



# **COMUNE DI CASTELVETRANO**

**Libero Consorzio Comunale di Trapani**

\*\*\*\*\*

## **DIREZIONE I**

**“ AFFARI GENERALI – PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO – AFFARI ISTITUZIONALI-  
SERVIZI DEMOGRAFICI ”**

**DETERMINAZIONE N. 63 del 14.07.22**

**OGGETTO:** Ripartizione somme da utilizzare tramite il Servizio Economato nel III trimestre 2022.

*TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI:*

1	Sindaco	<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetroano.tp.it">sindaco@comune.castelvetroano.tp.it</a>
2	Economo	
3	Ufficio Legale	<a href="mailto:fvasile@comune.castelvetroano.tp.it">fvasile@comune.castelvetroano.tp.it</a>
4	IX Direzione	<a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetroano.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetroano.tp.it</a>
5	Albo Pretorio	<a href="mailto:messi@comune.castelvetroano.tp.it">messi@comune.castelvetroano.tp.it</a>
6	Amministrazione trasparente	<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it</a>
7	Ufficio di Presidenza del Consiglio	<a href="mailto:ufficiocc@comune.castelvetroano.tp.it">ufficiocc@comune.castelvetroano.tp.it</a>
8	Ufficio del Giudice di Pace	<a href="mailto:gdp.castelvetroano@giustizia.it">gdp.castelvetroano@giustizia.it</a>

<b>ASSUNTO IMPEGNO DAL N. 437 AL N. 445 DEL 14.07.22</b>
<b>SULL' INTERVENTO</b>
<b>CAPITOLO P.E.G. N.</b>
<b>FONDO RISULTANTE €</b>
<b>IMPEGNO PRECEDENTE €</b>
<b>IMPEGNO ATTUALE € 6.660,00</b>
<b>DISPONIBILITA' RESIDUA €</b>

Il responsabile  
f.to Di Como

## IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

Ai sensi dell'art 6 della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, adotta la seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per il profilo di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi;

**PREMESSO** che, con determinazione dirigenziale della IX Direzione "Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio" n. 4 del 10/01/2022 sono stati ripartiti i fondi assegnati all'Economo Comunale relativi a 4 trimestri dell'esercizio finanziario 2022;

**CHE**, con la suddetta determinazione è stata assegnata alla I D. O., per ciascun trimestre, la somma di € 4.810,00 alla Missione 1 programma 1 e 2, ed alla III D.O. la somma di e 1.850,00 alla missione 1 , programma 6, così distribuita:

- Gabinetto Sindaco € 2.180,00
- Presidenza C.C. € 550,00
- Altri uffici del Settore Affari Generali € 1.000,00
- Giustizia e Giudice di Pace € 1.080,00
- Servizi Demografici € 1.850,00

### VISTI

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 163, 183 e 250;
- Il vigente Nuovo Regolamento comunale per il servizio Economato e Provveditorato;
- Il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la delibera di G.M. n. 01 del 24/01/2022 con cui sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente, ed in particolare sono stati accorpati i servizi demografici nella I. D.O..

**VISTO** il provvedimento del Sindaco n. 11 dell'11/02/2022 con il quale il sottoscritto è stato incaricato della responsabilità della I Direzione.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'All. "A" del piano di Auditing 2022/2024;

## DETERMINA

1. **AUTORIZZARE** l'ufficio Ragioneria ad impegnare, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 163-183 e 250 del D. Lgs. n.267/200, la somma di € 6.660,00 nei capitoli di seguito elencati del redigendo bilancio di previsione 2022-2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022, imputando la spesa come segue:

<b>Ufficio del Sindaco</b>		
Cod.01.01.1.103 (cap.60.03)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 1.900,00
Cod.01.02.1.101 (cap.280.3)	<i>Indennità di missione e rimborso spese dipendenti</i>	0
Cod.01.01.1.103 (cap.70.21)	<i>Spese di rappresentanza</i>	0
Cod.01.01.1.103 (cap.70.23)	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	0
Cod.01.01.1.103 (cap.70.24)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 280,00
<b>Ufficio Legale e Giudice di Pace</b>		
Cod.01.02.1.103 (cap.320.05)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 900,00
Cod. 02.01.1.103 (cap.2170.2)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 180,00

<b>Ufficio di Presidenza del Consiglio</b>		
Cod.01.01.1.103 (cap.60.06)	<i>Acquisto beni diversi per funzionamento del Consiglio Comunale</i>	€ 450,00
Cod.01.01.1.103 (cap.70.24)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 100,00
<b>Affari Generali</b>		
Cod.01.02.1.103 (cap.320.04)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 1.000,00
Cod.01.02.1.103 (cap.330.10)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	0
Cod.01.02.1.103 (cap.330.09)	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	0
Cod.01.02.1.102 (cap. 500)	<i>Imposte e tasse</i>	0
<b>Servizi Demografici</b>		
Cod. 01.07.1.103 (cap. 1620.3)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 800,00
Cod. 01.07.1.103 (cap. 1630.2)	<i>Manutenzione Ordinaria Beni mobili</i>	€ 250,00
Cod. 01.07.1.103 (cap. 1620.8)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 800,00

## 2. DARE ATTO

- che trattasi di spese non suscettibili di frazionamento assunte ai sensi degli artt. 183 e 163 comma 2 del D. leg.vo 267/2000 e del D. leg.vo 126/2014 e che le spese saranno effettuate al fine di assicurare il corretto e regolare funzionamento degli uffici;
  - che detta spesa rientra nella fattispecie disciplinata dall'art. 250 del D. Lgs. 267/2000;
  - che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguite con il supporto dell'Economato del Comune, in conformità al regolamento comunale per la gestione del servizio di economato;
3. **ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
4. **ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale e che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente

**Il responsabile della DIREZIONE I  
f.to Dott. Giuseppe Palmeri**

## ***SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI***

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 53 c. 5 della L. 142/90, così come sostituito dall'art. 6 c. 11 della L. 127/1997 e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 14.07.2022

***Il Responsabile Direzione VIII***  
***f.to Dott. Andrea Antonino Di Como***

### PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

***IL RESPONSABILE DELL'ALBO***

\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale  
Castelvetrano, li \_\_\_\_\_