



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



## Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44

**OGGETTO:** “Approvazione schema di convenzione per istituzione delle aree di sosta a pagamento nel centro urbano di Castelvetrano e nella frazione di Marinella di Selinunte approvata con Delibera di Giunta Municipale N. 52 del 16 Marzo 2022”; **TRATTAZIONE – RINVIO PUNTO O.d.G.**

L'anno **duemilaventidue (2022)** il giorno **otto (8)** del mese di **giugno** dalle ore 18,05 in poi, in Castelvetrano e nella **Sala delle adunanze consiliari di Palazzo Pignatelli**, si è riunito, su invito del Presidente del Consiglio Comunale del 01/06/2022 n. 22487, notificato a norma di legge, il Consiglio Comunale.

Presiede l'adunanza il Presidente, Avv. Patrick Cirrincione.

Partecipa il Vicesegretario, Dott. Giuseppe Palmeri.

Presenziano ai lavori, ai sensi dell'art. 20, comma 3, L.R. 7/92, il Sindaco, Dott. Enzo Alfano, l'Assessore Siculiana, l'Assessore Mistretta e l'Assessore D'Agostino.

Fatto l'appello nominale, risultano presenti n. 20 Consiglieri su n. 24 assegnati e su n. 24 in carica.

n.	CONSIGLIERI	pres.	Ass.	n.	CONSIGLIERI	pres.	ass.
1	MARTIRE Calogero	X		13	ABRIGNANI Angelina	X	
2	VIOLA Vincenza		X	14	CRAPAROTTA Marcello		X
3	STUPPIA Salvatore	X		15	DITTA Rossana	X	
4	CURIALE Giuseppe	X		16	MANUZZA Antonino		X
5	MANDINA Angela	X		17	VIRZI' Biagio	X	
6	CIRRINCIONE Patrick	X		18	GIANCANA Antonio	X	
7	FOSCARI Filippo	X		19	CALDARERA Gaetano	X	
8	DI BELLA Monica	X		20	COPPOLA Giuseppa	X	
9	MALTESE Ignazio	X		21	LIVRERI Anna Maria	X	
10	CAMPAGNA Marco	X		22	CORLETO Anna	X	
11	MILAZZO Rosalia		X	23	VENTO Francesco	X	
12	CASABLANCA Francesco	X		24	TRIPOLI Aldo Francesco	X	

La seduta è pubblica ed in prima convocazione.

Il Presidente, ritenuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione il seguente punto avente per oggetto: come sopra.

## IL PRESIDENTE

Introduce il quarto punto posto all'O.d.G. *“Approvazione schema di convenzione per istituzione delle aree di sosta a pagamento nel centro urbano di Castelvetro e nella frazione di Marinella di Selinunte approvata con Delibera di Giunta Municipale N. 52 del 16 Marzo 2022”* dando lettura della proposta di deliberazione munita dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa e contabile (All. A).

CURIALE: volevo sollevare pregiudiziale ed in subordine una sospensiva. Nel parere espresso dal responsabile dell'11ª direzione sugli emendamenti, ci sono valutazioni personali mentre il parere, secondo il testo unico degli enti locali - articolo 49 - dovrebbe essere solo tecnico, non personale né tantomeno politico; nel parere ad esempio c'è il termine pleonastico, congruo che sono indici di valutazione che spetta al consiglio; il parere dovrebbe basarsi su riferimenti normativi.

MARTIRE: in CCP abbiamo sollevato la questione e cioè che sono stati previsti il numero degli stalli per via ma manca la planimetria che indica in maniera precisa il luogo degli stalli.

CALDARERA: dalla delibera di giunta si desume sia il numero degli stalli per via che la posizione per cui ritengo che la planimetria sia superflua.

Il Presidente sospende i lavori alle ore 20,40, per confrontarsi con il Vice Segretario sulle pregiudiziali sollevate dai Consiglieri Curiale e Martire.

Alla ripresa, alle ore 21,15, accertata la presenza di numero 20 Consiglieri (All. B), il Presidente dichiara valida la seduta.

Il Presidente dà la parola al Vicesegretario per esprimere il suo parere sulle pregiudiziali.

