



CITTA' DI CASTELVETRANO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

IX DIREZIONE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA,
RISORSE UMANE, GESTIONE DELLE RISORSE E
PATRIMONIO

DETERMINA DIRIGENZIALE N° 172 DEL 22/09/2022

OGGETTO: Autorizzazione lavoro straordinario alla dipendente dell'Ufficio di Ragioneria Sig.ra Montoleone Rosetta Maria dal 26 Settembre al 25 Novembre 2022 – Assunzione impegno di spesa

n.	Uffici destinatari	Data di trasmissione	Firma per ricevuta
1	Sindaco		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	Segretario Generale		segretariogenerale@comune.castelvetrano.tp.it
3	Amministrazione Trasparente		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
4	Albo Pretorio		messi@comune.castelvetrano.tp.it
5	Contabilità del Personale		glorenzo@comune.castelvetrano.tp.it
6	Ufficio del Personale		ufficiopersonale@comune.castelvetrano.tp.it
7	Ufficio Pensioni		ufficiopensioni@comune.castelvetrano.tp.it
8	Dipendente		

Assunto Impegno dal n. 562 al n. 564 del 22-09-2022
Sull'intervento
Cap. P.E.G. n° 1840.13 – 1850.0 - 2060.2
Impegno Attuale € 1.450,51
Disponibilità Residua €

IL RESPONSABILE
F.to Manzo Maria

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

PREMESSO:

CHE nella IX Direzione – Ufficio Ragioneria, a causa dell'assenza di una unità di personale che si prolungherà per un lungo periodo di tempo è necessario, al fine di evitare blocchi dell'attività operativa, incrementare l'orario di lavoro della dip.te Sig.ra Montoleone Rosetta Maria;

RICHIAMATO l'art. 38 del CCNL 14 settembre 2000 che stabilisce che il lavoro straordinario deve essere effettuato per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali, non potendo essere utilizzato come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;

RITENUTO pertanto, sulla base delle considerazioni sopradette, necessario ed opportuno autorizzare la dipendente Sig.ra Montoleone Rosetta Maria a prestare lavoro straordinario dal 26 Settembre al 25 Novembre 2022 per un totale complessivo di 80 ore;

CHE il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. "A" del piano di Auditing 2022/2024;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO l'art. 40 lett. m) dello statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato nella G.U.R.S. n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

PROPONE

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti;

- 1) **AUTORIZZARE** la dipendente Montoleone Rosetta cat. C1, in servizio presso la sopradetta UU.OO. Ufficio di Ragioneria, a prestare lavoro straordinario dal 26 Settembre al 25 Novembre 2022 e per complessive 80 ore;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno di spesa derivante dalla presente determinazione pari ad € 1.450,51 complessive di cui all'allegato "A" agli atti d'ufficio, a carico dei codici del bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022 come segue:
 - € 1.083,20 per emolumenti al codice 1.11.1.101;
 - € 275,24 per Oneri riflessi, INPS al codice 1.11.1.101;
 - € 92,07 per IRAP al codice 1.11.1.102;
- 3) **DARE ATTO**, che si provvederà alla liquidazione e pagamento delle spettanze alla dipendente interessata, previa adozione di successiva determinazione, sulla base delle ore di straordinario effettuate nell'ambito delle ore autorizzate e risultanti dal sistema di rilevazione automatica della presenza;
- 4) **ATTESTARE** la regolarità tecnica, la regolarità e correttezza amministrativa e l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;
- 5) **ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente.

Il Responsabile della IX Direzione
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, li 22-09-2022

Il Responsabile della IX Direzione
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio
dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Castelvetro, li _____

COPIA CONFORME FOTOSTATICA DELL'ORIGINALE

CASTELVETRO, LI _____