

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 18/10/2022

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
(F.to Dott. Andrea Antonino Di Como)



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

IX Direzione

Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio
U.O. Relazioni Sindacali, Contratti Collettivi e Individuali, gestione giuridica, amministrativa, previdenziale e contabile del Personale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 200 DEL 18/10/2022.

OGGETTO: Presa d'atto cessione del contratto di lavoro al Comune di Mazara del Vallo a dipendente a tempo indeterminato dell'Ente a seguito di procedura di mobilità.

TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:

1. SINDACO	sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2. ALBO PRETORIO	messi@comune.castelvetrano.tp.it
3. UFFICIO PUBBLICAZIONI	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
4. DIPENDENTE	vincenzo.bucca@postecert.it
5. DIREZIONE ORGANIZZATIVA	poliziamunicipale@comune.castelvetrano.tp.it
6. UFFICIO CONTABILITÀ	glorenzo@comune.castelvetrano.tp.it
7. UFFICIO PENSIONI	ufficiopensioni@comune.castelvetrano.tp.it
8. UFFICIO PERSONALE	ufficiopersonale@comune.castelvetrano.tp.it
9. COMUNE DI MAZARA	protocollo@pec.comune.mazaradelvallo.tp.it
10.	
11.	

PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE N° _____/2022

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, li _____

Il responsabile del procedimento:
(F.to Rag. Nicolò FERRERI)

IL Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

Vista:

- la nota prot. n° 96309 del 07/12/2021 - *agli atti d'ufficio* - con la quale si è concesso al Dott. Vincenzo BUCCA dipendente, a full-time ed indeterminato in qualità di *Funzionario di Vigilanza*, il rilascio del nulla osta per la mobilità presso altra amministrazione;
- la determinazione dirigenziale n° 320 del 21/02/2022 con la quale il Dirigente del 2^a Settore *Gestione delle Risorse* del Comune di Mazara del Vallo approvava la graduatoria finale per la copertura di n° 1 «*Specialista di Vigilanza*», che ha prodotto come il Dott. Vincenzo Bucca, dipendente di questo Ente;
- la nota prot. n° 81283 del 06/10/2022 - *agli atti d'ufficio* - con cui il Comune di Mazara del Vallo, ha fissato la data di trasferimento con decorrenza a far data dal 16.10.2022;
- la nota prot. n° 39956/2022 - *agli atti d'ufficio* - con cui il Responsabile dell'XI Direzione Organizzativa chiedeva, la proroga del trasferimento considerato che il Funzionario ha in itinere alcune pratiche da definire;
- la nota prot. n° 83782 del 14/10/2022 - *agli atti d'ufficio* - con cui il Comune di Mazara del Vallo, ha fissato la data di trasferimento con decorrenza a far data dal 18.10.2022, manifestando, inoltre, la disponibilità a sottoscrivere apposita convenzione;

Richiamato:

- l'art. 30 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, rubricato «*passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*», il cui comma 1 testualmente recita: «*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. [...].*»;
- l'art. 35 comma 5 bis del D. Lgs. 165/2001 il quale prevede che «*i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni*»;

Dato atto che:

- il Dott. Vincenzo BUCCA è in servizio presso questo Ente dal 16/03/2009 e pertanto ha un'anzianità di servizio superiore a cinque anni;
- il Comune di Mazara del Vallo con determinazione n° 320 del 21.02.2022 ha dichiarato idoneo e vincitore della procedura di mobilità, il Dott. Vincenzo BUCCA;
- nota prot. n° 83782 del 14/10/2022, con cui il Comune di Mazara del Vallo, ha fissato la data di trasferimento con decorrenza a far data dal 18.10.2022, manifestando, inoltre, la disponibilità a sottoscrivere apposita convenzione;

Precisato che la mobilità volontaria dei dipendenti da un ente pubblico ad un altro, anche di altro comparto, in applicazione della disciplina di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, si configura quale cessione del rapporto di lavoro, tant'è che il dipendente conserva il trattamento giuridico economico in essere nell'ente di provenienza;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D. L. n° 174/2012 e ss.mm.ii.;

Dato atto, che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «A» del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con Delibera di G.M. n. 10 del 01/02/2022;

Visti:

- il D. Lgs. n° 267/2000;
- il D. Lgs. n° 165/2001;
- il CCNL 2016/2018;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

Di trasferire presso il Comune di Mazara del Vallo, per mobilità contrattuale volontaria, ex art. 30 D. Lgs n° 165/2001, dal **18.10.2022** il dipendente del Comune di Castelvetrano Dott. Vincenzo Bucca, in servizio a full-time ed indeterminato in qualità di *Istruttore Direttivo (cat. Giurid. D – cat. Econom. D/5)* mediante cessione di contratto ai sensi dell'art. 1406 e seg. del codice civile, pertanto l'ultimo giorno di servizio presso questa Amministrazione sarà il **17.10.2022**;

Di riservarsi, a seguito dell'adozione della presente determinazione, la sottoscrizione della cessione del contratto individuale di lavoro subordinato, ai sensi dell'art. 1406 e seg. del Codice Civile;

Di dare atto che il trasferimento del Dott. Vincenzo Bucca avverrà con il residuo delle ferie non ancora usufruite;

Trasmettere il presente provvedimento al Comune di Mazara del Vallo, al dipendente e agli Uffici interessati.

Il responsabile del Procedimento

(F.to Rag. Nicolò FERRERI)

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

Vista:

- la Determina Sindacale n° 32 del 31/08/2021, con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile della IX Direzione *Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio*, al Dott. Andrea Antonino DI COMO, e dei relativi sostituti ad interim in caso di assenza o impedimento fino alla data del 31/12/2022;
- la proposta che precede;

Attesa la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

DETERMINA

- 1 ***Di esprimere*** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del *Codice di Comportamento* del Comune di Castelvetrano (*Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017*);
- 2 ***Di approvare*** la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

Il Responsabile della Direzione
(F.to Dott. Andrea Antonino DI COMO)