



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

XI Direzione Organizzativa

Area di Vigilanza e Soccorso Collettivo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 75 del 13/04/2022

OGGETTO: Liquidazione Indennità per Servizio Turnato, Domenicale e Festivo Infrasettimanale dei mesi di **Gennaio, Febbraio e Marzo dell'anno 2022** – Personale di Vigilanza con Contratto a Tempo Indeterminato e Determinato.

N.	Uffici Destinatari	Data	Firma
1	Sindaco		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	Registro Unico		
3	IX Direzione Programmazione Finanziaria		
4	Ufficio Stipendi		
5	Ufficio Pensioni		
6	Albo Pretorio online		messi@comune.castelvetrano.tp.it
7	Amministrazione Trasparente		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to(Isp. Capo Rosa Maria Burgarella)

Assunto Impegno n. 238-239-240-del 11/02/2022

Sull'Intervento n. _____

Cap. P. E. G. n. 1840.8-1850.0-2060.2

Fondo risultante € _____

Imp. Precedente € _____

Imp. Attuale € _____

Dispon. residua € _____

Il Responsabile

f.to Manzo Maria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Isp. Capo Rosa Maria Burgarella)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

PREMESSO:

CHE il personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale del Comune di Castelvetrano ha prestato regolare servizio turnato e domenicale nei mesi di **gennaio, febbraio e marzo dell'anno 2022;**

CHE gli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale, secondo quanto previsto dall'art. 23 del C.C.N.L. Funzioni Locali 2016/2018, svolgono la propria attività lavorativa, in relazione alle esigenze organizzative o di servizio, sulla base di prestabilite articolazioni orarie giornaliere effettuate in orario antimeridiano e pomeridiano;

CHE il Corpo di Polizia Municipale, secondo quanto previsto dall'art. 24 comma 1 del C.C.N.L. – Comparto Regioni e Autonomie Locali – successivo al 1 aprile 1999 e non cassato dal nuovo C.C.N.L., ha svolto la propria attività lavorativa nelle giornate di festività domenicali del mese di **gennaio febbraio e marzo dell'anno 2022;**

RITENUTO necessario e urgente provvedere alla liquidazione di spesa dell'indennità di turno feriale, domenicale e festivo infrasettimanale per i mesi di gennaio, febbraio e marzo dell'anno 2022 per un importo complessivo di € 18.427.76 comprensivi di Oneri Riflessi + D.S. + IRAP;

RILEVATO che si può provvedere alla superiore liquidazione in quanto le somme risultano regolarmente impegnate con il provvedimento dirigenziale n. 27 dell'8 febbraio 2022;

VISTO l'art. 23 del C.C.N.L. Funzioni Locali 2016/2018 e l'art. 24, comma 1° e 4°, del C.C.N.L. Regioni ed Enti Locali dell'anno 2000;

VISTA la determinazione Dirigenziale n. 27 dell'8 febbraio 2022;

VISTO il provvedimento sindacale n. 32 del 31 agosto 2021;

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti;

1. LIQUIDARE la spesa complessiva di € **18.427,76** (Euro **diciottomilaquattrocentosette/76**) suddivisa come segue:

Personale con contratto a tempo indeterminato (tabelle "A"):

- € **6213,12** (Euro **seimiladuecentotredici/12**) per compensi, in favore dei dipendenti con contratto a tempo indeterminato del Corpo di Polizia Municipale per l'indennità servizio turnato, domenicale e festivo infrasettimanale dei mesi di **gennaio, febbraio e marzo dell'anno 2022;**
- € **1478,72** (Euro **millequattrocentosettantotto/72**) per Oneri Riflessi;
- € **527.83** (Euro **cinquecentosette/83**) per IRAP;

Personale con contratto a tempo determinato (tabelle "B"):

- € **7662,48** (Euro **settemilaseicentosessantadue/48**) per compensi, in favore dei dipendenti con contratto a tempo determinato del Corpo di Polizia Municipale per l'indennità per servizio turnato, domenicale e festivo infrasettimanale dei mesi di **gennaio, febbraio e marzo dell'anno 2022;**
- € **1936,87** (Euro **millenovecentotrentasei/87**) per Oneri Riflessi + D.S.;
- € **647,92** (Euro **seicentoquarantasette/92**) per IRAP;

2. DARE ATTO che per la superiore spesa è stato assunto legittimo impegno di spesa con Determinazione Dirigenziale n. 27 dell'8 febbraio 2022;

3. ATTESTARE che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

4. DARE ATTO, infine, che il presente atto è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;

5. ESPRIMERE, per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

*Il Responsabile del Procedimento
f.to (Isp. Capo Rosa Maria Burgarella)*

IL RESPONSABILE DELL'XI DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e 184 del T.U.E.L.;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

DETERMINA

DI ESPRIMERE, per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

DI APPROVARE la proposta sopra riportata che qui si intende ripetuta e trascritta.

*Il Responsabile dell'XI Direzione Organizzativa
f.to (Dott. ssa Rosaria Raccuglia)*

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetro, 13/04/2022

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE
DELLE RISORSE

f.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Castelvetro, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale

CASTELVETRO, _____