PALMERI: relativamente alla pregiudiziale sollevata dal Consigliere Curiale è indubbio che nel parere oltre che a valutazioni tecniche, ci sono delle valutazioni personali. Trattandosi di un parere obbligatorio ma non vincolante, alla luce del parere del Responsabile di ragioneria e del Collegio dei Revisori, secondo i quali non ci sono problemi di natura economico finanziaria, ritengo che il Consiglio possa deliberare discostandosi dal parere (che ripeto è obbligatorio ma non vincolante) senza il rischio di incorrere in alcun tipo di responsabilità. Relativamente alla pregiudiziale sollevata dal Consigliere Martire ritengo che spetti all'autonomia consiliare decidere se la delibera è completa e chiara senza la planimetria o sia necessaria la planimetria; ritengo che la mancanza della planimetria non può considerarsi causa di nullità della delibera.

Entra Manuzza, **presenti n. 21.**

PRESIDENTE: respingo la pregiudiziale anche se nel parere ci sono considerazioni personali oltre che tecniche; il parere per me è tecnico e le considerazioni personali non inficiano lo stesso. Sulla necessità della planimetria anche se ritengo che la planimetria possa essere utile, la ritengo non necessaria e ritengo che non inficia la validità e la legittimità della delibera, quindi il respingo anche la pregiudiziale al Consigliere Martire. Sulla seconda pregiudiziale del Consigliere Martire quella relativa alla mancanza di previsione delle zone bianche in mezzo alle strisce blu ritengo che la stessa non inficia la validità e la legittimità della delibera per cui ritengo respingo anche questa pregiudiziale.

CURIALE: non condivido la scelta del Presidente, in quanto nel caso di specie il Funzionario ha espresso un parere non favorevole omettendo i riferimenti tecnici e normativi a sostegno dello stesso parere e limitandosi invece ad un giudizio del tutto discrezionale, a mio parere il tutto è in violazione dell'articolo 49 comma uno del tuo TUEL.

STUPPIA: volevo sollevare una perplessità (che non so se è una pregiudiziale valuterà il Presidente): le borgate di Castelvetro sono due Triscina di Selinunte e Marinella di Selinunte, come mai nella delibera delle strisce blu non viene fatto riferimento a Triscina.

MARTIRE: la pregiudiziale va decisa dal Presidente sentito il Segretario e lei Presidente invece discrezionalmente ha deciso sulla produzione senza tenere conto del parere del Segretario, anzi sul non parere del Segretario. Voglio puntualizzare la sua discrezionalità e l'assunzione di responsabilità da parte del Presidente che in questo caso non è il garante dell'intero Consiglio Comunale, ma solo di una parte politica del Consiglio.

PRESIDENTE: precisa che si è scrupolosamente attenuto alla previsione dell'articolo 43 del regolamento del Consiglio Comunale. Dice che il parere dei Revisori è favorevole; legge il verbale dei lavori e dell'esito della votazione della terza e quinta commissione consiliare congiunta (All. C – depositato agli atti d'ufficio); sulla proposta di delibera sono stati presentati degli emendamenti passa la parola a Curiale promotore di uno degli stessi.

CURIALE: con gli emendamenti volevo apportare delle migliorie all'atto deliberativo ma nonostante ciò ho deciso di ritirare tutti gli emendamenti.

CALDARERA: chiede sospensione;

Il Presidente, non essendoci pareri contrari, sospende i lavori alle ore 21,40, come richiesto dal Consigliere Caldarera.

Alla ripresa, alle ore 21,45, accertata la presenza di n. 21 Consiglieri (All. D), dichiara valida la seduta.

CALDARERA: il Movimento 5 Stelle non ritira il proprio emendamento.

MANUZZA: legge gli emendamenti (All. E e All.F – depositati agli atti d'ufficio); la motivazione degli emendamenti è di non invadere la competenza della Giunta e migliorare la delibera; per cui noi abbiamo proposto e riteniamo opportuno togliere la percentuale del 27% dalla convenzione nell'eventualità che ci sia un'aggiudicazione con aggio maggiore del 27%.

Il Presidente legge il parere sugli emendamenti ( All. G – depositato agli atti d'ufficio) e dichiara aperta la discussione.

DITTA: sono d'accordo con il Consigliere Martire sulla necessità della presenza di una planimetria per capire meglio allocazione degli stalli di sosta; inoltre volevo capire meglio perché i posti per i disabili e i posti rosa (che ora sono pure obbligatori) sono lasciati alla discrezione della ditta aggiudicataria del servizio.

