



CITTA' DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DIREZIONE ORGANIZZATIVA VI^A
-SERVIZIA RETE E SERVIZI AMBIENTALI -

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 119 DEL 17/05/2022

OGGETTO:	INTEGRAZIONE SALARIALE AL DIPENDENTE A.S.U. ANCONA FABIO IN SERVIZIO PRESSO LA VI ^A DIREZIONE ORGANIZZATIVA "SERVIZI A RETE E AMBIENTALI" PER I MESI DI GENNAIO-FEBBRAIO-MARZO 2022. LIQUIDAZIONE.
-----------------	---

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO	ON LINE	sindaco@comune.castelvetroano.tp.it
REGISTRO UNICO		
IX D.O. - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA e G.R.		
UFFICIO DEL PERSONALE		
UFFICIO CONTABILITÀ DEL PERSONALE		
UFFICIO PENSIONI		
ALBO PRETORIO	ON LINE	messi@comune.castelvetroano.tp.it
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ON LINE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it
DIPENDENTE INTERESSATO	ON LINE	

ASSUNTO IMPEGNO	N° 224-225	del 09/02/2022
SULL'INTERVENTO	N°	
CAP.PEG	N° 1320.0-1540.2	
FONDO RISULTANTE		
IMP.PRECEDENTI	€.	
IMP ATTUALE	€.	
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€.	

DATA

Il Responsabile
F.to Manzo Maria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, la sottoscritta Antonina Barresi, responsabile dell'istruttoria, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

PREMESSO che:

- con Determinazione del Responsabile della VI[^] D.O. n. 19 del 07/02/2022 è stata autorizzata l'integrazione oraria al dipendente Ancona Fabio (personale A.S.U.) di complessive 100 ore per i mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2022;
- con la predetta Determinazione è stato preso atto che il suddetto servizio comporta una spesa complessiva di € 1.160,95 (emolumenti e IRAP), con la specifica di seguito riportata:

Prospetto integrazione salariale di un totale di 100 ore per i mesi di gennaio-febbraio-marzo 2022-personale A.S.U.									
N	Dipendente	Categoria	Ore	Paga or.	Emolumenti	IRAP	Oneri riflessi	INAIL	Totale
1	Ancona Fabio	A.S.U. B1	100	€ 10,70	€ 1.070,00	€ 90,95	=====	=====	€ 1.160,95

- con la suddetta Determinazione n. 19 del 07/02/2022, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs. 267/2000, è stata, altresì, impegnata la somma complessiva di € 1.160,95 al codice come nel seguito descritto:

quanto a €. 1.070,00 per emolumenti al codice 1.06.1.101 ed €. 90,95 per IRAP al codice 1.06.1.102, dell'approvando bilancio di previsione 2021/2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022;

RILEVATO che il lavoratore A.S.U. Ancona Fabio è incaricato a svolgere le manovre presso gli impianti di distribuzione idrica dell'intero territorio comunale comprese le località di Triscina e Marinella, nonché a svolgere l'attività di trasporto di acqua potabile a mezzo di autobotte comunale, per i mesi di Gennaio-Febbraio-Marzo 2022;

RILEVATO che tutte le attività sono state regolarmente svolte, come risulta a questo responsabile, ed in particolare non avendo riscontrato anomalie di sorta nel servizio idrico;

RITENUTO di poter procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al lavoratore A.S.U. Ancona Fabio, per tutte le attività svolte per i mesi di Gennaio-Febbraio-Marzo 2022;

RILEVATO dalla lettura del cartellino presenze del Sig. Ancona Fabio che le ore di servizio svolte, oltre a quelle ordinarie, nei mesi di Gennaio-Febbraio-Marzo dell'anno 2022, risultano pari a complessive 99,51 ore;

ACCERTATO che:

- la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;
- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste della normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

VISTA la deliberazione della Commissione Straordinaria adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 5 del 15/02/2019 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;

DATO ATTO che la presente determinazione è stata redatta seguendo, per quanto possibile, la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con Deliberazione di G.M. n. 10 del 01/02/2022 e in conformità al documento unico di programmazione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09/02/2022;

ATTESA la propria competenza;

Per i motivi espressi in premessa:

PROPONE

- 1) **LIQUIDARE E PAGARE**, per quanto esplicitato in premessa, la somma di € **1.155,26** relativa all'espletamento di tutte le attività prima citate svolte nei mesi di Gennaio-Febbraio-Marzo 2022, al lavoratore A.S.U. Ancona Fabio, in servizio presso questa VI[^] Direzione Organizzativa – Servizi a Rete e Servizi Ambientali, di cui € **1.064,76** per emolumenti ed € **90,50** per IRAP, secondo il prospetto di seguito riportato:

Prospetto integrazione salariale di un totale di 99,51 ore per i mesi di gennaio-febbraio-marzo 2022-personale A.S.U.									
N	Dipendente	Categoria	Ore	Paga or.	Emolumenti	IRAP 8,50%	Oneri riflessi 30,29%	INAIL 1,50%	Totale
1	Ancona Fabio	A.S.U. B1	99,51	€ 10,70	€ 1.064,76	€ 90,50	=====	=====	€ 1.155,26

- 2) **AUTORIZZARE** la IX[^] D.O. Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse ad emettere conforme mandato di pagamento in favore del dipendente secondo gli importi di cui al succitato prospetto;
- 3) **DARE ATTO** che la spesa rientra nei limiti di quella autorizzata con Determinazione Dirigenziale n. 19 del 07/02/2022;
- 4) **DARE ATTO**, altresì, che lo svolgimento di tutte le attività citate è stato necessario per evitare disservizi alla cittadinanza, nonché arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.
- 5) **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti delle Determine dei Responsabili di Direzione;
- 6) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, il parere favorevole.

Il Responsabile dell'istruttoria
F.to Sig.ra Antonina Barresi

IL RESPONSABILE DELLA VI[^] D.O. – SERVIZI A RETE E AMBIENTALI

VISTA la superiore proposta di determinazione;

ATTESTATA la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la superiore proposta di determinazione.

Il Responsabile della Direzione VI
F.to Dott. Vincenzo Caime

RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

DATA 16/05/2022

IL RESPONSABILE DELLA IX D.O.
Dott. Andrea Antonino Di Como
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n. _____

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal _____ e così per 15 giorni consecutivi.

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetrano _____

IL RESPONSABILE
