



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

## III DIREZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI PUBBLICA ISTRUZIONE

Determinazione Dirigenziale n. 14 del 16.05.2022

**OGGETTO: Accettazione donazione Volumi di narrativa per adulti e bambini donati dal Comitato dei Genitori di Castelvetro.**

<i>N° Ord</i>	<i>NOTIFICATO AI SEGUENTI UFFICI</i>	<i>DATA</i>	<i>FIRMA PER CONSEGNA</i>
1.	Sindaco		
2.	Direzione Organizzativa IX		
3.	Registro Unico Determinazioni		
4.	Albo Pretorio on-line		
5.	Portale dell'Ente		

Castelvetro, \_\_\_\_\_

Assunto impegno n.	
Sull'intervento n.	
Cap. P.E.G. n.	
Fondo risultante €	
Imp. Precedente €	
Imp. Attuale €	
Disp. Residua €	

Il Responsabile \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Istr. Amm.vo Rosanna Scaturro

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;*

**PREMESSO:**

Che la Biblioteca comunale L. Centonze, per offrire alla cittadinanza un servizio sempre migliore e adeguato alle richieste e alle aspettative dell'utenza, provvede a incrementare periodicamente il proprio patrimonio documentario;

Che, già da qualche anno, è attiva in Biblioteca, tra le altre, l'iniziativa denominata "Dona un libro alla Biblioteca della tua città" che garantisce un rapporto particolare e stretto con i cittadini che la frequentano costantemente, assicurando azioni coordinate e congiunte di promozione della lettura e del libro, legate al riconoscimento di "Città che legge" di cui la nostra Città è stata insignita e al Patto locale della Lettura, stipulato con circa 60 realtà locali e non, appartenenti alla filiera del libro;

**Rilevato** che il Comitato dei Genitori di Castelvetro, rappresentato dalla signora Giovanna D'antoni, già presente tra i sottoscrittori del Patto, ha manifestato la volontà, attraverso la richiesta di donazione, acquisita al prot. generale dell'Ente al n. 7529 del 23.02.2022, di volere donare alla nostra Biblioteca una raccolta di libri usati di narrativa per adulti e per bambini, pari a 258 volumi, i cui titoli sono riportati nell'allegato "A", quale segno tangibile della presenza della "CULTURA" nel nostro territorio in generale e nella Biblioteca comunale in particolare;

**Considerata** di sicuro interesse la donazione proposta che costituisce un utile apporto all'offerta documentaria della Biblioteca comunale;

**Considerato** che tale donazione riveste carattere meramente liberale, non essendo vincolata ad alcuna controprestazione in favore del soggetto donante;

**Dare atto** che, ai sensi del già citato art. 4, comma 2, i volumi acquisiti per donazione verranno iscritti nell'inventario cronologico della Biblioteca con l'annotazione del nome del donante, entrando a far parte del patrimonio librario della Biblioteca Centonze e debitamente collocati e catalogati;

**Ritenuto**, per quanto sopra, di accettare la donazione de qua;

**Visto** il T. U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare l'articolo 107;

**Visto** il vigente regolamento della Biblioteca comunale "L. Centonze";

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 18 febbraio 2022 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;

**Vista** la determinazione del Sindaco n. 11 dell'11 febbraio 2022 con cui è stato conferito l'incarico alla Responsabile della III Direzione fino alla data del 31/12/2022;

**Riconosciuta** la propria competenza, ai sensi dell'art. 4 - Incremento del patrimonio documentario - del vigente Regolamento della Biblioteca comunale "Leonardo Centonze" che al comma 1, lett. b) prevede che l'incremento del patrimonio librario documentario, nel corso di donazioni di modesta entità, avviene con disposizione del Responsabile;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**Visto** il parere di regolarità contabile reso dal Responsabile della IX Direzione;  
**Rilevato** che il presente Provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'allegato "A"  
del piano di Auditing 2022/2024;

#### DETERMINA

**Per i motivi di cui in premessa che qui di seguito si intendono riportati e trascritti:**

1. **AUTORIZZARE** l'accettazione della donazione, libera e gratuita, per le motivazioni in premessa enunciate che qui devono intendersi integralmente richiamate, in favore della Biblioteca comunale Leonardo Centonze, di n. 258 libri usati di narrativa per adulti e per bambini i , i cui titoli sono riportati nell'allegato "A", da parte del Comitato dei Genitori di Castelvetrano, rappresentato dalla signora Giovannella D'Antoni, la cui volontà è stata trasmessa tramite richiesta di donazione, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 7529 del 23.02.2022.
2. **Dare atto** che la donazione in oggetto riveste carattere meramente liberale, non essendo vincolata ad alcuna controprestazione in favore dei soggetti donanti.
3. **Dare atto** che i volumi di narrativa per adulti e bambini donati entreranno a far parte del patrimonio librario della Biblioteca comunale L. Centonze, verranno inventariati nel registro d'ingresso dei volumi e debitamente collocati e catalogati.
4. **Stabilire** che i volumi in questione saranno consegnati alla Biblioteca comunale a cura e spese del donante.
5. **Dare atto**, altresì, che nessun onere finanziario graverà a carico dell'Ente a seguito dell'adozione della presente determinazione e che, qualora detti volumi dovessero nel tempo usurarsi, potranno essere scartati, secondo quanto disposto dall'art. 3 del citato Regolamento e dall'art. 21, comma 1 lett. d, del Codice dei beni Culturali e del paesaggio (D. Lgs.42/2004 e smi).
6. **Notificare**, quale accettazione, copia della presente, alla signora Giovannella D'Antoni, rappresentante del Comitato dei Genitori.
7. **Attestare** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 3 del D. L. 174/2012.

*La Responsabile dell'istruttoria*  
Istruttore Amministrativo  
F.to Rosanna Scaturro

#### IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE

Visti:

- la proposta di Determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento, Istr. Amm. vo Rosanna Scaturro;
- la Determinazione del Sindaco n. 11 del 11.02.2022, con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile della III Direzione Organizzativa dell'Ente alla Dott.ssa Maria Morici;

- l'art. 40, lettera m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008, pubblicato nella G.U.R.S. Parte V Supplemento Straordinario n. 20 del 08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicata sulla GURS n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse e la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

**DETERMINA**

DI APPROVARE la proposta sopra riportata che qui si intende integralmente trascritta.

**Castelvetro 16.05.2022**

**La Responsabile della III Direzione  
F.to Dott. ssa Maria Morici**

***RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI***

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, così come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 127/97 e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, li 16.05.2022

**IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE  
Dott. Andrea Antonino Di Como**

**PUBBLICAZIONE**

Albo Pretorio online n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Castelvetro, \_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale  
Castelvetro, \_\_\_\_\_