FOSCARI: i posti per disabili e i parcheggi rosa sono stati oggetto di discussione, di approfondimento; esiste normativa precisa che prevede per esempio un posto per disabile ogni 100 posti a pagamento, la normativa stabilisce che le strisce rosa vanno posizionate in modo non discrezionale perché per esempio vanno messe vicino alle scuole, ai servizi bancari e postali; quindi la posizione delle strisce rosa sarà indicata nel bando seguendo la normativa e sarà cura del responsabile di direzione far rispettare la legge.

DITTA: non sono soddisfatto della risposta dell'Assessore Foscari, perché la convenzione dice un congruo numero di posti da individuare e a e ad iscrizione della stessa ditta; il fatto che lo prevederà il bando non è una risposta soddisfacente.

DI BELLA: volevo che i Consiglieri proponenti spiegasse la motivazione del togliere il 27%; è strano che il Responsabile della IX Direzione dica nel parere che non è una cosa che ha rilevanza economica finanziaria; mi chiedo se non sia il caso di ritirare l'atto e aggiustarlo piuttosto che modificarlo con emendamenti poco chiari.

MANUZZA: nessuno ci ha costretto a presentare gli emendamenti; gli emendamenti sono stati presentati dai membri del Movimento 5 Stelle della III e V C.C.P. durante l'esame congiunto fatto dalle stesse.

Il Presidente, vista l'ora tarda, alle ore 22,15 rinvia il punto all'O.d.G., in prosecuzione, al giorno successivo.

Del che il presente processo verbale che viene come segue firmato, salvo lettura e approvazione da parte del Consiglio Comunale.

**Il Presidente**

*F.to Avv. Patrick CIRRINCIONE*

**Il Consigliere Anziano**

*F.to Dott. Salvatore STUPPIA*

**Il Vicesegretario**

*F.to Dott. Giuseppe PALMERI*

<p><b>DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</b></p> <p>ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. 44/91</p> <p>Castelvetrano, li _____</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____</p> <p>Castelvetrano, li _____</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p> <p>_____</p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE</p> <p>_____</p>
---	--

<p><b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</b></p> <p>Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1°, della L.R. 44/91.</p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE</p> <p>_____</p>
--



**CITTÀ DI CASTELVETRANO**  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

XI DIREZIONE ORGANIZZATIVA

AREA DI VIGILANZA E  
SOCCORSO COLLETTIVO

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO:** approvazione schema di convenzione per istituzione delle aree di sosta a pagamento nel centro urbano di Castelvetro e nella frazione di Marinella di Selinunte approvata con Delibera di Giunta Municipale n. 52 del 16 Marzo 2022.

Esaminata ed approvata dal Consiglio Comunale nella seduta

del \_\_\_\_\_

con deliberazione n. \_\_\_\_\_

Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 co. 2° della L.R. 44/91:

- NO  
 SI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO  
Per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa esprime parere:

**FAVOREVOLE** \_\_\_\_\_

Data 26/04/2022 IL RESPONSABILE

**F.to Dott.ssa Rosaria Raccuglia**

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **favorevole**

Data 28/04/2022 IL RESPONSABILE

**F.to Dott. A. Di Como**

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPEGNARE CON LA PRESENTE PROPOSTA €. \_\_\_\_\_

AL CAP. \_\_\_\_\_ IPR N. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

Li \_\_\_\_\_

Li 26/04/2022

L'ASSESSORE RELATORE

L'UFFICIO PROPONENTE

**F.to Dott.ssa Rosaria Raccuglia**

## II RESPONSABILE DELL'XI DIREZIONE ORGANIZZATIVA

*Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente proposta di deliberazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;*

### **PREMESSO:**

**CHE** l'Amministrazione intende riqualificare il ruolo produttivo, commerciale, culturale e turistico del Comune di Castelvetro mediante la riattivazione, nel centro urbano e nella frazione di Marinella di Selinunte, del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento in funzione di una migliore fruizione delle attività economiche;

**CHE** si è ritenuto opportuno e necessario, per le suesposte motivazioni istituire, nel centro urbano di Castelvetro e nella frazione di Marinella di Selinunte le aree destinate al parcheggio sulle quali la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta e, per i soli abbonati, mediante l'esposizione dell'abbonamento rilasciato;

