



CITTA' DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DIREZIONE ORGANIZZATIVA IX PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, RISORSE UMANE, GESTIONE DELLE RISORSE E PATRIMONIO

Bando per l'affidamento in gestione, del corridoio di lancio per imbarcazioni da diporto ubicato nel litorale di Triscina di Selinunte in corrispondenza della strada n. 127.

In esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 16 marzo 2022

1) Oggetto: Il Comune di Castelvetro intende affidare la gestione e l'uso del corridoio di lancio esistente lungo il litorale di Triscina di Selinunte in corrispondenza della Strada 127, per lo svolgimento di attività di tipo sportivo culturale da espletare durante la stagione estive e le attività finalizzate alla fruizione del mare attraverso l'uso di imbarcazioni da diporto a motore e velistiche.

Possono partecipare al presente bando società o associazioni senza scopo di lucro che prevedano statutariamente o svolgono attività compatibili con la gestione della struttura posta a bando.

2) Durata: la gestione dell'immobile avrà la durata di un anno.

3) Procedura e Criteri di affidamento: l'affidamento avverrà mediante procedura aperta con aggiudicazione secondo una graduatoria stilata in base alle valutazioni della proposta del progetto di gestione del servizio presentato dai partecipanti.

La presente procedura è subordinata alle disposizioni dell'Art. 45/bis del Codice della Navigazione.

4) Condizioni per l'uso: L'area verrà affidata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, a corpo, con i relativi pesi ed oneri, accessioni e pertinenze, servitù attive e passive, anche se non dichiarate tanto apparenti che non apparenti e secondo quanto disciplinato nello schema di convenzione allegato al presente bando sotto la lettera "B". Lo stato dell'immobile sarà quello risultante alla data di consegna dello stesso, senza che possano essere fatte eccezioni o riserve in quanto noto al gestore a seguito della dichiarazione prevista al punto 4 dell'istanza di ammissione del presente bando. Tutte le spese relative e conseguenti al contratto saranno a carico del gestore.

Il gestore si obbliga ad effettuare sull'immobile e sulle pertinenze tutte le opere necessarie ad adibirlo all'attività da esercitare nello stesso (compresi tutti i necessari interventi sull'immobile o su parti di esso e pertinenze mirati all'ottenimento di licenze, permessi, autorizzazioni, pareri necessari all'espletamento dell'attività di gestione in oggetto).

Il gestore sosterrà le spese relative a garantire la custodia dell'impianto e tutti gli interventi di manutenzione ordinaria che saranno necessari durante l'utilizzo dell'immobile.

Resta altresì inteso che il gestore dovrà parimenti farsi carico degli oneri necessari al funzionamento dell'immobile quali: energia elettrica, telefono, acqua, gas, pulizia, custodia etc.. e del pagamento dei canoni e consumi relativi e che, alla scadenza della gestione, non avrà nulla a pretendere per eventuali migliorie effettuate sull'immobile durante la gestione.

Durante il periodo di gestione l'immobile e le relative pertinenze devono sempre essere mantenute in condizioni di piena efficienza e decoro.

Per la conduzione dell'impianto il gestore dovrà versare al Comune di Castelvetro l'importo di € 5.000,00 (euro cinquemila/00) a titolo di rimborso degli oneri che il Comune sostiene per il mantenimento della concessione demaniale. La stipula della convenzione sarà subordinata al pagamento del predetto importo.

5) Presentazione delle offerte: gli elaborati utili alla formalizzazione dell'offerta sono consultabili presso la **Direzione Organizzativa IX del Comune di Castelvetro** sita in **Piazza Umberto 1°, n. 5 - nelle ore di apertura al pubblico o visionabili sul sito web istituzionale del Comune.**

L'offerta e tutti i documenti di seguito elencati dovranno essere indirizzati al **Comune di Castelvetro – Direzione Organizzativa IX – Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio** e pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune, Piazza Umberto I, n. 5 **in plico sigillato e firmato nei lembi di chiusura, entro le ore 12.00 del 7 luglio 2022.** Oltre detto termine non sarà valida nessuna altra offerta. Il plico dovrà essere recapitato a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano, presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, negli orari di apertura al pubblico.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per un motivo qualsiasi, esso non pervenga entro il termine perentorio fissato.

