

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

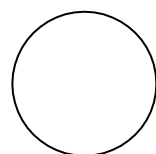
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data 15.11.2022

Il Responsabile della IX D.O. Programmazione Finanziaria
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

N. _____ Del Registro Delle Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio

IL RESPONSABILE DELLA II D.O. Servizi al Cittadino

Copia conforme all'originale resa in data _____

Il Responsabile II D.O.
Avv. Simone Marcello Caradonna



CASTELVETRANO

II DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Servizi al Cittadino

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 146 DEL 15.11.2022

OGGETTO: Autorizzazione lavoro straordinario per la realizzazione dei servizi e degli interventi socio-assistenziali del Distretto D54 – Comune capofila di Castelvetrano .

	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
3	IX DIREZIONE (Ufficio Ragioneria)		
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
5	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetrano.tp.it
6	CONTABILITA DEL PERSONALE		

Assunto Impegno	n° 702/2022
Sull'intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Prov.	n° 9710/29
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€ 18.442,22
Dispon. Residua	€ _____

Il Responsabile

F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

**Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Anna Alaimo)**

Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto *di interesse*.

Premesso che si rende necessario attuare la programmazione dei servizi e degli interventi socio-assistenziali del Distretto D54 – Comune capofila di Castelvetro a valere sui pregressi finanziamenti europei e nazionali;

Considerato che si appalesa indifferibile dare esecuzione alla moltitudine degli adempimenti amministrativo-contabili propedeutici alla realizzazione delle suddette attività socio-assistenziali;

Ritenuto di dover ricorrere a prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente del Comune capofila di Castelvetro - Direzione Organizzativa II, a causa del carico di lavoro che esorbita regolarmente la normale esigibilità e dell'utilizzo a tempo parziale dei dipendenti a tempo determinato, con onere economico da imputare alla quota di compartecipazione del Comune di Castelvetro;

Ritenuto che nella fattispecie in esame sussistono, per le suesposte motivazioni, le condizioni ed i presupposti qualificanti per autorizzare il personale dipendente della Direzione Organizzativa II - del Comune capofila di Castelvetro a prestare lavoro straordinario come da allegato "A" agli atti d'ufficio;

Vista la convenzione sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Castelvetro – Comune capofila, Campobello di Mazara, Partanna, Santa Ninfa, Salaparuta e Poggioreale, facenti parte del Distretto Socio – Sanitario D 54, approvata con la deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 8 del 30.08.2021, per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali del D 54";

Vista la L. 241/90;

Vista la L.R. n. 48/91;

Vista la Legge 328/00;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Vista la L.R. n. 30/2000;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visto l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Visto lo Statuto del Comune di Castelvetro;

Visto il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2023;

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 32 del 31 agosto 2021;

Dato atto che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda allegata "A" al piano di Auditing 2022/2024;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n., 174/2012;

PROPONE

Per quanto espresso in premessa che qui s'intende integralmente riportato:

1. **Autorizzare** il personale dipendente della Direzione Organizzativa II - del Comune capofila di Castelvetro a prestare lavoro straordinario come da allegato "A" agli atti d'ufficio.
2. **Impegnare**, ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs. 267/2000, la somma complessiva di € 18.442,22, sul bilancio di previsione 2021/2023, in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022, al codice 12.07.1.103 (cap.9710.29).

**Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Anna Alaimo**

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Vista ed esaminata la suesposta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile Unico del Procedimento, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento

Attestando contestualmente l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi;

Riconosciuta la propria competenza;

DETERMINA

1. **Esprimere** parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa;
2. **Approvare** la suesposta proposta determinazione che si intende ripetuta e trascritta;

DISPONE

la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art.23, comma 1 – lett. B, del D.Lgs.14 marzo 2013, n 33.

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to Avv. Simone Marcello Caradonna**