**CHE**, a tal fine, l'Amministrazione Comunale con delibera giuntale n. 52 del 16 marzo 2022 ha approvato la proposta di deliberazione di Giunta Municipale inerente l'istituzione delle aree di sosta a pagamento e le relative tariffe nel centro urbano di Castelvetro e nella frazione di Marinella di Selinunte avanzata dal Responsabile della XI Direzione Organizzativa;

**RILEVATO**, altresì che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 comma 3 lett. e) del T.U.E.L., la concessione dei pubblici servizi e l'affidamento di attività o servizi mediante convenzione risulta essere competenza del Consiglio Comunale;

**CONSIDERATO** che ai sensi della sopra riportata normativa, è necessario procedere all'indizione di un bando di gara per la concessione del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento, e sottoporre, all'approvazione del Consiglio Comunale lo schema di convenzione, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, nella quale vengono indicate: la modalità di affidamento del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento, la durata, gli orari di svolgimento, le tariffe, la percentuale di base d'asta per l'assegnazione del servizio da corrispondere all'Ente, le condizioni da applicare nonché le categorie di soggetti da esentare dall'obbligo di pagamento;

**CONSIDERATO**, inoltre, che con la più volte citata delibera giuntale n. 52 del 13 marzo 2022, sono state individuate le aree di sosta a pagamento, le tariffe da applicare, le condizioni generali del servizio e le eventuali esenzioni del pagamento delle tariffe, nonché le modalità di concessione del servizio;

**DATO ATTO** che l'istituzione delle aree di sosta a pagamento non comporta alcun onere a carico dell'Ente ma bensì maggiori entrate sulle voci di bilancio dello stesso;

**DATO ATTO** che gli atti consequenziali all'adozione della Delibera di Consiglio Comunale relativa all'argomento di cui all'oggetto dell'odierna proposta, risulteranno in capo al Responsabile dell'XI Direzione Organizzativa – Area di Vigilanza e Soccorso Collettivo;

### **VISTI:**

L'art. 3 comma 1, punto 2.3 lett. vv) e art. 164 comma 2 del Codice dei Contratti (D. lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.);

Il T. U. n. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Il Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Lo Statuto del Comune di Castelvetro;

Il piano triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2023;

VISTA la Delibera di Giunta Municipale n. 52 del 16 marzo 2022;

**PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE**

per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

- 1. DI APPROVARE** lo schema di convenzione allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale avente per oggetto: *“Istituzione delle aree di sosta a pagamento nel centro urbano di Castelvetro e nella frazione di Marinella di Selinunte”* contenente la modalità di affidamento del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento, la durata, gli orari di svolgimento e le condizioni da applicare nonché le categorie di soggetti da esentare dall’obbligo di pagamento, l’indicazione delle obbligazioni reciproche tra le parti e la percentuale di base d’asta da corrispondere all’Ente per l’assegnazione del servizio;
- 2. DARE ATTO** che l’istituzione delle aree di sosta a pagamento non comporta alcun onere a carico dell’Ente ma bensì maggiori entrate sulle voci di bilancio dello stesso;
- 3. DARE ATTO** che gli atti consequenziali all’adozione della Delibera di Consiglio Comunale all’argomento di cui all’oggetto dell’odierna proposta, risulteranno in capo al Responsabile dell’XI Direzione Organizzativa – Area di Vigilanza e Soccorso Collettivo;
- 4. PUBBLICARE** la seguente deliberazione nella sezione Amministrazione Trasparente e all’Albo pretorio online dell’Ente nei modi e forme di legge.

**Il Responsabile dell’XI Direzione Organizzativa**  
***F.to (Dott.ssa Rosaria Raccuglia)***



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**F.to Dott.ssa Rosaria Raccuglia**

---

IL RESPONSABILE DELL'XI DIREZIONE

**F.to Dott.ssa Rosaria Raccuglia**

---



**CITTA' di CASTELVETRANO  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI**

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DELLA SOSTA A PAGAMENTO NEL TERRITORIO DI CASTELVETRANO E DI MARINELLA DI SELINUNTE.

