

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs.vo n° 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
Dott. Andrea Antonino DI COMO



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

IX Direzione

Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio
U.O. Relazioni Sindacali, Contratti Collettivi e Individuali, gestione giuridica, amministrativa, previdenziale e contabile del Personale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 153 DEL 23/08/2022

OGGETTO: Concessione Congedo Parentale art. 32 del D. Lgs. 151/2001 - Dipendente Omissis, per il figlio Omissis

TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:

n°	Uffici Destinatari	Data	Firma
1	Sindaco		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	Albo Pretorio		messi@comune.castelvetrano.tp.it
3	Portale Pubblicazioni		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
4	Dipendente		
5	Ufficio Personale		ufficiopersonale@comune.castelvetrano.tp.it
6	Contabilità del Personale		glorenzo@comune.castelvetrano.tp.it
7	Responsabile II Direzione		mcaradonna@comune.castelvetrano.tp.it

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n° _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Assunto impegno n° _____ del _____
Sull'intervento n° _____
Capitolo P.E.G. n° _____
Fondo Risultante € _____
Imp. Precedenti € _____
Impegno Attuale € _____
Disponibilità Residua € _____

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, li _____

Il Responsabile
(_____)

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

VISTA:

- l'istanza, *agli atti d'ufficio*, acquisita in data 03/08/2022 con numero di protocollo n° 31439, con cui la dipendente a tempo determinato **Omissis**, ha chiesto di poter usufruire, ai sensi dell'art.32 del D.Lgs n.151 del 26/03/2001, del **congedo parentale** per il periodo che va dal **16/08/2022** al **02/09/2022**, per il figlio **Omissis** nato a *Omissis il omissis*;
- la dichiarazione resa dal marito **Omissis**, istanza n° 31439 del 03/08/2022, agli atti d'ufficio, dalla quale si evince che lo stesso non ha usufruito di congedo parentale per il figlio **Omissis**;

VISTI:

- L'art. 32 del D. Lgs 151/2001, modificato dal D. Lgs 15 giugno 2015 n. 80, che prevede la possibilità per entrambi i genitori di utilizzare l'istituto del congedo parentale retribuito la cui durata è di sei mesi per i primi dodici anni di vita del figlio. Il congedo parentale prevede una retribuzione del 30% dello stipendio e può arrivare complessivamente ad un massimo di 10 mesi cumulando i periodi usufruiti da entrambi i genitori o 11 mesi se il padre eserciti il diritto di assentarsi dal lavoro per un periodo frazionato o continuativo non inferiore a tre mesi; La retribuzione (pari al 30% dello stipendio) è dovuta se il congedo è goduto entro i sei anni di vita del figlio; considerato altresì che il medesimo art 32 prevede il congedo parentale non retribuito fino al dodicesimo anno di vita del bambino;
- L'art. 17 comma 5 del CCNL 14/09/2000 – richiamato dall'art. 43 del CCNL 2016/2018 - che prevede che, nell'ambito del periodo del congedo di cui sopra, i primi trenta giorni sono retribuiti per intero e non riducono le ferie, mentre non sono utili ai fini della tredicesima mensilità, e che per i successivi 5 mesi, spetta il 30% della retribuzione, entro il terzo anno di vita del bambino mentre per gli ulteriori periodi (oltre il sesto mese) e comunque per i periodi successivi al terzo anno di vita del bambino, spetta il 30% della retribuzione;

ACCERTATO che il trattamento economico verrà disciplinato secondo l'art 32 e 34 del D. Lgs 151/2020, dall'art. 17 comma 5 del CCNL del 14/09/2000 e art 43 del CCNL 2016/2018;

RILEVATO, dagli atti di ufficio, che la dipendente ha fruito di complessivi giorni **5 (cinque)** del suddetto congedo ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 151/2001;

RITENUTO, per quanto sopra detto, di poter accogliere l'istanza anzidetta;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n. 267 del 18/8/2000, così come modificato dall'art. 3 del D. L. n° 174/2012;

DATO ATTO, che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «A» del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con Delibera di G.M. n. **10** del **01/02/2022**;

VISTO;

- il D. L.gs. n° **267/2000**;
- il D. Lgs. n° **165/2001**;
- il vigente CCNL **2016/2018**;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1) **CONCEDERE** alla dipendente a tempo determinato **Omissis** il congedo parentale richiesto di complessivi giorni **18 (diciotto)** per il figlio **Omissis**, nato a *Omissis il Omissis*, per il periodo che va dal **16/08/2022** al **02/09/2022**;
- 2) **DARE ATTO CHE:**
 - la stessa ha già usufruito di **5 giorni di congedo parentale per il periodo dal 30/08/2021 al 03/09/2021**;
 - ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7/8/1990 n. 241, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto d'interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta;
- 3) **NOTIFICARE** la seguente Determinazione Dirigenziale alla dipendente, all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi ed agli Uffici interessati.

Il responsabile del procedimento:

(F.to Rag. Nicolò FERRERI)

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

VISTA:

- la Determina Sindacale n° **32** del **31/08/2021**, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dei Responsabili di Direzione, e dei relativi sostituti ad interim in caso di assenza o impedimento fino alla data del **31/12/2022**;
- la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

DETERMINA

- 1 **DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del *Codice di Comportamento* del Comune di Castelvetrano (*Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017*);
- 2 **DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

Il Responsabile della Direzione

(F.to Dott. Andrea Antonino DI COMO)