



CASTELVETRANO

VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA SVILUPPO
ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Regione Siciliana
Libero Consorzio Comunale di Trapani
°°°...°°°

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 30 DEL 20.07.2022

OGGETTO: RIPARTIZIONE FONDI ECONOMICI ASSEGNATI ALLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA RIGUARDANTE IL 3° TRIMESTRE 2022.

<i>N. Ord.</i>	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1.	AL SIGNOR SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
	AL RESPONSABILE DELLA IX D.O.		adicomo@comune.castelvetrano.tp.it
2.	PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE		gpisciotta@pec.comune.castelvetrano.tp.it
3.	ALL'ECONOMO		vminuto@comune.castelvetrano.tp.it
4.	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetrano.tp.it
	Assunto Impegno		n° 463 del 20.07.2022
	Sull'Intervento		n° _____
	Cap. P.E.G. Provv.		n° _____
	Fondo risultante		€. _____
	Imp. Precedente		€. _____
	Imp. Attuale		€. 600,00
	Dispon. Residua		€. _____
	Il Responsabile		

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Gandolfo Giuseppe

Ai sensi degli artt. 6 e 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.

PREMESSO:

- **CHE** con delibera di con deliberazione n. 184 del 6.08.2021 la Giunta Comunale ha approvato la "Revisione e riorganizzazione della Struttura organizzativa dell'Ente";
- **CHE** con deliberazione della Giunta Comunale n. 190 del 24.08.2021 la citata delibera n.184/2021 è stata modificata, dando atto che l'operatività degli Uffici e delle Direzioni, andrà a decorrere dall'1.09.2021;
- **CHE** con la Determina Sindacale n. 32 del 31/08/2021 con la quale sono state individuate le nuove Posizioni Organizzative da assegnare alle direzioni;
- **CHE** con delibera di con deliberazione n. 191 del 31.08.2021 la Giunta Comunale ha approvato la " Assegnazione delle risorse umane della Struttura organizzativa dell'Ente per taluna Direzione Organizzativa";

VISTO Il provvedimento dirigenziale n°4 del 10.01.2022 della IX Direzione sono stati assegnati i fondi economici 1°, 2°, 3°, 4° trimestre 2022 ad ogni Direzione Organizzativa;

PRESO ATTO che, dalla superiore Determina Dirigenziale di modifica ed integrazione alla VIII Direzione Organizzativa sono state assegnate, per il 2° trimestre dell'anno 2022, spese per l'importo massimo di **€ 2.000,00**, con le specifiche riportate nel sottostante quadro:

Missione	Programma	Gestione	Importo
14	1	Sviluppo Economico	€ 1.000,00
14	2	Commercio ed Agricoltura	€ 1.000,00
		Sommano	€ 2.000,00

ACCERTATO, altresì, che la disponibilità economica nei succitati capitoli di spesa, riferiti al **IV trimestre 2021**, è di **€ 2.000,00**, a cui fare fronte alle spese per il tramite dell'Economo sono le seguenti:

Missione	Programma	Gestione	Importo
14	1	Sviluppo Economico	€ 1.000,00
14	2	Commercio ed Agricoltura	€ 1.000,00
		Sommano	€ 2.000,00

VISTO che trattasi di spese finalizzate al soddisfacimento di immediate necessità per il buon finanziamento degli uffici e che trattasi di anticipazione all'Economo per il **2° trimestre 2022**;

ATTESA, altresì, l'esigenza manutenzione di apparecchiature informatiche a servizio del personale dell'Ufficio, al fine di rendere più agevole e, quindi, più dinamico il servizio alla cittadinanza;

- Il T.U. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Gli artt. 107 e 183 del D.lgs. 267/2000;
- l'art. 163 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento di Contabilità;
- Il Regolamento comunale per la gestione del servizio Economato approvato con delibera di C.C. n.40 del 21.11.2019
- Lo Statuto del Comune di Castelvetro;
- Il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2022/2024

RICONOSCIUTA la necessità e l'opportunità del presente atto;

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti,

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui di seguito si intendono riportate e trascritte:

1. **AUTORIZZARE** l'ufficio Ragioneria ad impegnare, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 163-183 e 250 del D. Lgs. n.267/200, la somma di **€ 600,00** nei capitoli di seguito elencati del redigendo bilancio di previsione 2022-2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022, imputando la spesa come segue:

Missione 14 programma 1 (Sviluppo economico)

Codice di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo
14.1.1.103	11520	Acquisto beni	€ 0,00
		SOMMANO	€ 0,00

Missione 14 programma 2 (Commercio ed Agricoltura)

Codice di Bilan	Cap	Descrizione	Importo
8.1.1.103	7360.3	Acquisto beni di consumo e/o di materie prim	€ 600,00
8.1.1.103	7370/2	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 0,00
		SOMMANO	€ 600,00

1. **IMPEGNARE** ai sensi del combinato disposto degli artt.163-183-250 DLGS 267/2000 la somma la somma di **€. 600,00** ai codici di cui al superiore prospetto del redigendo bilancio di previsione 2022-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021;
2. **DARE ATTO** che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguite con il supporto dell'Economo del Comune, in conformità al regolamento comunale per la gestione economato.
3. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.
4. **DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing" aggiornato al 2022;
5. **VISTA** la Determina del Sindaco n.32 del 31.08.2021- Conferimento incarichi ai Responsabili delle Direzioni Organizzative del Comune di Castelvetrano fino alla data del 31/12/2022.

Il Responsabile del Procedimento
F/to **Geom. Gandolfo Giuseppe**

ATTESTARE l'insussistenza, in relazione all'oggetto del presente atto, di ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corrottivi del Comune di Castelvetrano, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

NOTIFICARE il presente provvedimento ai destinatari interessati.

IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Per quanto espresso in premessa che qui s'intende ripetuto e trascritto:

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'articolo 107 "Funzioni e Responsabilità della dirigenza" di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

DARE ATTO Che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. «A» del piano di Auditing 2022/2024;

DARE ATTO Che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente, e ritenuto di potere attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla presente si rende il parere di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del TUEL;

ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il *parere favorevole* e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii;

DETERMINA

Di approvare la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

ATTESTA

- la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

Il Responsabile della VIII D.O.
Sviluppo Economico Attività Produttive
F/to **Geom. Sciaccotta Filippo**

**IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA**

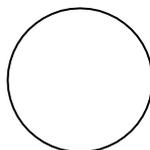
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data 22.04.2022



*Il Responsabile della IX D.O.-
Programmazione Finanziaria
F/to Di Como*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

N. _____ Del Registro Delle Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio

IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Copia conforme all'originale resa in data _____

Il Responsabile VIII D. O.