**PREMESSO:**

**Che** il Comune di Castelvetrano è gravato da un intenso traffico veicolare nel Centro Urbano e, nei mesi estivi, nella frazione di Marinella di Selinunte derivante dalla presenza di servizi di interesse pubblico e da attività commerciali;

**Che** tale situazione ha prodotto la necessità di spazi di sosta e parcheggi adeguati ed opportunamente collocati sul territorio;

**Che** in attuazione di quanto sopra, l'Amministrazione Comunale ha proceduto ad individuare con deliberazione della Giunta Municipale n. 52 del 16 marzo 2022 le aree in cui istituire la sosta a pagamento per n. 552 stalli nel centro urbano e per n. 164 stalli nella frazione di Marinella di Selinunte;

**tutto ciò premesso come parte integrante e sostanziale del presente atto**

**TRA**

il Comune di Castelvetrano, nella persona del \_\_\_\_\_, nella qualità di legale rappresentante dell'Ente, codice fiscale n: \_\_\_\_\_

**E**

Il/la \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ della Ditta \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ nella Via \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_, elettivamente domiciliato in \_\_\_\_\_, che assume tutti gli obblighi ed eserciterà tutti i diritti derivanti dalla presente convenzione;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**1) OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Il presente contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione, mediante gara ad evidenza pubblica, delle aree di sosta a pagamento nel Centro Urbano di Castelvetrano e nella frazione di Marinella di Selinunte così come individuate nella Delibera di Giunta Municipale n. 52 del 16 marzo 2022, con divieto assoluto di sub-appalto anche parziale o/e cessione del contratto.

## **2) EFFETTI E DURATA DEL CONTRATTO**

il Comune di Castelvetro, come sopra qualificato, affida alla ditta aggiudicataria della gara ad evidenza pubblica, \_\_\_\_\_, che accetta, l'esecuzione del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento nel centro urbano e nella frazione di Marinella di Selinunte, determinate complessivamente in **552** stalli a pagamento nel centro urbano ed in **164** stalli a pagamento nella frazione di Marinella di Selinunte. La concessione del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento comincerà alla data di stipula della presente convenzione e durerà per i successivi 30 mesi per un importo, comprensivo dell'aggio per il Comune di Castelvetro, pari ad almeno il 27 % delle somme introitate dalla ditta aggiudicataria.

Alla scadenza del suddetto termine cesseranno automaticamente tutti gli effetti giuridici connessi e dipendenti dalla presente convenzione, senza bisogno di alcun preavviso ma con possibilità di apposita proroga tecnica dell'affidamento del servizio nelle more che venga espletata nuova gara ad evidenza pubblica.

## **3) OBBLIGHI DELLA DITTA CONCESSIONARIA**

la Ditta Concessionaria si impegna:

- a) ad assumersi qualsiasi responsabilità ed onere nei confronti del Comune o di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti, coinvolti e non nella gestione del servizio;
- b) a seguire le indicazioni del Comune, comunicate con almeno 15 giorni di anticipo, riguardanti regolamenti e tariffari da applicare o quant'altro di innovativo si andrà a proporre. Le modalità esecutive ed ogni altro criterio operativo saranno concordati e definiti, d'intesa tra il Comune e la Ditta concessionaria, in allegati protocolli tecnici esecutivi;
- c) ad accettare la piena delega a datore di lavoro in relazione a quanto dettato dagli adempimenti dal d. lgs. n. 81/08 e s.m.i. per le aree ed il servizio oggetto della presente convenzione predisponendo altresì tutte le cautele del caso scaricando il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità che in tal senso potrebbero derivargli ivi compresa la responsabilità di Legge;
- d) ad eseguire la manutenzione ordinaria, il controllo costante della segnaletica verticale ed orizzontale (controlli periodici e interventi manutentivi) e la sostituzione ed il ripristino della segnaletica in caso di danneggiamento della stessa;
- e) ad eseguire l'intervento di manutenzione straordinaria, almeno ogni sei mesi, di rifacimento della segnaletica orizzontale;
- f) ad assumersi in via esclusiva tutte le spese di gestione inerenti e attinenti le aree di sosta a pagamento, le strutture ed il servizio affidato in gestione;
- g) la ditta dovrà assicurare i servizi di pulizia, apertura e chiusura della struttura denominata "EX Arena Italia" e l'utilizzo della stessa per attività confacenti agli scopi ed ai fini per cui il complesso è stato realizzato.
- h) garantire all'Amministrazione Comunale l'utilizzo della struttura denominata "Ex Arena Italia", prevista per 10 volte nel corso dell'anno e, in tali occasioni, la presenza e l'assistenza del personale dipendente addetto all'apertura e chiusura. È consentita, inoltre, alla ditta aggiudicataria la locazione dei 15 box auto che si trovano nel piano seminterrato fissando in euro 80 per mese il canone da richiedere al locatario come già stabilito nella Delibera di Giunta Municipale n. n. 52 del 16 marzo 2022 ;
- i) riservare gratuitamente un congruo numero di stalli "rosa" alle donne in stato di gravidanza o ai genitori con un bambino di età non superiore a due anni, in ottemperanza e con le modalità previste dalla modifica introdotta dal Decreto Legge n. 121/2021, all'art. 7 comma 8, lettera d) del C.d.S., nei pressi dei servizi pubblici essenziali;
- l) presentare al Comune entro e non oltre il 15 del mese successivo rispetto a quello preso in considerazione la rendicontazione economica dell'attività svolta;

m) ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro con particolare riferimento al d. lgs. n. 81/08 e s.m.i.;

#### **4) OBBLIGHI DEL COMUNE**

Il Comune si impegna a favorire lo svolgimento dell'attività oggetto della presente convenzione. Saranno a carico dell'Amministrazione Comunale le spese per la pulizia delle aree di sosta a pagamento.

#### **5) MODALITA' INERENTI LA GESTIONE DEI PARCHEGGI**

La gestione delle aree di sosta a pagamento dovrà attenersi alle seguenti modalità operative:

a) **Centro Urbano** il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento avverrà **nelle giornate feriali** dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 20.00;

b) **Frazione di Marinella di Selinunte** il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento avverrà solo nei mesi di **luglio ed agosto** dalle ore 09.00 alle ore 21.00 **in tutte le giornate, festivi compresi**.

Il servizio potrà essere effettuato mediante l'installazione di idonei parchimetri, in ragione di almeno uno ogni 100 stalli di sosta, o mediante la collocazione di appositi "infopoint" in grado di fornire tutte le informazioni riguardanti la sosta a pagamento, oppure mediante la vendita di appositi tagliandi per la sosta.

Il personale addetto al controllo dovrà indossare idonea divisa e copricapo (la foggia e il colore saranno convenuti con il Comune), avrà appuntata sul petto, in modo visibile, una tessera di riconoscimento con foto e generalità, dovrà tenere contegno serio e corretto e dovrà segnalare alla Polizia Municipale eventuali soste irregolari che non possono essere sanzionate dagli Ausiliari della sosta e che si riflettono negativamente sulla fruizione delle aree di sosta a pagamento.

Gli Agenti della Polizia Municipale potranno esercitare controlli, in ogni momento, al fine di verificare che il servizio venga assicurato ed effettuato secondo le modalità della presente.

Il gestore dovrà comunicare al Comando della Polizia Municipale, i nominativi del personale impiegato giornalmente nel servizio di controllo.

#### **6) CORRISPETTIVI PER LA SOSTA E CONVENZIONI**

La Ditta concessionaria verserà il corrispettivo spettante al Comune di Castelvetro (27% ventisetteper cento) degli incassi entro il giorno 15 del mese successivo al mese di competenza nella tesoreria comunale.

Qualora la Ditta concessionaria per l'esecuzione del servizio utilizzerà dei tagliandi della sosta, questi ultimi potranno essere venduti dagli stessi operatori - Ausiliari della sosta, oppure potranno essere stipulate convenzioni per la vendita con utenti (Esercizi commerciali, Tabaccherie, negozi di telefonia e così via).

Sono esentati dal pagamento della sosta:

- veicoli per il trasporto pubblico,
- veicoli appartenenti a forze armate e forze di polizia statali, veicoli dei vigili del fuoco e dei servizi di soccorso in stato di emergenza, veicoli in dotazione alla Protezione Civile, veicoli di proprietà del Comune di Castelvetro, veicoli di servizio degli Enti e delle Aziende Pubbliche, quando sia evidente la funzione e la destinazione del mezzo e del proprio conducente all'espletamento di un pubblico servizio;
- veicoli in dotazione ai Corpi di Polizia Municipale;
- veicoli al servizio dei medici in visita domiciliare, purché muniti di apposito contrassegno identificativo debitamente esposto sul cruscotto, in maniera ben visibile;

## **7) TARIFFE ED AGEVOLAZIONI**

Le condizioni, le tariffe e le agevolazioni sono quelle individuate nella Delibera di Giunta Municipale n. 52 del 16 marzo 2022. Le tariffe così determinate avranno validità sino a tutto il periodo di durata della convenzione, salvo diversa determinazione da parte dei competenti organi Comunali.

## **8) VARIAZIONE DELLE AREE DELLE TARIFFE E DEGLI ORARI.**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di variare, per uno o più periodi di tempo, le aree o parte di esse oggetto del servizio, nel rispetto del numero complessivo degli stalli prefissati, le tariffe, i tempi di sosta senza dover apportare alcuna modifica delle condizioni della presente convenzione e senza dover riconoscere alcun maggiore importo o altro alla Ditta aggiudicataria.

In caso di soppressione totale o parziale delle aree oggetto del servizio, per motivate esigenze dell'Amministrazione Comunale, le parti concorderanno la sostituzione dei posti soppressi con altri ugualmente appetibili anche attraverso la realizzazione o ampliamento di altri parcheggi e/o un adeguato allungamento della durata della convenzione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di variare in aumento le aree oggetto del presente contratto di affidamento del servizio, nel periodo di durata della stessa, fermo restando tutte le altre condizioni e senza che la Ditta aggiudicataria nulla possa pretendere.

Sarà competenza dell'Amministrazione Comunale, previa deliberazione della Giunta Municipale, anche su proposta della Ditta, apportare eventuali modifiche in aumento delle tariffe e dei tempi di sosta. Tali modifiche saranno comunicate alla Ditta con un congruo anticipo.

## **9) OBBLIGO DI MANUTENZIONE E DI ASSICURAZIONE**

Per tutta la durata del contratto, la Ditta aggiudicataria dovrà installare la segnaletica verticale ed orizzontale previa indicazione del Comando della Polizia Municipale delimitando ogni stallo destinato alla sosta a pagamento con l'idonea segnaletica orizzontale, secondo le modalità previste dal Codice della Strada sotto la diretta sorveglianza della Polizia Municipale. La Ditta aggiudicataria dovrà, inoltre, effettuare la fornitura, l'installazione e la manutenzione della segnaletica verticale eccezion fatta di quella già installata, prevista dal Codice della Strada che dovrà indicare le tariffe, gli orari ed il periodo di vigenza della prescrizione.

A mezzo di propri incaricati, il Comune di Castelvetro avrà facoltà di eseguire accertamenti sullo stato della segnaletica verticale ed orizzontale che dovrà essere tenuta in piena efficienza; detti accertamenti verranno effettuati periodicamente ed in ogni caso quando l'Amministrazione Comunale lo riterrà opportuno.

**La Ditta aggiudicataria si obbliga a stipulare idonea polizza assicurativa per i rischi dovuti alla responsabilità civile per un massimale di € 500.000,00.** La polizza dovrà essere conclusa presso primaria compagnia di assicurazione prima della sottoscrizione del presente contratto. La Ditta dovrà esibire, a richiesta del Comune, la polizza e le relative quietanze.

## **10) CONSEGNA E RICONSEGNA DEI BENI AFFIDATI IN GESTIONE**

Al termine della validità della convenzione, le aree di sosta, compresa la segnaletica verticale ed orizzontale, saranno riconsegnate al Comune di Castelvetro, senza corresponsione di qualsivoglia indennità.

In tale occasione si procederà all'accertamento dello stato di consistenza della stessa segnaletica, con l'indicazione delle condizioni di efficienza. Di tale stato sarà steso verbale in contraddittorio, da sottoscrivere dalle parti.

## **11) CLAUSA RISOLUTIVA E REVOCA DEL CONTRATTO**

Senza pregiudizio di ogni maggiore ragione, azione o diritto che possa al Comune competere anche a titolo di risarcimento danni, il Comune medesimo si riserva la facoltà di avvalersi nei confronti

della Ditta aggiudicataria della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1465 del Codice Civile, previa diffida, anche per una sola delle seguenti cause:

- grave inadempienza della Ditta;

- In caso di gravi infrazioni da parte della Ditta aggiudicataria e dei suoi aventi causa alle condizioni principali del contratto, ed in particolar modo agli artt. 3, 5, 6, 7 ed 8, a giudizio del Comune di Castelvetro e dopo diffida del Comune stesso a sanarle.

## **12) CONTROVERSIE**

Per ogni controversia scaturita dall'interpretazione del presente contratto o di qualsivoglia natura, le parti s'impegnano ad affidarsi, per un tentativo di conclusione amichevole, ad un collegio arbitrale composto da un soggetto nominato dalla Ditta aggiudicataria, uno nominato dal Comune di Castelvetro e un terzo nominato di comune accordo, fatte salve le azioni consentite dalla legge. Per ogni controversia è competente il **Tribunale di Marsala**.

## **13) SPESE**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula della presente convenzione sono a carico della Ditta aggiudicataria.

## **14) NORME DI RINVIO**

La presente convenzione viene stipulata in esecuzione della deliberazione della Giunta Municipale n. 52 del 16 marzo 2022 immediatamente esecutiva ai sensi di legge, che pur non allegata al presente atto ne fa parte integrante e sostanziale.

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti che disciplinano la materia.

## **15) NORME FINALI**

Il presente contratto è la fedele espressione della volontà delle parti e si compone di n. 05 facciate. Ne è data lettura alle parti che confermano.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Legale Rappresentante del Comune di Castelvetro Comandante della Polizia Municipale  
Rosaria Raccuglia \_\_\_\_\_

Ditta aggiudicataria nella persona del/la sig. \_\_\_\_\_ quale legale  
rappresentante \_\_\_\_\_

## CITTA' DI CASTELVETRANO

## ELENCO DEI CONSIGLIERI PRESENTI NELLA SEDUTA DEL 08/06/2022

2^ ripresa ore 21,15

## Seduta di prima convocazione

N.	COGNOME E NOME	PREF.	SI	NO
1	MARTIRE Calogero	ART. 3, COMMA7, L.R. 17/2016	X	
2	Vincenza VIOLA	786		<b>ASSENTE</b>
3	Salvatore STUPPIA	578	X	
4	CURIALE Giuseppe	561	X	
5	Angela Mandina	471	X	
6	Patrick CIRRINCIONE	443	X	
7	Filippo FOSCARI	440	X	
8	Monica DI BELLA	393	X	
9	Ignazio MALTESE	365	X	
10	Marco CAMPAGNA	364	X	
11	Rosalia MILAZZO	357		<b>ASSENTE</b>
12	Francesco CASABLANCA	286	X	
13	Angelina ABRIGNANI	264	X	
14	Marcello Craparotta	248		<b>ASSENTE</b>
15	Rossana DITTA	243	X	
16	Antonio MANUZZA	225		<b>ASSENTE</b>
17	Biagio VIRZI'	179	X	
18	Antonio GIANCANA	159	X	
19	Gaetano CALDARERA	108	X	
20	Giuseppa COPPOLA	106	X	
21	Anna Maria LIVRERI	72	X	
22	Anna CORLETO	67	X	
23	Francesco VENTO	66	X	
24	Aldo Francesco TRIPOLI	64	X	
			<b>20 PRESENTI</b>	<b>4 ASSENTI</b>

## CITTA' DI CASTELVETRANO

## ELENCO DEI CONSIGLIERI PRESENTI NELLA SEDUTA DEL 08/06/2022

3<sup>^</sup> ripresa ore 21,45

## Seduta di prima convocazione

N.	COGNOME E NOME	PREF.	SI	NO
1	MARTIRE Calogero	ART. 3, COMMA7, L.R. 17/2016	X	
2	Vincenza VIOLA	786		<b>ASSENTE</b>
3	Salvatore STUPPIA	578	X	
4	CURIALE Giuseppe	561	X	
5	Angela Mandina	471	X	
6	Patrick CIRRINCIONE	443	X	
7	Filippo FOSCARI	440	X	
8	Monica DI BELLA	393	X	
9	Ignazio MALTESE	365	X	
10	Marco CAMPAGNA	364	X	
11	Rosalia MILAZZO	357		<b>ASSENTE</b>
12	Francesco CASABLANCA	286	X	
13	Angelina ABRIGNANI	264	X	
14	Marcello Craparotta	248		<b>ASSENTE</b>
15	Rossana DITTA	243	X	
16	Antonio MANUZZA	225	X	
17	Biagio VIRZI'	179	X	
18	Antonio GIANCANA	159	X	
19	Gaetano CALDARERA	108	X	
20	Giuseppa COPPOLA	106	X	
21	Anna Maria LIVRERI	72	X	
22	Anna CORLETO	67	X	
23	Francesco VENTO	66	X	
24	Aldo Francesco TRIPOLI	64	X	
			<b>21 PRESENTI</b>	<b>3 ASSENTI</b>