



# Città di Castelvetro

*Selinunte*

**V Direzione Organizzativa**  
**Lavori Pubblici**  
(Ufficio Cimiteriale)

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 54 del 16.05.2022**

<b>OGGETTO:</b>	Revoca contratto rep. n. 7122 del 17.09.2003 a nome della sig.ra Trischitta Maria per la concessione di un'area cimiteriale (loculo) sita nel cimitero comunale settore Zona Ampliamento.
-----------------	---

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	Inviata con posta elettronica
1	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	Registro Unico Determinazioni	Data: _____
3	IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA	<a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it</a> adico@comune.castelvetro.tp.it
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ufficio pubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
5	ALBO on-line	messi@comune.castelvetro.tp.it

**A.P.**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

U.O. Servizi Cimiteriali Sig.ra Parrinello Anna

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi, in relazione all'oggetto del presente atto, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetrano, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.*

### **PREMESSO che:**

- con contratto rep. n. 7122 del 17.09.2003 è stato concesso un loculo nel cimitero comunale settore "Zona Ampliamento" identificato nell'Edificio D, livello 2, posto 8, alla XXXXXX XXXXXXXX nata a XXXXXXXX il XXXXXXXX e residente in XXXXXX nella via XXXXX n. 3, per la tumulazione della salma del proprio marito XXXX XXXXXXXX deceduto il 21.11.1998;
- alla signora XXXXXXXX meglio sopra identificata, con contratto rep. n. 8421 del 11.12.2014 è stata concessa un'area per la costruzione di una cappella gentilizia sopraelevata nel settore "Ex Autoparco" identificata con il 39;
- con autorizzazione del 07.10.2019, il Responsabile della V Direzione autorizzava l'estumulazione ordinaria della salma di Mattina Stefano per essere trasferito e ritumulato nella cappella sopra citata;

**VISTA** la relazione del Responsabile del cimitero in data 02.05.2022, dove si evince che a seguito del trasferimento della salma del defunto XXXXXXXX traslata nella cappella sopra meglio identificata, il loculo è libero;

**RILEVATO** che in riferimento l'art. 72 del Regolamento di polizia mortuaria e dei servizi funebri cimiteriali approvato con delibera di C.C. n. 91 del 26.10.2021, il Responsabile ad interim della V Direzione provvede alla revoca d'ufficio del contratto cimiteriale rep. 7122 del 17.09.2003, intestato alla signora XXXXXXXX, per la concessione del loculo identificato nell'edificio D, livello 2, posto 8 sito nella Zona Ampliamento;

**PRENDERE ATTO** che a seguito della revoca, il loculo identificato nell'edificio D, livello 2, posto 8 sito nella Zona Ampliamento si renderà libero, e pertanto, con separato atto verrà concesso agli aventi diritto secondo l'ordine di protocollo;

**ATTESO** che cessa di avere efficacia giuridica il contratto di concessione rep. n. 7122 del 17.09.2003, del sopracitato loculo;

**CHE** la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

**RICHIAMATI** il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR n. 285 del 10/09/1990 e il Regolamento Comunale Cimiteriale approvato con delibera di C.C. n. 91 del 26.10.2021;

**VISTO** l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente determinazione dirigenziale;

### **PROPONE**

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **REVOCARE** il contratto rep. n. 7122 del 17.09.2003 intestato alla Sig.ra XXXXXXXX nata a XXXXXX il XXXXXXXX, per la concessione del loculo sito nella Zona Ampliamento identificato nell' Edificio D, livello 2, posto 8;

2. **PRENDERE ATTO** che il loculo sopra citato, resosi libero, potrà essere assegnato e concessionato con successivo atto agli aventi diritto;

F.to Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Anna Parrinello

**IL RESPONSABILE AD INTERIM  
DELLA V DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**Vista/i:**

- La proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Provvedimento, Sig.ra Anna Parrinello;
- la Determinazione Sindacale n° 32 del 31.08.2021 di nomina dei Responsabili delle Direzioni organizzative modificata con determina n° 10 del 09.02.2022 e n° 14 del 21.02.2022 e di nomina dei sostituti nei casi previsti dalla legge;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

**Attestando**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm. del Codice di Comportamento del comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

**DETERMINA**

- 1 **Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione dirigenziale.
- 2 **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
- 3 **Dare Atto** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con deliberazione di G.M. n. 10 del 01.02.2022.
- 4 **Attesa** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.
- 5 **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

F.to Il Responsabile ad interim della V

Direzione

*Arch. Vincenzo Barresi*

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

\_\_\_\_\_