



CASTELVETRANO

II DIREZIONE ORGANIZZATIVA  
Servizi al Cittadino

# CITTÀ DI CASTELVETRANO

*Libero Consorzio Comunale di Trapani*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 95 DEL 22.07.2022**

**OGGETTO: Impegno Fondi Economali III Trimestre 2022.**

	TRASMESSA AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	ECONOMO COMUNALE		
3	RESPONSABILE IX DIREZIONE		
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
5	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetrano.tp.it

Assunto Impegno	n° <u>424 – 425 – 07.07.2022</u>
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Provv.	n° <u>9710.18 – 9700.5</u>
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€. <u>1.470,00</u>
Dispon. Residua	€. _____

**Il Responsabile**

**F.to Maria Manzo**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**(Istruttore Amministrativo Paladino Maria)**

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

**PREMESSO CHE:**

- con Determina Sindacale n. 32 del 31/08/2021 è stato conferito l'incarico di Responsabile della II Direzione Organizzativa, fino alla data del 31/12/2022, al Dott. Simone Marcello Caradonna;
- con provvedimento del Responsabile della IX Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse n. 4 del 10/01/2022 sono stati assegnati i fondi economici alla II Direzione Organizzativa pari a € 1.470,00 per i Servizi al Cittadino;
- trattasi di spese economiche, dirette ad assicurare il buon funzionamento degli uffici e di anticipazione all'Economo per il I trimestre;

**RITENUTO** di dover ripartire la somma complessiva di € 1.470,00, assegnata alla II Direzione Organizzativa, come segue:

<b>Cod.12.7.1.103 (cap. 9710.18)</b>	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (Serv.Soc.)</i>	€ 470,00
<b>Cod.12.7.1.103 (cap. 9.700.5)</b>	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (Serv.Soc.)</i>	€ 1.000,00

**VISTI/E:**

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli articoli 107, 163, 183 e 192;

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il provvedimento sindacale n. 32 del 31.08.2021;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2023;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all."A" del piano di Auditing 2022/2024;

**PROPONE**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti

**1. IMPEGNARE** ai sensi del combinato disposto degli artt. 163-183-250 DLGS 267/2000 la somma di € 1.470,00 nei capitoli di seguito elencati all'approvando bilancio di previsione 2021/2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022:

<b>Cod.12.7.1.103 (cap. 9710.18)</b>	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (Serv.Soc.)</i>	€ 470,00
<b>Cod.12.7.1.103 (cap. 9.700.5)</b>	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (Serv.Soc.)</i>	€ 1.000,00

- 2. DARE ATTO** che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguiti con il supporto dell'Economo del Comune in conformità al regolamento comunale per la gestione del servizio economato.
- 3. ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
- 4. ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità e correttezza amministrativa parere favorevole.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**F.to Istruttore Amministrativo Paladino Maria**

**IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**VISTA** la suddetta proposta di determinazione del Responsabile del procedimento;

**ATTESA** la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L.;

**VISTO** l'art. 163 e 250 del T.U.E.L.;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

**DETERMINA**

**DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

**DI APPROVARE** integralmente la suesposta proposta di determinazione che qui si intende ripetuta e trascritta.

**Il Responsabile**  
**F.to Avv. Simone Marcello Caradonna**

## ***SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI***

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 20.07.2022

**Il Responsabile della IX Direzione**  
***F.to Dott. Andrea Antonino Di Como***

## ***PUBBLICAZIONE***

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

***IL RESPONSABILE DELL'ALBO***

\_\_\_\_\_

Copia conforme all' originale

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_