



Città di Castelvetro

Selinunte

V Direzione Organizzativa
(Ufficio Cimiteriale)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 122 del 20.10.2022

OGGETTO:

Sostituzione di titolarità della concessione cimiteriale di mq. 2,00 sita nel cimitero Monumentale, assegnata con Delibera di G.M. n. 697 del 01.10.1997 al sig. XXX in favore della cognata XXX.

N° Ord	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	Inviata con posta elettronica
1	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA	gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it adicomo@comune.castelvetro.tp.it
3	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ufficio pubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
4	ALBO on-line	messi@comune.castelvetro.tp.it

Assunto impegno dal n° _____ al _____ del _____ missione n° _____

Cap. P.E.G. n° _____

Fondo risultante € _____

Imp. Precedente € _____

Imp. Attuale € _____

Disponibilità residua € _____

Il Responsabile

A.P.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

U.O. Servizi Cimiteriali Sig.ra Parrinello Anna

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi, in relazione all'oggetto del presente atto, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetrano, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

PREMESSO che

- con Delibera di G.M. n. 697 del 01.10.1997 è stata assegnata nel cimitero comunale “Settore Monumentale” un'area estesa mq. 2,00 al Sig. XXX nato il XXX dove si trova tumulata la salma del proprio fratello XXX dec. il XXX;
- a tutt'oggi non è stato stipulato il relativo contratto di concessione;
- in data 23.06.2022 il sig. XXX nato a XXX il XXX e residente a XXX nella via XXXi n. XX, presentava istanza acquisita al protocollo generale al n. 25730 dove chiede che la suddetta area per rinuncia dello stesso venga intestata alla cognata XXX nata a XXX il XXX, moglie del de cuius XXX tumulato nella suddetta tomba;

VISTA l' autodichiarazione della Sig.ra XXX dove si evince che è favorevole ad intestarsi la suddetta tomba dove si trova tumulata la salma del proprio marito XXX dec. il XXX e di non essere titolare di altre aree cimiteriale nel cimitero comunale;

RILEVATO che:

- sono state eseguiti gli opportuni accertamenti d'ufficio;
- il Responsabile del cimitero ha effettuato la verifica dei confini rilasciata in data 30.07.2022;
- I sigg.ri XXX e XXX hanno sottoscritto la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i. e del GDPR 2016/679;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATI il Regolamento Comunale Cimiteriale approvato con delibera di C.C. n. 91 del 26.10.2021 ed il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR n. 285 del 10/09/1990 e s.m.i.;

RITENUTO di dover provvedere alla sostituzione della titolarità della concessione in accoglimento dell'istanza presentata dal Sig. XXX in favore della cognata XXX;

ATTESO che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

RICONOSCIUTA l'opportunità della presente determinazione dirigenziale;

PROPONE

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **SOSTITUIRE** nella titolarità dell'area estesa mq.2,00 (2,00x1,00) sita nel “Settore Monumentale” del cimitero comunale, già assegnata con delibera di G.M. n. 697/97 al Sig. XXX nato il XXX, con la propria cognata XXX nata a XXX il XXX ed ivi residente nella via XXX n.X;

2. **DARE ATTO**, che la concessione sarà rilasciata a tempo determinato per la durata di anni novantanove, a decorrere dalla data 01.10.1997, anno d'assegnazione per la tumulazione del defunto XXX, salvo rinnovo.
3. **STABILIRE** che l'atto di concessione in favore della signora XXX viene stipulato mediante apposito contratto, secondo le vigenti disposizioni statuarie e nelle forme della scrittura privata giusto quanto stabilito con la delibera di G.M. n.61 del 16.02.2009, con oneri e spese a carico del concessionario.

Il Responsabile del Procedimento
F/to (Sig.ra Anna Parrinello)

II RESPONSABILE AD INTERIM della VII Direzione Organizzativa

Vista/i:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dall'U.O. dei Servizi cimiteriali responsabile del procedimento Sig.ra Parrinello Anna;
- la Determina sindacale n. 30 del 31.05.2022 con il quale è stato nominato il Responsabile ad interim della V Direzione l'Arch. Vincenzo Barresi a decorrere dal 01.06.2022;
- l'art.40 lett. m) dello statuto comunale vigente del comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla G,U.R.S. n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).
- Rilevato che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

DETERMINA

- **Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione dirigenziale;
- **Approvare** la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata;
- **Attesta** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

Dare atto che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa schede di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con deliberazione di G.M. n. 10 del 01.02.2022;

- **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa in ordine al contenuto del presente provvedimento, parere favorevole.

Il Responsabile ad interim della V Direzione
F/to Arch. Vincenzo Barresi

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE
