



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

XI Direzione Organizzativa

Area di Vigilanza e Soccorso Collettivo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 173 del 23/08/2022

OGGETTO: Liquidazione di spesa in favore della ditta "Olivetti S.P.A." per il servizio di noleggio fotocopiatrice marca Olivetti – Mod. "d COPIA 6001 MF Produttività Ca mesi 36" - Fattura n. A20020211000049590 del 31/12/2021 **CIG: ZAE2C3E2E5.**

n.	Uffici Destinatari	Data	Firma
1	Sindaco		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	IX Direzione Programmazione Finanziaria		
3	Ditta Olivetti S.P.A.		consip31@olivetti.com
4	Albo Pretorio Online		messi@comune.castelvetro.tp.it
5	Amministrazione trasparente		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to(Isp. C. Rosa Maria Burgarella)

Assunto Impegno n° 2005 del 26/11/2020

Sull'Intervento n° _____

Cap. P. E. G. n° 2700.1

Fondo risultante € _____

Imp. Precedente € _____

Imp. Attuale € _____

Dispon. residua € _____

Il Responsabile

F.to Maurizio Barresi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Isp. Capo Rosa Maria Burgarella)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

PREMESSO:

CHE con determina Dirigenziale n. 18 del 27/02/2020 è stato affidato il noleggio di una fotocopiatrice marca Olivetti – Mod. “d COPIA 6001 MF Produttività Ca mesi 36”, in adesione alla convenzione attiva in Consip SPA denominata “Apparecchiature multifunzione in noleggio 31 lotto 1, alla ditta Olivetti S.P.A. con sede legale in Strada Monte Navale 2C – 10015 – Ivrea (TO) per l'importo complessivo pari ad € 3455,04 compreso I.V.A. al 22% ;

CHE con medesima determinazione dirigenziale **si è impegnata**, ai sensi e per gli effetti degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs. n. 267/2000, la somma stabilita dal presente atto, per un importo complessivo di € **3455,04 (tremilaquattrocentocinquantacinque/04)** di cui di € 2.832,00 per la fornitura di cui in oggetto, ed € 623,04 per I.V.A. al 22%;

CHE risulta essere pervenuta, da parte della superiore ditta, la fattura elettronica n. A20020211000049590 del 31/12/2021, per un importo complessivo di € **286,74** di cui:

- € 234,82 quale imponibile;
- € 51,92 quale I.V.A. al 22%;

RITENUTO necessario provvedere alla liquidazione della superiore fattura in favore della ditta in epigrafe indicata;

CHE ai sensi e per gli effetti dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72 l'I.V.A. da versare all'Erario ammonta ad € 623,04 pari al 22% dell'imponibile e che detta somma sarà versata direttamente secondo le modalità ed i termini previsti dal Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 23 gennaio 2015;

RILEVATO che risulta acquisita la certificazione in merito alla regolarità contributiva della ditta *de qua* (DURC) emessa dall'INAIL per la quale viene riportata la data di scadenza del 10/10/2022;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificato dall'art. 7, comma 4 del D. L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, si è acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il Codice Identificativo di Gara CIG, assegnato dall'ANAC che risulta essere il seguente **ZAE2C3E2E5**;

VISTA l'apposizione della firma sulla fattura elettronica dell'avvenuta fornitura del servizio di che trattasi

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti;

- 1) **LIQUIDARE E PAGARE** alla Ditta Olivetti S.P.A. con sede legale in Strada Monte Navale 2C – 10015 – Ivrea (TO) P. IVA 02298700010, un importo complessivo di € **234,82 (Euro duecentotrentaquattro/82)**, quale imponibile, giusta fattura in premessa citata, a saldo pagamento;
- 2) **AUTORIZZARE** la IX Direzione Organizzativa Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse, a emettere conforme mandato di pagamento in favore della Ditta Olivetti S.P.A. con sede legale in Strada Monte Navale 2C – 10015 – Ivrea (TO) P. IVA 02298700010, con accredito delle somme sulle coordinate bancarie indicate nella fattura di che trattasi;
- 3) **TRATTENERE** ai sensi dell'art. 1, comma 629, della legge n. 190/2014 nelle casse dell'Ente, l'I.V.A. pari ad € **51,92 (Euro Cinquantuno/92)** per essere versata all'Erario secondo le modalità ed i termini previsti dal Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 23 gennaio 2015;
- 1) **DARE ATTO** che le somme in questione sono state regolarmente impegnate con provvedimento

dirigenziale n. 18 del 27 febbraio 2020;

- 2) **DARE ATTO**, inoltre, che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
- 3) **DARE ATTO**, altresì, che la presente liquidazione avviene sotto condizione risolutiva che si esplicherà nel caso di sopravvenute successive informazioni antimafia interdettive, comunicate dal B.D.N.A. e relative alla società beneficiaria del presente provvedimento con conseguente recupero coattivo delle somme non dovute per legge;
- 4) **DARE ATTO**, infine, che il presente atto è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;
- 5) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.
- 6) **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione Dirigenziale, nella specifica partizione della sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Gara e Contratti", del sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio online nei modi e termini di legge.

Il Responsabile del Procedimento
F.to (Isp. Capo Rosa Maria Burgarella)

IL RESPONSABILE DELL'XI DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 184 del T.U.E.L.;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

DETERMINA

DI ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

DI APPROVARE la proposta sopra riportata che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta.

Il Responsabile dell'XI Direzione Organizzativa
F.to (Dott.ssa Rosaria Raccuglia)

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile

ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetrano, 22/08/2022

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE
DELLE RISORSE

F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale

CASTELVETRANO, _____
