



CASTELVETRANO

III DIREZIONE ORGANIZZATIVA  
Servizi Culturali e Sportivi - Pubblica Istruzione

# CITTÀ DI CASTELVETRANO

*Libero Consorzio Comunale di Trapani*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 28 DEL 20-07-2022**

**OGGETTO: Impegno Fondi Economali III Trimestre 2022.**

	TRASMESSA AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		
2	ECONOMO COMUNALE		
3	RESPONSABILE IX DIREZIONE		
4	ALBO PRETORIO ON LINE		
5	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		

Assunto Impegno	n° dal 457 al 462 del 20.07.2022
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Provv.	n° _____
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€ 3.090,00
Dispon. Residua	€ _____

**Il Responsabile**  
**F/TO Manzo Maria**

## IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

### PREMESSO CHE:

- con provvedimento del Responsabile della IX Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse n. 4 del 10/01/2022 sono stati assegnati i fondi economici alla III Direzione Organizzativa pari a € 2.290,00 per i Servizi Culturali e € 800,00 per la Pubblica Istruzione;
- trattasi di spese economiche, dirette ad assicurare il buon funzionamento degli uffici e di anticipazione all'Economo per il II trimestre;

**RITENUTO** di dover ripartire la somma di € 2.290,00 per i Servizi Culturali e € 800,00 per la Pubblica Istruzione, assegnata alla III Direzione Organizzativa "*Servizi Culturali e Sportivi - Pubblica Istruzione*", come segue in relazione alla disponibilità finanziaria dei capitoli di spesa:

<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 4760.03)</b>	Libri, riviste, cancelleria e varie	€ 800,00
<b>Cod.05.02.1.101 (cap. 4770.02)</b>	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 400,00
<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 5020.03)</b>	Libri, riviste, cancelleria e varie	€ 800,00
<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.02)</b>	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 290,00
	TOTALE	<b>€2.290,00</b>
<b>Cod.4.6.1.103 ( cap. 4500.03 )</b>	Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)	€ 500,00
<b>Cod.4.6.1.103 ( cap. 4510.02 )</b>	Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)	€ 300,00
	TOTALE	<b>€ 800,00</b>

### VISTI/E:

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli articoli 107, 163, 183 e 192;

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il provvedimento sindacale n. 11 dell'11.02.2022;
- il vigente Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del piano di Auditing 2022/2024;

## DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti

1. **ASSUMERE L'IMPEGNO**, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163-183-250 DLGS

267/2000, della spesa di € 2.290,00 per i Servizi Culturali e € 800,00 per la Pubblica Istruzione, a carico dei capitoli di spesa di seguito elencati dell'approvando bilancio di previsione 2021/2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022, per l'utilizzo dei fondi economici per il III trimestre 2022:

<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 4760.03)</b>	Libri, riviste, cancelleria e varie	€ 800,00
<b>Cod.05.02.1.101 (cap. 4770.02)</b>	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 400,00
<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 5020.03)</b>	Libri, riviste, cancelleria e varie	€ 800,00
<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.02)</b>	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 290,00
	TOTALE	<b>€2.290,00</b>
<b>Cod.4.6.1.103 ( cap. 4500.03 )</b>	Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)	€ 500,00
<b>Cod.4.6.1.103 ( cap. 4510.02 )</b>	Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)	€ 300,00
	TOTALE	<b>€ 800,00</b>

2. **DARE ATTO** che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguiti con il supporto dell'Economo del Comune in conformità al vigente regolamento comunale per la gestione del servizio economato;
3. **ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
4. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità e correttezza amministrativa parere favorevole.

F/TO

**Il Responsabile della III Direzione  
Dott. Maria Morici**

## ***SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI***

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 20.07.2022

F/to  
**Il Responsabile della IX Direzione**  
***Dott. Andrea Antonino Di Como***

## ***PUBBLICAZIONE***

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio n°        del

—

Copia conforme all' originale

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della III Direzione Organizzativa  
Dott.ssa Maria Morici