

**RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA – SERVIZI FINANZIARI**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetrano, li 22/09/2022

**IL RESPONSABILE**  
f.to Dott. Andrea Antonino DI COMO

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

\_\_\_\_\_



# Città di Castelvetro

Selinunte

## IV Direzione Organizzativa

SICUREZZA E VERDE PUBBLICO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 138 del 22/09/2022

<b>OGGETTO:</b>	Servizio di pulizia di varie strutture comunali per mesi cinque. – Liquidazione servizio mesi di Aprile–Maggio-Giugno 2022 – ditta: Mil World s.r.l. u.c.r.. <u>REVOCA DETERMINAZIONE N. 137 DEL 16/09/2022.</u> CIG: 9109484800
-----------------	--

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	FIRMA PER CONSEGNA
1	SINDACO	<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
2	IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria	<a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it</a>
3	ALBO PRETORIO	<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it</a>
5	Ditta: Mil World s.r.l. U.C.R.	<a href="mailto:milworldsrlucr@gmail.com">milworldsrlucr@gmail.com</a>

**Liquidazione di spesa**

Assunto Impegno n°358 al 365 del 21/02/2022  
Sull'Intervento n° \_\_\_\_\_  
Cap. P. E. G. 9970.10-70-27-3330.13-590.5-850.5  
Fondo risultante € 1110.8-1370.5-1630.13  
Imp. Precedente €. \_\_\_\_\_  
Imp. Attuale €. \_\_\_\_\_  
Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
f.to Manzo Maria

Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Giocchina La Vecchia

*Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;*

**PREMESSO CHE** con determinazione del responsabile n° 137 del 16/09/2022, si è provveduto a:

1. LIQUIDARE E PAGARE all'I.N.P.S. l'importo di € 23.147,99, in ragione dell'irregolarità nel versamento di contributi e accessori della ditta Mil World s.r.l.. U.C.R.;
2. LIQUIDARE E PAGARE all'I.N.A.I.L. l'importo di € 234,10, in ragione dell'irregolarità nel versamento di contributi e accessori della ditta Mil World s.r.l.. U.C.R.;
3. LIQUIDARE E PAGARE alla ditta Mil World s.r.l.. U.C.R., con sede legale in Altofonte (PA) via G. Verga n. 12 partita Iva 06191420824 l'importo di € 9.811,74, quale differenza fra € 33.193,83 (imponibile), relativo alle fatture nn. 338 - 339 e 340 del 11/07/2022 per l'avvenuta esecuzione del Servizio di pulizia di varie strutture comunali per i periodi Aprile - Maggio - Giugno 2022, e quanto dovuto all'INPS e INAIL per un importo complessivo pari ad € 23.382,09;
4. LIQUIDARE E PAGARE all'Erario la somma di € 7.302,63 dovuta in riferimento all'aliquota I.V.A. in ragione 22%, riportata nelle fatture in premessa;
5. DARE ATTO che gli importi da liquidare di cui ai punti 1-2-3-4 complessivamente di €. 40.496,46 rientrano nei limiti di quello autorizzato con la determinazione del Responsabile Dir. Org. IV n. 20 del 18/07/2022 nella quale è stata impegnata la relativa somma;
6. DARE ATTO che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente;

**VISTA** la comunicazione, introitata al prot.gen. 36856 del 20.09.2022, con la quale l'impresa Mil World S.r.l.. U.c.r. ha allegato le quietanze pagate a copertura del debito riscontrato con gli enti INPS ed INAIL, chiedendo di sospendere il pagamento in attesa del nuovo DURC che sarà emesso entro il 23/09/2022;

**VISTA** l'e-mail del 21/09/2022 con la quale l'impresa comunica che il DURC è stato regolarizzato;

**VISTO** il contratto rep.n.8543 del 06/07/2022, registrato all'Agenzia delle Entrate in data 08/07/2022 Serie 1T, Numero 1845, relativo al servizio de quo;

**VISTE** le fatture allegate alla determina n° 137 del 16/09/2022:

- n. 338 del 11/07/2022, acquisita al prot. gen. n. 29258 del 19/07/2022 relativa al  mese di Aprile 2022  dell'importo imponibile di €. 11.064,61 oltre €. 2.434,21 per IVA al 22%;
- n. 339 del 11/07/2022, acquisita al prot.gen. n. 29259 del 19/07/2022 relativa al  mese di Maggio 2022  dell'importo imponibile di €. 11.064,61 oltre €. 2.434,21 per IVA al 22%;
- n. 340 del 11/07/2022, acquisita al prot.gen. n. 29258 del 19/07/2022 relativa al  mese di Giugno 2022  dell'importo imponibile di €. 11.064,61 oltre €. 2.434,21 per IVA al 22%, allegata alla presente;

**VISTA** la verifica effettuata sulla regolarità contributiva (DURC) per la sopracitata impresa, numero protocollo INPS\_32624100 del 09/09/2022 con scadenza validità 07/01/2023 dalla quale risulta la regolarità dell'impresa Mil World s.r.l. u.c.r.;

**VERIFICATA** la regolarità Equitalia in data 21.07.2022 con prot. n. 29593 della Ditta Mil World s.r.l.. U.C.R., con sede legale in Altofonte (PA) via G. Verga n. 12 partita Iva 06191420824;

**RAVVISATA** la nota prot. 34309 del 31.08.2022 del Responsabile della X Direzione -Tributi- in risposta alla richiesta prot. n. 29466 del 20.07.2022, con la quale certifica che la ditta Mil World s.r.l.. U.C.R. con sede legale in Altofonte (PA) via G. Verga n. 12 non ha nessuna posizione debitoria nei confronti di questo Ente;

**VISTO** che la ditta "Mil World s.r.l.. U.C.R." ha sottoscritto il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.163/2003 e del G.D.P.R. 2016/679 e che ha presentato la dichiarazione dei flussi finanziari ex art.3 della legge 13/08/2010 n.136 come modificato da D.L. 12/11/2010 n. 187 approvato con legge 217/2010;

**VISTA** la deliberazione della Commissione Straordinaria con poteri di Consiglio n° 5 del 15.02.2019 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'ente;

**RAVVISATO** l'art. 1, comma 629 della legge 23/12/2014, n.190 (Legge di Stabilità 2015) che dispone relativamente alle cessioni di beni, prestazioni e servizi effettuati, l'imposta deve essere trattenuta dagli Enti per essere versata direttamente allo Stato;

**Rilevato** che il presente atto è stato redatto seguendo la scheda di cui all'allegato "A" di Piano di Auditing Auditing 2022/2024;

### **P R O P O N E**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **REVOCARE** la determinazione del responsabile n. 137 del 16.09.2022;
2. **LIQUIDARE E PAGARE** alla ditta Mil World S.r.l. U.C.R., con sede legale in Altofonte (PA) via G. Verga n. 12 partita Iva 06191420824 **l'importo di € 33.193,83** (imponibile), relativo alle fatture nn. 338 - 339 e 340 del 11/07/2022 per l'avvenuta esecuzione del Servizio di pulizia di varie strutture comunali per i periodi Aprile - Maggio - Giugno 2022;
3. **LIQUIDARE E PAGARE** all'Erario la somma di **€ 7.302,63** dovuta in riferimento all'aliquota I.V.A. in ragione 22%, riportata nelle fatture in premessa;
4. **DARE ATTO** che gli importi da liquidare di cui ai punti 1-2, complessivamente di €. 40.496,46, rientrano nei limiti di quello autorizzato con la determinazione del Responsabile Dir. Org. IV n. 20 del 18/07/2022 nella quale è stata impegnata la relativa somma;
5. **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento  
*f.to Sig.ra* Gioacchina La Vecchia

### **Il Responsabile IV Direzione Organizzativa**

#### **Visti:**

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento;
- la determinazione Sindacale n. 32 del 31.08.2021 di nomina dei responsabili delle direzioni organizzative sino al 31.12.2022 modificata con Determina n.10 del 09.02.2022;
- l'art. 40 lett. M) dello statuto del Comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1° Supplemento Straordinario n. 20 del 08/05/2009, modificato con Deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

**Attesa** la propria competenza, ai sensi dell'art.40 dello Statuto Comunale;

### **DETERMINA**

**Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.

**Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

**Il Responsabile della IV Direzione**  
*f.to Arch. Vincenzo Barresi*