

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

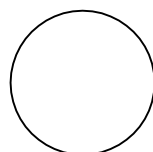
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data 23/11/2022

Il Responsabile della IX D.O. Programmazione Finanziaria
F.to Dott Andrea Antonino Di Como



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

N. _____ Del Registro Delle Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio

IL RESPONSABILE DELLA II D.O. Servizi al Cittadino

Copia conforme all'originale resa in data _____

Il Responsabile II D.O.
Avv Simone Marcello Caradonna



CASTELVETRANO

**II DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Servizi al Cittadino**

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 148 DEL 23/11/2022

OGGETTO: Liquidazione somma a favore della Soc. Coop. "Panta Rei" con sede legale in Licata via Martiri della Libertà, 51 - per il servizio di accoglienza periodo: gennaio- Ottobre 2022
CIG: ZAA3870A95

	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetroano.tp.it
2	IX DIREZIONE (Ufficio Ragioneria)		
3	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it
4	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetroano.tp.it
5	e-mail Coop "PANTA REI"		cooperativapantarei2021@gmail.com

Assunto Impegno	n° <u>2041 del 11.11.2022</u>
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Prov.	n° <u>9830.27</u>
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€ _____
Dispon. Residua	€ _____

Il Responsabile
F.to Manzo Maria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ist.re Amm.vo, Rosa Maria Alcamo

Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

PREMESSO che

- con Delibera della Giunta Comunale n. 40 del 03/03/2022 è stato approvato lo schema di convenzione sottoscritto in data 20/05/2022 con Soc. Coop. "Panta Rei" con sede legale in Licata via Martiri della Libertà, 51 codice fiscale n. 02514710843;
- gli inserimenti dei minori in Comunità Alloggio sono autorizzati da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, con carattere di necessità ed urgenza ed a tutela dei minori stessi, con effetto di obbligatorietà ed indifferibilità per gli Enti Locali;
- con Decreto del Tribunale per i minorenni di Palermo n. 31/2014 – Reg. Abb. Del 18.06.2015 è stato disposto l'inserimento del minore presso la Soc. Coop. "PANTA REI", con sede legale a Licata in viale Martiri della Libertà n. 51;
- con la determina n. 135 del 04.11.2022 della II Direzione Organizzativa, con la quale è stata impegnata, la complessiva somma pari ad €. 31.100,00, ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs 267/2020, per il servizio di accoglienza, presso Soc. Coop. "Panta Rei" con sede legale in Licata via Martiri della Libertà, 51, a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 104 – Cap. 9830.27 del bilancio di previsione 2021/2023;

VISTA la fattura corredata di attestazione di regolare esecuzione del servizio svolto, n. 144 del 10.11.2022, periodo di riferimento Gennaio-Ottobre 2022, dell'importo complessivo pari ad € 24.937,02, agli atti d'Ufficio ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;

VISTI/e:

- il DURC On Line, protocollo INPS_32345299, scadenza validità 29.11.2022 agli atti d'ufficio, ai sensi del D.lgs 193/200;
- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti d'ufficio ai sensi della legge 196/2003 sulla privacy;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.e.i, in particolare, gli articoli 107, 163, 183 e 192 e 250;
- lo Statuto comunale;
- il D. Lgs. 165/2001
- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il provvedimento sindacale n. 32 del 31.08.2021;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2023;

DARE ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del piano di Auditing 2022/2024;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto;

1. **PRENDERE ATTO** della fattura n. 144 del 10.11.2022, periodo di riferimento Gennaio-Ottobre 2022, dell'importo complessivo pari ad € 24.937,02 – di cui la somma imponibile € 23.749,54 + IVA al 5% con versamento dell'Iva nella misura di € 1.187,48 direttamente all'Erario;
2. **LIQUIDARE** e pagare alla Soc. Coop "PANTA REI", con sede legale a Licata in viale Martiri della Libertà n. 51, - per il servizio di accoglienza la somma complessiva pari ad €. 24.937,02, periodo gennaio-Ottobre 2022, che deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato riportato nelle fatture, agli atti d'Ufficio ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;
3. **AUTORIZZARE** la IX Direzione Organizzativa ad emettere conforme mandato di pagamento in favore della cooperativa sopra citata;

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

F.to Ist.re Amm.vo Rosa Maria Alcamo

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA ed **Esaminata** la suesposta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile Unico del Procedimento, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento; **ATTESTANDO** contestualmente l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi; **RICONOSCIUTA** la propria competenza;

DETERMINA

1. **ESPRIMERE** parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa;
2. **APPROVARE** la suesposta proposta determinazione che si intende ripetuta e trascritta;

DISPONE

la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art.23, comma 1 – lett. B, del D.Lgs.14 marzo 2013, n 33.

Responsabile II Direzione

F.to Avv Simone Marcello Caradonna