



# **COMUNE DI CASTELVETRANO**

**Libero Consorzio Comunale di Trapani**

\*\*\*\*\*

**DIREZIONE VII "URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E INNOVAZIONE"**

## **DETERMINAZIONE N. 33 del 05/08/2022**

**OGGETTO: Liquidazione somme e pagamento fattura n. 00020221058 del 27/06/2022 in favore della Ditta Immedia S.p.A. per servizio di "ASSISTENZA SOFTWARE GESTIONE PRESENZE - FD PERSONALE - ASSISTENZA HARDWARE TERMINALE DI RILEVAMENTO PRESENZE (anno 2022) C.I.G.: ZE23468BE0**

<b>n.</b>	<b>Uffici Destinatari</b>	<b>Data</b>	<b>Firma</b>
1	SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	DIREZIONE IX		
3	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetrano.tp.it
4	PUBBLICAZIONI PORTALE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
5	DITTA FORNITRICE IMMEDIA S.p.A		marisa.dipino@immediaspa.com
			<b>- Assunto impegno N. 10 del 01/01/2022</b>
			<b>Sull'intervento n.</b>
			<b>Cap. P.E.G. n. 330.10</b>
			<b>Fondo Risultante €.</b>
			<b>Imp. Precedente €.</b>
			<b>Imp. Attuale €.</b>
			<b>Disp. Residua €.</b>
			<b>IL RESPONSABILE</b>
			<b>MAURIZIO BARRESI</b>

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art 6 della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per il profilo di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi:*

**PREMESSO** che con determinazione della VII Direzione n. 11 del 21/12/2021, è stata affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" e ss. mm. ii., alla ditta Immedia S.p.A., con sede legale in Reggio Calabria in Corso Vittorio Emanuele III n° 109 – P. IVA 02154040808, il servizio di "assistenza software gestione presenze – FD personale - assistenza hardware terminale di rilevamento presenze" per l'anno 2022 (dal 01/01/2022 al 31/12/2022) al costo di € 3.733,20 comprensivo di IVA, (di cui € 3.060,00 base imponibile, € 673,20 IVA al 22%);

**DATO ATTO** che, sempre con la citata determinazione, è stato assunto l'impegno contabile a carico del codice Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 e Macroaggregato 103, cap. 330.10 del redigendo bilancio di previsione 2021-2023, in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022;

**VISTA** la documentazione fiscale comprovante il diritto del creditore, Ditta Immedia S.p.A., con sede legale in Reggio Calabria - Corso Vittorio Emanuele III n° 109 – P. IVA 02154040808, consistente nella fattura trasmessa secondo il formato PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente n. 00020221058 del 27/06/2022 (SUB - 1 agli atti d'ufficio), dell'importo complessivo di € **1.866,60** IVA inclusa, quale canone di assistenza hardware, **per il periodo dal 01/01/2022 al 30/06/2022**, la quale risulta formalmente corretta anche con riguardo all'aliquota IVA applicata;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della spesa, quale corrispettivo per la fornitura del servizio di "assistenza software gestione presenze – FD personale - assistenza hardware terminale di rilevamento presenze" **per il primo semestre 2022**;

**DATO ATTO**, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i., il pagamento sarà effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato – *IBAN agli atti d'ufficio* -, con l'indicazione del seguente CIG: ZE23468BE0 (SUB -2 agli atti d'ufficio);

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta de qua, mediante acquisizione del Durc on line, emesso dall'INAIL in data 09.06.2022 con validità fino al 07/10/2022, (Sub 3- Agli atti di ufficio);

**VISTA** la dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. del 10/05/2022 (Sub 4 - Agli atti d'ufficio);

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della Legge 136 del 13/08/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" del 29/04/2022 (Sub 5 - Agli atti d'ufficio);

**VISTA** la nota prot. n. 30943 del 01/08/2022 del responsabile della X Direzione Organizzativa – Tributi – in risposta alla richiesta prot. Sett. n. 1565 del 26/07/2022, con la quale certifica che, a seguito di apposita verifica, la Ditta Immedia S.p.A., con sede legale in Reggio Calabria - Corso Vittorio Emanuele III n° 109 – P. IVA 02154040808, non risulta nella banca dati in quanto non residente;

**DATO ATTO** che, per la presente liquidazione non è necessario effettuare la verifica di cui all'art. 48/bis del DPR 602/1973 e ss.mm.ii., in quanto l'importo da liquidare è inferiore ad € 5.000,00;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art.147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'allegato "A" del piano di Auditing 2019/2021;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267);

VISTO lo Statuto Comunale;

## PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. **DI AUTORIZZARE** la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura n. 00020221058 del 27/06/2022 (SUB - 1 agli atti d'ufficio), per il servizio di "assistenza software gestione presenze – FD personale - assistenza hardware terminale di rilevamento presenze", dell'importo complessivo di € **1.866,60** IVA inclusa, (di cui € 1.530,00 base imponibile, € 336,60 IVA al 22%), quale canone semestrale, (**dal 01/01/2022 al 30/06/2022**) in favore della Ditta Immedia S.p.A., con sede legale in Reggio Calabria in Corso Vittorio Emanuele III n° 109 – P. IVA 02154040808, con versamento dell'Iva nella misura di € 336,60 direttamente all'Erario;
2. **DI EFFETTUARE** il pagamento delle somme dovute alla Ditta Immedia S.p.A., facendo riferimento ai dati di pagamento riportati in fattura, con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG: ZE23468BE0;
3. **DI PRELEVARE** la somma occorrente al pagamento dell'impegno assunto con Determinazione n. 11 del 21/12/2021, a carico del codice Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 e Macroaggregato 103, cap. 330.10 del redigendo bilancio di previsione 2021-2023, in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022;
4. **DI DARE ATTO** che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi commerciali istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di IVA;
5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica-finanziaria dell'Ente;
6. **TRASMETTERE** copia del presente atto di liquidazione, con i documenti giustificativi e i riferimenti contabili, alla Direzione IX dell'Ente per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Castelvetrano, lì 04/08/2022

*Il Responsabile del Procedimento*  
*Orlando Antonina*  
*F.to Orlando Antonina*

## **IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**RICHIAMATA** la determinazione del Sindaco n. 32 del 31/08/2021, con cui sono stati conferiti, fino alla data del 31/12/2022, gli incarichi dei Responsabili di Direzione ed individuate, in caso di assenza/impedimento, le sostituzioni, quindi, fra l'altro, la nomina del Geom. Matteo Catanzaro quale Responsabile della VII Direzione organizzativa;

**VISTA** la proposta di determinazione che precede, predisposta da Responsabile del Procedimento della VII Direzione;

### **ATTESTANDO**

- la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente

## **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** la proposta di determinazione sopra riportata che qui si intende integralmente trascritta.

Castelvetrano, lì 04/08/2022

**Il Responsabile della VII Direzione Organizzativa**  
**Geom. Matteo Catanzaro**  
**F.to Matteo Catanzaro**

## SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 05/08/2022

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Dott. Andrea Antonino Di Como  
F.to Andrea Di Como

*.PUBBLICAZIONE* all'Albo Pretorio on-line n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Copia conforme all'originale

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_