Non si darà luogo all'apertura dei plichi pervenuti dopo il termine indicato oppure che non siano regolarmente chiusi, sigillati e firmati nei lembi di chiusura.

Il plico dovrà recare l'indicazione:

Proposta per l'affidamento, in gestione, del corridoio di lancio per imbarcazioni da diporto nel litorale di Triscina di Selinunte in corrispondenza della Strada n. 127

Il plico dovrà contenere al suo interno n. **2 buste chiuse**, riportanti rispettivamente la dicitura "**BUSTA A – DOCUMENTI**" e "**BUSTA B – PROGETTO**".

La busta "A" – "DOCUMENTI" dovrà contenere:

Istanza di ammissione alla gara, debitamente sottoscritta dal concorrente, alla quale deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, contenente le seguenti dichiarazioni successivamente verificabili da questo Ente:

1. le generalità: denominazione, ragione sociale, sede legale, partita I.V.A. della società o associazione e generalità del/i legale/i rappresentante/i e amministratori muniti di rappresentanza della società o associazione;
2. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.
3. Statuto
4. che a carico dell'offerente e del/i legale/i rappresentante/i e amministratori muniti di rappresentanza non sono state pronunciate condanne con sentenze passate in giudicato per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e l'inesistenza di cause ostative di cui alle leggi n. 55/1990 e n. 159/2011 e ss.mm.ii. (disposizioni antimafia);
5. che l'offerente ha preso visione delle aree oggetto della gestione e ha preso cognizione dello stato di fatto e di diritto delle stesse;
6. che l'offerente ha preso cognizione della natura dell'appalto e di accettare tutte le condizioni riportate nel presente bando e nell'allegato schema di convenzione;
7. di non aver situazioni pendenti nei confronti del Comune di Castelvetro e di essere in regola con il pagamento di eventuali canoni, imposte, tasse e tariffe di servizi pubblici.

La busta "B" conterrà al suo interno il Progetto di gestione del servizio che dovrà comprendere:

1) Il progetto di gestione del servizio, dal quale sia possibile valutare la qualità del servizio offerto agli utenti, recante la data e la sottoscrizione dell'offerente;

2) La dichiarazione di impegno in merito a effettuare la pulizia dell'arenile antistante l'area oggetto di affidamento, fino alla battigia, almeno una volta a settimana durante la stagione balneare e comunque verificando quotidianamente lo stato dei luoghi, almeno una volta al mese nel periodo fuori dalla stagione balneare ed ogni qualvolta sia necessario dopo forti mareggiate causate dal mal tempo

Le istanze di partecipazione saranno esaminate da una apposita Commissione che sarà nominata successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle stesse.

La Commissione procederà all'aggiudicazione dell'impianto anche in presenza di una sola offerta valida sempreché venga ritenuta confacente e congrua con i criteri stabiliti nel presente bando.

In caso di parità di punteggio attribuito a più richiedenti l'aggiudicazione verrà effettuata tramite sorteggio pubblico.

Il verbale di gara ha valore provvisorio, essendo subordinato al provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte dell'Ente ed alla stipula della relativa convenzione, previa verifica dei requisiti di partecipazione da comprovare a cura dell'aggiudicatario, è facoltà della Commissione richiedere ulteriore documentazione riguardante le informazioni antimafia.

Si avverte inoltre che:

- la mancata osservanza delle condizioni e prescrizioni sopra riportate, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara;
- i soggetti interessati alla restituzione dei documenti prodotti per la partecipazione alla presente selezione sono pregati di allegare una busta affrancata;
- non saranno ammesse offerte per persone da nominare.

Ai sensi del D. Lgs 101/2018, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Il presente bando e relativi allegati sono consultabili sul sito istituzionale del Comune, e per ulteriori informazioni, contattare la **Direzione Organizzativa IX – Programmazione Finanziaria, Risorse umane, Gestione delle risorse e Patrimonio** sita in Piazza Umberto 1°, n. 5 - nelle ore di apertura al pubblico o ai seguenti numeri telefonici: 0924/909237 - 0924/909239 - 0924/909240.

Castelvetrano, 22 giugno 2022

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como