



Città di Castelvetro

Selinunte

XI DIREZIONE ORGANIZZATIVA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 161 DEL 29.07.2022

OGGETTO: SERVIZIO DI MANTENIMENTO IN VITA DI N. 8 CANI DA SEQUESTRARE PER SOSPETTI MALTRATTAMENTI.
NOMINA GRUPPO DI LAVORO.

<i>Ord</i>	<i>TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI</i>	<i>DATA</i>	<i>NOTIFICA/EMAIL</i>
1.	AL SIGNOR SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2.	AL RESPONSABILE DELLA VIII D.O. Programmazione finanziaria e Gestione delle risorse		adicomo@comune.castelvetro.tp.it gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
3.	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetro.tp.it
4.	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it

Assunto Impegno	n° _____
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G.	n° _____
Fondo risultante	€. _____
Imp. Precedente	€. _____
Imp. Attuale	€. _____
Dispon. Residua	€. _____

Il Responsabile

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Rosaria Raccuglia

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

Premesso che:

In data 17 luglio u.s. da parte del Dr. Molinari Piergiorgio Veterinario Ufficiale dell'ASP di Trapani in forza al distretto Veterinario di Castelvetro, su richiesta telefonica dell'Ispettore della Polizia Municipale di Castelvetro, Inzerillo Tommaso ed in presenza delle Isp. della Polizia Municipale Siragusa Antonina e Gallotta Maria Antonietta della Polizia Municipale di Castelvetro ed alla presenza delle guardie eco zoofile dell'OIPA Sigg. Caserta Antonio, Calderone Anna e Andrea La Commare è stato eseguito un accertamento in Castelvetro nella frazione di Triscina strada 52 B, presso l'abitazione del Signor Pedone Anselmo nato a Castelvetro 27.11.1955, mirato a verificare lo stato di mantenimento di alcuni cani presenti nella stessa abitazione;

Come si evince dalla relazione dello stesso dr. Molinari Piergiorgio redatta in data 17.07.2022 e pervenuta al protocollo di questo Ente al n° 1811 in data 20.07.2022 dall'accertamento è stata riscontrata la presenza di n° 3 cani adulti sprovvisti di microchip identificativi e n° 5 cuccioli, che si allega alla presente per farne parte integrante, tenuti in "condizione che non consentono di mantenere il benessere animale";

CONSIDERATO che si prospetta la possibilità di eseguire un eventuale sequestro cautelativo nei confronti del detentore degli stessi animali, qualora dopo un'ulteriore verifica si riscontrassero le stesse condizioni di mantenimento;

RILEVATO CHE il rifugio Sanitario per cani di via Errante Vecchia e la ditta Viardi Service, convenzionata per il mantenimento dei cani randagi, risultano avere superato la capienza autorizzata ad ospitare cani e quindi risultano essere impossibilitati ad accogliere altri cani;

SENTITA l'Amministrazione Comunale che è venuta nella determinazione di stipulare una convenzione con altra ditta idonea a potere accogliere gli animali sopra descritti, qualora si proceda a sequestro cautelativo;

RILEVATO CHE, si rende necessario individuare i componenti per avviare la procedura per la stipula di un'indagine di mercato volta ad individuare una struttura autorizzata a potere ospitare i cani che potrebbero essere oggetto di sequestro cautelativo ed alla nomina della gruppo di lavoro ;

RILEVATO :

CHE il gruppo di lavoro di è così composto:

- a) Dott.ssa Rosaria Raccuglia, Responsabile della XI D.O. del Comune di Castelvetro;
- b) Per. Agrario Barbera Antonio in servizio presso la XI D.O già Responsabile Amministrativo del Rifugio Sanitario per cani di via Errante Vecchia;

PRECISATO:

CHE tutti i funzionari incaricati dichiareranno ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" così come modificato dal D. L. 174/2012 convertito con la L. 213/2012;
- il D.Lgs 50/2016 "Codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE" e successivo decreto correttivo D.Lgs. 56/2017;
- il D.P.R. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163" per le parti tutt'ora vigenti;
- la Legge 07/08/1990 n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Provvedimento del Sindaco n. 32 del 31.08.2021;
- le Linee Guida n. 3, concernenti: “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*”, approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097, del 26 ottobre 2016;
- le Linee guida approvate e pubblicate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);

VISTO il "Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) - Aggiornamento 2022/2024;

VISTO l'art. 250 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. avente per oggetto “*Gestione del bilancio durante la procedura di risanamento*”;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art.3 del D.L. n°174/2012;

CONTESTUALMENTE il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, in relazione al procedimento di che trattasi, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente riportate quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **DARE ATTO** il gruppo di lavoro è così composto:

- a) Dott. Rosaria Raccuglia – Responsabile Unico del Procedimento;
- b) Per. Agrario Barbera Antonio – Progettista e direttore esecuzione del contratto;

2. **NOMINARE** il gruppo di lavoro per la valutazione della documentazione e delle offerte che perverranno per la procedura di affidamento diretto, che sarà espletata per l'affidamento del servizio di mantenimento dei cani che probabilmente saranno sequestrati;

Attesa la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 184 del T.U.E.L.;

Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

Esprimere per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

Il Responsabile della XI Direzione Organizzativa

F.to Dott.ssa Rosaria Raccuglia

**IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA**

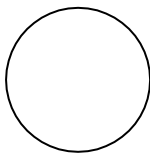
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data _____



*Il Responsabile della IX D.O.
Programmazione Finanziaria
Dott. Andrea Antonino Di Como*

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

PUBBLICAZIONE

N. _____ *Del Registro Delle Pubblicazioni*

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio

IL RESPONSABILE DELLA XI D.O.

Copia conforme all'originale resa in data _____

*Il Responsabile XI D.O.
Dott.ssa Rosaria Raccuglia*