



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

**DIREZIONE VI – “Servizi a Rete e Servizi Ambientali”**



## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N.173 DEL21.06.2022**

**OGGETTO:** Noleggio fotocopiatrice ubicata nello stabile comunale di Via delle Rose presso la VI Direzione Organizzativa – Anno 2022

**CIG: ZF92C09656**

**Liquidazione della fattura n. 77/EL del 07.04.2022**

N.	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1.	SINDACO		
2.	REGISTRO UNICO		
3.	IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA		
4.	ALBO PRETORIO		
5.	UFFICIO PUBBLICAZIONI		
6.	DITTA FIRENZE GIOVANNI BENITO		

Assunto Impegno n° 1733 del 12.10.2021

Sull'Intervento n°

Cap. P. E. G. n° 340.1

Fondo risultante €.

Imp. Precedente €.

Imp. Attuale €.

Dispon. Residua €.

Il Responsabile  
F.to Maurizio Barresi

**IL RESPONSABILE DELLA VI DIREZIONE ORGANIZZATIVA “SERVIZI A RETE E AMBIENTALI”  
DOTT. VINCENZO CAIME**

*Ai sensi dell’art. 6 della L. 241/90, dell’art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l’adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l’insussistenza di ipotesi di conflitto d’interessi;*

**PREMESSO CHE**

- con Determinazione del Responsabile di Direzione n. 60 del 25-02-2020 è stato affidato il servizio di noleggio di una fotocopiatore per la VI Direzione Organizzativa alla ditta Firenze Giovanni Benito con sede legale in Via XXXXXXXXXXXXXXXX, P. I.V.A. XXXXXXXXXXXXXXXX per l’importo contrattuale di € 2.500,00 oltre IVA in ragione del 22% in regime di cd. split payment di cui all’art. del DPR 633/1972 e smi e contestualmente impegnata la relativa spesa.

**ATTESTATO** che i servizi previsti nella Determinazione di impegno di spesa sopra meglio specificata sono stati regolari e che gli stessi rispondono per qualità e quantità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabilite;

**ATTESTATA** la congruità dei prezzi rispetto a quelli di mercato;

**VISTA** l’allegata fattura n. 77/EL del 07.04.2022, per l’importo totale di €508,33 (di cui € 416,66 per il noleggio della fotocopiatrice ed € 91,67 per I.V.A. in ragione del 22%), emessa dalla Ditta Firenze Giovanni Benito, con sede legale in Via XXXXXXXXXXXXXXXX, P. I.V.A. XXXXXXXXXXXXXXXX, trasmessa secondo il formato della fattura PA ed acquisita nell’apposita piattaforma digitale degli atti interna all’Ente in data 09-04-2022 al numero di protocollo 14874, la quale risulta formalmente corretta, anche in riguardo all’aliquota IVA applicata, e sostanzialmente rispondente ai servizi erogati.

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della spesa al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i limiti previsti dall’art. 4 del D.Lgs. 231/2002 e smi;

**DATO ATTO** che l’obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e smi;

**DATO ATTO** che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall’allegato Durc on line acquisto con le modalità di cui al DM 30.01.2015 e smi, protocollo INPS\_30768743 del 06-04-2022 con scadenza di validità al 04-08-2022;

**DATO ATTO**, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato IBAN XXXXXXXXXXXXXXXX, con l’indicazione del seguente SMART CIG: ZF92C09656;

**DATO ATTO** che la presente determina è stata redatta seguendo, per quanto possibile, la relativa scheda di cui all’allegato “A” del piano Auditing 2022/2024 approvato con Deliberazione di G.M. n.10 del 01.02.2022 e in conformità al documento unico di programmazione approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09.02.2022;

**VISTA** la nota della X Direzione “Tributi”, protocollo di settore n. 20222 del 21-12-2021 nella quale veniva dichiarato che la Ditta incaricata dei servizi, *de quo*, è in regola con i versamenti delle entrate locali;

**VISTO** l’art. 184 del d.lgs. 267/2000;

**VISTO** il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2

**Vista** l’art. 100 del D.lgs n. 159/2011 (codice antimafia) che stabilisce l’obbligo per i Comuni sciolti, ai sensi dell’art. 143 del Dlgs n. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., di acquisire nel quinquennio successivo allo scioglimento l’informazione antimafia precedentemente alla stipulazione di qualsiasi contratto;

**Considerato che:**

- ai sensi del combinato disposto dagli artt. 91,92 e 100 del Codice Antimafia la stazione appaltante inoltra richiesta di informazione antimafia, tramite la Banca Dati Nazionale Antimafia, presso la Prefettura territorialmente competente;
- per il caso di specie è stata richiesta l'informativa antimafia ai sensi dell'Art. 91 del D.Lgs. 06-09-2011, n. 159 e ss.mm.ii. avente il protocollo PR\_PAUTG\_Ingresso\_0005215\_20210126;
- secondo quanto disposto dall'art. 92, c.3 del citato Codice, essendo decorsi 30 giorni dalla richiesta nulla osta alla liquidazione del credito esigibile;

**VISTO/I:**

- la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio n. 5 del 15.02.2019 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario;
- la determina del Sindaco n. 32 del 31.08.2021 che conferisce gli incarichi ai responsabili di Direzione del Comune di Castelvetrano fino alla data del 31-12-2022;
- il D.lgs 18 agosto 2000, n 267;
- l'art. 40, lettera m) dello Statuto del Comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008, pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 del 08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicata sulla GURS n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- gli artt. 163, 183 e 250 del D.lgs. 267/2000 (testo unico enti locali);
- la L.R. n. 9/2010;
- l'approvazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Aggiornamento 2022-2024;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità del presente provvedimento;

**ATTESA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.L.gs. n. 267 del 18-08-2000;

**DISPONE**

- 1) Di autorizzare** la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura n. 77/EL del 07.04.2022 dell'importo complessivo di € **508,33** (importo imponibile € **416,66** + I.V.A. al 22%) a favore della ditta Firenze Giovanni Benito con sede legale in Via XXXXXXXXXXXXXXX, P. I.V.A. XXXXXXXXXXXX, con versamento dell'IVA nella misura di € **91,67** direttamente all'Erario;
- 2) Di effettuare** il pagamento delle somme dovute, alla Ditta Firenze Giovanni Benito sul seguente conto corrente dedicato **IBAN XXXXXXXXXXXXXXX** con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente **CIG: ZF92C09656**
- 3) Di Prelevare** la somma occorrente al pagamento di € **508,33** come da Impegno di Spesa n. 60 del 25-02-2020;
- 4) Di Dare Atto** che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi commerciali/istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di I.V.A.;
- 5) Di Autorizzare** le seguenti registrazioni nel sistema di contabilità finanziaria;
- 6) Di disporre** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei delle Determine dei Responsabili di Direzione.

Il Responsabile  
VI Direzione Organizzativa  
**F.to Dott. Vincenzo Caime**

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.

Castelvetrano, li 21.06.2022

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
**F.to Dott. Andrea Antonino Di Como**

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente è stata pubblicata all' Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e  
così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Albo**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_