



Città di Castelvetro

Selinunte

V Direzione Organizzativa
Lavori Pubblici
(Uffici Tecnici)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 55 del 20-05-2022_

OGGETTO:

Assegnazione loculo sito nel Cimitero Vecchio 5° sez., 4° Fila, 5° posto lato nord alla Sig.ra XXXXXXXXXXXX.

N° Ord	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	Inviata con posta elettronica
1.	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2.	Registro Unico Determinazioni	Data: _____
3.	IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA	gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it adicom@comune.castelvetro.tp.it
4.	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ufficiopubblicazione@comune.castelvetro.tp.it
5.	ALBO on-line	messi@comune.castelvetro.tp.it

A.P.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

U.O. Servizi Cimiteriali

Sig.ra Anna Parrinello

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi, in relazione all'oggetto del presente atto, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetrano, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

PREMESSO CHE:

- nel settore Vecchio del cimitero comunale si trova ubicato un edificio adibito a colombaia, nel loculo identificato nella 5° sez., 4° fila, 5° posto lato nord, si trovano tumulati i resti mortali del defunto XXXXXXXXXXXX dec. il XXXXXXXXXXXX ed a tutt'oggi non risulta regolarizzato con atti amministrativi;
- con istanza acquisita al prot. gen. in data 24.03.2022 n. 12411, della Sig.ra XXXXXXXXXXXX nata a XXXXXXXX il XXXXXXXXXXXX e residente in XXXXXXXXXXXX nella via XXXXXXXX n. XX, con la quale ha espresso la volontà della propria madre XXXXXXXXXXXX dec. il XXXXXXXXXXXX ad essere tumulata con il proprio defunto marito XXXXXXXXXXXX nel loculo meglio sopra identificato;
- con nota prot. 13373 del 30.03.2022 il Responsabile ad interim della V Direzione, invitava la Sig.ra XXXXXXXXXXXX al pagamento del loculo pari ad € 1.200,00 (milleduecento/00);
- la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

VISTA la relazione del Responsabile del cimitero in data 04.04.2022;

CONSIDERATO che si può procedere all'estumulazione ordinaria del defunto XXXXXXXXXXXX al fine di poter tumulare la salma della defunta XXXXXXXXXXXX dec. XXXXXXXXXXXX.

RICHIAMATI il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR n. 285 del 10/09/1990 e il Regolamento Comunale Cimiteriale approvato con delibera di C.C. n. 91 del 26.10.2021;

VISTO l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;

RICONOSCIUTA l'opportunità della presente Determinazione Dirigenziale;

PROPONE

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **ASSEGNARE** formalmente il loculo sito nel "Settore Vecchio" del cimitero comunale di Castelvetrano, identificato nella 5° Sez, 4° fila, 5° posto lato nord, alla sig.ra XXXXXXXXXXXX nata a XXXXX il XXXXXXXXXXXX e residente in XXXXXXXXXXXX nella via XXXXXXXX n. XX, per la tumulazione della defunta madre XXXXXXXX deceduta il XXXXXXXX;
2. **DARE ATTO**, che la concessione sarà rilasciata a tempo determinato per la durata di anni 50 (cinquanta), a decorrere dalla data di assegnazione ai sensi del Regolamento di Polizia mortuaria e dei servizi cimiteriale vigente;
3. **STIPULARE** il contratto di concessione in favore del richiedente, secondo le vigenti disposizioni statutarie e nelle forme della scrittura privata giusto quanto stabilito con la delibera di G.M. n.61 del 16.02.2009.

Il Responsabile del Procedimento
F.to (Sig.ra Anna Parrinello)

II RESPONSABILE AD INTERIM della V Direzione Organizzativa

Vista/i:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dall'U.O. dei Servizi cimiteriali responsabile del procedimento Sig.ra Parrinello Anna;
- la Determinazione Sindacale n. 32 del 31/08/2021 di nomina dei Responsabili delle Direzioni organizzative modificata con determinazione sindacale n. 10 del 09/02/2022 e n° 14 del 21.02.2022 e di nomina dei sostituti nei casi previsti dalla legge;
- l'art.40 lett. m) dello statuto comunale vigente del comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla G,U.R.S. n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;
- Che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

DETERMINA

- **Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione;
- **Approvare** la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata;
- **Dare Atto** che la presente determina è stato redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con deliberazione di G.M. n. 10 del 01.02.2022;
- **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

Il Responsabile ad interim della V Direzione
F.to *Arch. Vincenzo Barresi*

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE
