



# Città di Castelvetro

*Selinunte*

**V Direzione Organizzativa**  
(Ufficio Cimiteriale)

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 75 del 14.07.2022**

<b>OGGETTO:</b>	Revoca assegnazione area cimiteriale nel cimitero comunale - settore Nuovo, concessa con contratto rep. n. 3786 del 15.07.1981 al Sig. XXXXXXXXXXXX e riassegnazione della stessa al Sig. XXXXXXXX.
-----------------	---

N° Ord	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	Inviata con posta elettronica
1	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA	<a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it</a> adicom@comune.castelvetro.tp.it
3	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ufficio_publicazioni@comune.castelvetro.tp.it
4	ALBO on-line	messi@comune.castelvetro.tp.it

A.P.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

U.O. Servizi Cimiteriali Sig.ra Parrinello Anna

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi, in relazione all'oggetto del presente atto, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetrano, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.*

### PREMESSO che:

- con contratto rep. n. 3786 del 15.07.1981 è stata concessa un'area cimiteriale per la costruzione di una tomba in memoria di XXXXXXXXX - Settore Nuovo al Sig. XXXXXXXXX nato il XXXXXXXXXXXX;
- con testamento olografo del XXXXXXXXX e registrato in data XXXXXXXXX al n. XXXX, il sig. XXXXXXXXXXXX nato a XXXXXXXXX il XXXXXXXXXXXX e deceduto il XXXXXXXXX, ha espresso la volontà di lasciare la tomba intestata a suo nome nel cimitero Nuovo al sig. XXXXXXXXX nato a XXXXXXXXXXXX il XXXXXXXXX;
- con istanza acquisita al prot. gen. in data 13.04.2022 al n. 15563 il Sig. XXXXXXXXXXXX, in qualità di erede testamentario chiede che la suddetta area venga intestata a suo nome;

**VISTA** la relazione del Responsabile del cimitero dal quale si evince l'esatta ubicazione della predetta tomba sita nel cimitero Nuovo identificata nella 1°Sez., 54° fila, 1° posto lato sud;

### RILEVATO che

- conseguentemente, cessa di avere efficacia giuridica l'atto di assegnazione, in concessione, della sopraccitata area cimiteriale meglio sopra identificata;
- si può provvedere alla revoca del contratto di concessione rep. n. 3786 del 15.07.1981 per l'assegnazione della suddetta area cimiteriale intestata al sig. XXXXXXXXXXXX;
- la superiore area cimiteriale può essere assegnata al sig. XXXXXXXXXXXX nato a XXXXXXXXX il XXXXXXXXXXXX ed ivi residente nella via XXXXXXXXXXXX n. XX;

**RICHIAMATI** il Regolamento Comunale Cimiteriale approvato con delibera di C.C. n. 91 del 26.10.2021 ed il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR n. 285 del 10/09/1990 e s.m.i.;

**ATTESO** che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

- **DARE ATTO** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con deliberazione di G.M. n. 10 del 01.02.2022;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente determinazione dirigenziale;

### PROPONE

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **REVOCARE** l'area cimiteriale estesa mq.2,00 sita nel cimitero comunale Settore Nuovo identificata nella 4°sez., 54°fila, 1°posto lato sud, già concessa con contratto rep. 3786 del 15.07.1981 al Sig. XXXXXXXXX nato il XXXXXXXXXXXX e deceduto il XXXXXXXXX;
2. **ASSEGNARE** la predetta area individuata nel cimitero Nuovo 1°sez., 54°fila, 1°posto lato sud, al sig. XXXXXXXXXXXX nato a XXXXXXXXX il XXXXXXXXX ed ivi residente nella via XXXXXXXXXXXX n. XX C.F.: XXXXXXXXXXXX;
3. **DARE ATTO** che l'atto di concessione rilasciato al Sig. XXXXXXXXXXXX sarà a tempo determinato per la durata di anni 99 (novantanove) a decorrere dal 15.07.1981, anno di concessione al sig. XXXXXXXXXXXX salvo rinnovo;

4. **STIPULARE** il contratto per l'assegnazione in favore del richiedente XXXXXXXXXXXXXXXX, secondo le vigenti disposizioni statutarie e nelle forme della scrittura privata giusto quanto stabilito con la delibera di G.M. n.61 del 16.02.2009.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to (Sig.ra Anna Parrinello)

**II RESPONSABILE AD INTERIM  
della V Direzione Organizzativa**

**Vista/i:**

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dall'U.O. dei Servizi cimiteriali responsabile del procedimento Sig.ra Parrinello Anna;
- la Determinazione Sindacale n°32 del 31/08/2021 di nomina dei Responsabili delle Direzioni organizzative modificata con determinazioni sindacali n° 10 del 09.02.2022 e n° 14 del 21.02.2022 di nomina dei sostituti nei casi previsti dalla legge;
- la Determinazione sindacale n. 30 del 31.05.2022 con il quale è stato nominato il Responsabile ad interim della V Direzione l'Arch. Vincenzo Barresi da 01.06.2022;
- l'art.40 lett. m) dello statuto comunale vigente del comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm. del Codice di Comportamento del comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);
- Che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

**DETERMINA**

- **Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione dirigenziale.
- **Approvare** la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.
- **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa in ordine al contenuto del presente provvedimento, parere favorevole.

Il Responsabile ad interim della V Direzione  
F.to *Arch. Vincenzo Barresi*

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

\_\_\_\_\_