

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 07.09.2022

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

F.to Dott. Andrea Antonino DI COMO



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

I DIREZIONE

AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO, AFFARI
ISTITUZIONALI, SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE N° 77 DEL 07.09.2022

OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario effettuato nei mesi di maggio, giugno e luglio 2022 dalle dipendenti a supporto e collaborazione dell'OSL.

TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:

n°	Uffici Destinatari	Data
1	Sindaco	sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	Registro Unico Determinazioni	ufficodelibere@comune.castelvetrano.tp.it
3	Albo Pretorio	messi@comune.castelvetrano.tp.it
4	Portale Pubblicazioni	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
5	Commissione di liquidazione	osl@comune.castelvetrano.tp.it
6	Dipendenti interessate	e- mail
7	Contabilità del Personale	glorenzo@comune.castelvetrano.tp.it
8	Ufficio Pensioni	ufficiopensioni@comune.castelvetrano.tp.it
9	Ufficio Personale	ufficiopersonale@comune.castelvetrano.tp.it

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, li _____

Assunto impegno	n° 1588	del 07.09.2022
Sull'intervento	n° _____	
Capitolo P.E.G.	n° 30360.6	
Fondo Risultante	€ _____	
Imp. Precedenti	€ _____	
Impegno Attuale	€ _____	
Disponibilità Residua	€ _____	

Il Responsabile
F.to Maurizio Barresi

IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, adotta la seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per il profilo di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi:

VISTO il Verbale di Deliberazione n. 01 del 10/06/2019 con il quale, a seguito del dissesto finanziario del Comune di Castelvetro, giusta deliberazione della Commissione Straordinaria n. 5 del 15/02/2019, veniva deliberato l'insediamento della Commissione Straordinaria di Liquidazione e la nomina del Presidente.

VISTO il D.P.R.378/1993 (Regolamento recante norme sul risanamento degli enti locali dissestati) ed in particolare l'art. 4, comma 8 bis che stabilisce che l'Ente locale è tenuto a fornire all'Organo Straordinario di Liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'Ente locale con onere economico sulla liquidazione.

VISTO il Verbale n. 02 del 17/06/2019, con il quale la Commissione Straordinaria di Liquidazione, chiede la disponibilità di risorse umane.

VISTA la propria determinazione n. 31 del 03.05.2022 con la quale si autorizza il lavoro straordinario per i mesi di Maggio, Giugno e Luglio 2022 alle dipendenti a supporto della Commissione Straordinaria di Liquidazione e con la quale sono state impegnate le relative somme.

VISTA la nota prot. gen. n. 34630 del 02.09.2022 con la quale la Commissione esprime parere favorevole alla liquidazione del lavoro straordinario, prestato dalle dipendenti Anna Marrone, Elisabetta Fratello, Margherita Palazzolo, Antonina Pisciotta.

CONSIDERATO che le dipendenti sopra citate hanno regolarmente prestato lavoro straordinario per le ore autorizzate, come dalle risultanze del sistema di rilevazione automatizzata delle presenze, agli atti d'ufficio.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «A» del Piano di Auditing 2022/2024.

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000.

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001.

VISTO il CCNL degli Enti Locali del 21/05/2018.

VISTO il vigente Statuto Comunale.

VISTO il vigente Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

VISTA la delibera di G.M. n.1/2022 con la quale è stata riorganizzata la struttura organizzativa dell'Ente.

VISTA la Determina Sindacale n° 11 dell'11.02.2022, con la quale il sottoscritto è stato nominato responsabile della I Direzione.

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n° 174/2012 e ss. mm. ii..

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

LIQUIDARE E PAGARE alle dipendenti Elisabetta Fratello, Anna Marrone, Margherita Palazzolo, Antonina Pisciotta, la somma complessiva di € 6.341,72 comprensiva di oneri, quale compenso spettante per complessive ore 240 di lavoro straordinario, effettuato nel mese di Maggio, Giugno e Luglio 2022, somma suddivisa come da prospetto allegato alla determina di autorizzazione n. 31 del 03.05.2022.

DARE ATTO che la spesa complessiva di € 6.341,72 comprensiva di oneri, grava sull'impegno assunto con la determinazione n. 31 del 03.05.2022.

AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandati di pagamento in favore delle dipendenti Elisabetta Fratello, Anna Marrone, Margherita Palazzolo (cat. "C") e della dipendente Antonina Pisciotta (cat. "B").

NOTIFICARE la seguente Determinazione Dirigenziale alle dipendenti, all'Ufficio Messi per la pubblicazione, all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi ed agli Uffici interessati.

*Il Responsabile della Direzione
F.to Dott. Giuseppe Palmeri*