimento si sostituiranno ;

**RILEVATO** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.

### PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **di LIQUIDARE E PAGARE**, per quanto esplicitato in premessa, la somma di €. 1.010,38 relativa all'espletamento delle ore effettuate dal personale individuato con la determinazione n. 29/2020 di cui €. 754,52 per emolumenti spettanti al personale, €.191,72 per oneri riflessi a carico dell'Ente (C.P.D.E.L. - D.S.) ed € 64,13 per IRAP, secondo il prospetto di cui all'allegato "A" che fa parte integrante della presente determinazione.
2. **di AUTORIZZARE** la IX D.O. Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse ad emettere conforme mandato di pagamento in favore dei dipendenti secondo gli importi di cui all'allegato "A", che fa parte integrante della presente determinazione.
3. **di AUTORIZZARE** l'ufficio Personale della IX Direzione Organizzativa a scalare le ore di straordinario effettuate nel mese di Gennaio 2022 del personale interessato;
4. **di DARE ATTO** che la spesa rientra nei limiti di quella autorizzata con Determinazione del Responsabile della V D.O. n. 05 del 19/01/2022.
5. **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.

**F.to Il Responsabile del Procedimento**  
Rag. Gioacchina La Vecchia

**IL RESPONSABILE**  
**DELLA V DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**Vista/i:**

- La proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento, Rag. Gioacchina La Vecchia;
- la Determina del Sindaco n. 32 del 31/08/2021, con la quale conferisce gli incarichi di Responsabili di

Direzione, fino alla data del 31/12/2022 successivamente modificata con Determinazione del Sindaco n. 10 del 09/02/2022, limitatamente alla parte dell'individuazione dei Responsabili di Direzione che, in caso di assenza/impedimento si sostituiranno ;

- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

**Attestando**, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

#### **DETERMINA**

- 1 **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
- 2 **Dare Atto** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.
- 3 **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

**F.to Il Responsabile della V Direzione**

In sostituzione del *Geom. Alessandro Graziano*  
Arch. Vincenzo Barresi

**RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetrano, li 02.03.2022

F.to Il Responsabile

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile

\_\_\_\_\_