



Città di Castelvetro

Selinunte

V Direzione Organizzativa
Lavori Pubblici
(Ufficio Cimiteriale)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 45 del 28.04.2022

OGGETTO:	Revoca area cimiteriale (cappella gentilizia sopraelevata) di mq. 11,25 nel cimitero comunale Settore Nuovissimo, concessa con Delibera di G.M. n° 166 del 18.05.2017 al Sig. XXXXXXXXXXXXXXXX e riassegnazione della stessa alla Sig.ra XXXXXXXXXXXX.
-----------------	--

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	Inviata con posta elettronica
1	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	Registro Unico Determinazioni	Data: _____
3	IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA	gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it adicom@comune.castelvetro.tp.it
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ufficio pubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
5	ALBO on-line	messi@comune.castelvetro.tp.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

U.O. Servizi Cimiteriali Sig.ra Parrinello Anna

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi, in relazione all'oggetto del presente atto, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

PREMESSO che:

- con Delibera di G.M. n. 166 del 18.05.2017 è stata concessa un'area cimiteriale di mq. 11,25 nel Settore Nuovissimo per la costruzione di una cappella gentilizia sopraelevata - identificata nella 2° Sez., 38° posto lato sud, al Sig. XXXXXXXXXXXXXXXX nato a XXXXXXXX il XXXXXXXX;
- con note prot. gen. n. 8879 del 14.03.2017, prot. gen. n. 38937 del 08.10.2021, si invitava il Sig. XXXXXXXXXXXXXXXX a regolarizzare la posizione debitoria al fine di poter completare l'iter per la stipula del contratto di concessione;
- a tutt'oggi il sig. XXXXXXXXXXXXXXXX non ha provveduto alla regolarizzazione debitoria e trascorsi i termini previsti per la regolarizzazione della suddetta area, l'ufficio procederà alla revoca della stessa;

RITENUTO di dover provvedere alla revoca dell'assegnazione dell'area cimiteriale meglio sopra identificata;

RILEVATO che

- conseguentemente, cessa di avere efficacia giuridica l'atto di assegnazione, in concessione, della sopracitata area cimiteriale individuata nel cimitero Nuovissimo 2° Sez., 38° posto lato sud;
- la superiore area cimiteriale resasi libera può essere assegnata agli aventi diritto;
- nell'elenco delle richieste di aree per cappelle gentilizie sopraelevate non si evince il settore del cimitero;

VISTA l'istanza acquisita al protocollo generale in data 09.10.2019 al n. 39478 presentata dalla sig.ra XXXXXXXXXXXXXXXX nata a XXXXXXXXXXXXXXXX il XXXXXXXXXXXXXXXX, per la concessione di un'area per cappella gentilizia sopraelevata nel settore Nuovissimo del cimitero comunale;

VISTO l'art. 70 del Regolamento di Polizia Mortuaria;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATI il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR n. 285 del 10.09.1990 ed il Regolamento Comunale Cimiteriale approvato con delibera di C.C. n. 91 del 26.10.2021;

ATTESO che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

RICONOSCIUTA l'opportunità della presente determinazione dirigenziale;

PROPONE

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- **REVOCARE** l'area cimiteriale estesa mq. 11,25 sita nel cimitero comunale Settore Nuovissimo identificata nella 2° sez., 38° posto lato sud già concessa con Delibera di G.M. n. 166 del 18.05.2017 al Sig. XXXXXXXXXXXXXXXX nato a XXXXXXXXXXXXXXXX il XXXXXXXX;
- **CONCEDERE** la predetta area individuata nel cimitero Nuovissimo 2° Sez., 38° posto lato sud, alla signora XXXXXXXXXXXXXXXX nata a XXXXXXXXXXXXXXXX il XXXXXXXXXXXXXXXX5 ed ivi residente nella via XXXXXXXXXXXXXXXX n. XXXXX;
- **DARE ATTO** che l'atto di concessione rilasciato alla Signora XXXXXXXXXXXXXXXX sarà a tempo determinato per la durata di anni 99 (novantanove) salvo rinnovo, subordinata al pagamento delle somme stabilite nella delibera di G.M. n. 179 del 06.10.2020 ed a condizione che venga prodotto il relativo progetto tecnico con i necessari adeguamenti richiesti dalle vigenti norme in materia di edilizia cimiteriale;

- **STIPULARE** l'atto di concessione in favore della signora XXXXXXXXXXXX mediante apposito contratto, secondo le vigenti disposizioni statutarie e nelle forme della scrittura privata giusto quanto stabilito con la delibera di G.M. n. 61 del 16.02.2009.

Il Responsabile del Procedimento
F/to (Sig.ra Anna Parrinello)

**II RESPONSABILE AD INTERIM
della V Direzione Organizzativa**

Vista/i:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dall'U.O. dei Servizi cimiteriali responsabile del procedimento Sig.ra Parrinello Anna;
- la Determinazione Sindacale n° 32 del 31/08/2021 modificata con determinazione sindacale n. 10 del 09.02.2022 con il quale sono stati individuati le sostituzioni in caso di assenza o impedimento dei Responsabili di Direzioni;
- l'art.40 lett. m) dello statuto comunale vigente del comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm. del Codice di Comportamento del comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);
- Che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

DETERMINA

- **Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione dirigenziale.
- **Approvare** la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.
- **Attesta** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.
- **Dare Atto** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con deliberazione di G.M. n.10 del 01.02.2022.
- **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa in ordine al contenuto del presente provvedimento, parere favorevole.

Il Responsabile ad interim della V Direzione
F/to (Arch. Vincenzo Barresi)

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE
