



CASTELVETRANO

III DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Servizi Culturali e Sportivi – Pubblica Istruzione

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 50 DEL 18.11.2022

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico di manifestazione di interesse per lo svolgimento di progetti ludico/ricreativi riservati ai minori- Periodo di svolgimento: Dicembre 2022.

	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	<u>DATA</u>	<u>NOTIFICA/EMAIL</u>
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	IX DIREZIONE SERVIZI CONTABILI		
3	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
4	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetrano.tp.it

Assunto Impegno n° _____
Sull'Intervento n° _____
Cap. P.E.G. Provv. n° _____
Fondo risultante € _____
Imp. Precedente € _____
Imp. Attuale €. _____
Dispon. Residua €. _____

Il Responsabile

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Nastasi Lio

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

Premesso:

- **che**, il Sindaco con Direttiva per Obiettivo del 15.11.2022, prot. n. 45489, ha disposto l'attivazione di attività ludico/ricreative nel territorio comunale a iniziativa di associazioni, enti del terzo settore ed enti privati operanti in Castelvetro e di autorizzare i soggetti richiedenti, allo svolgimento di progetti ludico/ricreativi per l'accoglienza di bambini di età compresa da zero a diciassette anni, nei termini previsti dall'art. 39 comma 1, 2 e 3 del D.L. 21.06.2022 n. 73 e dal Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 04.08.2022;
- **che** con la predetta Direttiva, sono stati incaricati i Responsabili della III e IX Direzione Organizzativa, di adottare tutti gli atti propedeutici, gestionali e finanziari al fine di garantire le attività in questione;

Visto l'Avviso Pubblico per manifestazione di interesse per l'individuazione dei soggetti che intendono realizzare attività ludico-ricreative - destinati ad accogliere bambini di età compresa da zero a diciassette anni, svolte da enti privati, associazioni ed enti del terzo settore presenti nel territorio comunale nel periodo 01.12.2022 – 31.12.2022, nei termini previsti dall'art. 39 comma 1, 2 e 3 del D.L. 21.06.2022 n. 73 e dal Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 04.08.2022, allegato "A" alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, fa parte integrante e sostanziale dell'Avviso Pubblico i seguenti documenti:

- 1) Istanza di partecipazione - allegato "B";

Visti/e:

- l'art. 39 comma 1, 2 e 3 del D.L. 21.06.2022 n. 73;
- il decreto del Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 04.08.2022;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il provvedimento sindacale n. 11 dell'11 febbraio 2022;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2023;

Dato atto che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del vigente piano di Auditing;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

PROPONE

Per quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente trascritto e ripetuto:

1. **APPROVARE, in esecuzione della direttiva per obiettivo in premessa citata**, lo schema dell'Avviso Pubblico per manifestazione di interesse per l'individuazione dei soggetti che intendono realizzare attività ludico-ricreative - destinate ad accogliere bambini di età compresa da zero a diciassette anni, svolte da enti privati, associazioni ed enti del terzo settore presenti nel territorio comunale nel periodo 01.12.2022 – 31.12.2022, nei termini previsti dall'art. 39 comma 1, 2 e 3 del D.L. 21.06.2022 n. 73 e dal Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 04.08.2022, allegato "A" alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, corredato del modello dell'istanza di partecipazione - allegato "B", facente parte integrante e sostanziale dell'Avviso Pubblico;
2. **DISPORRE** che la presente determinazione e l'avviso (Allegati "A" e "B") vengano pubblicati nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» e sulla "home page" del sito

istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile del Procedimento
F/to Nastasi Lio

IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Vista la suddetta proposta di determinazione del Responsabile del procedimento;

Attestando la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 nonché l'insussistenza, in relazione all'oggetto della presente determinazione di ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n. 190/2012, del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D:P.R. n. 62/2013 e s.m.i. del Vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

Riconosciuta la propria competenza ai sensi del vigente Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

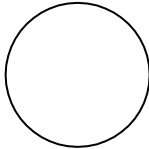
DI APPROVARE integralmente la suesposta proposta di determinazione che qui si intende ripetuta e trascritta;

DI DISPORRE che la presente determinazione venga pubblicata nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» e sulla "home page" del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile della III Direzione Organizzativa
F/to Dott.ssa Maria Morici

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
<i>Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.</i>

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA
<i>Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:</i>
<p>Data _____</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile della IX D.O. Programmazione Finanziaria Dott. Di Como Antonino Andrea</p> <p style="text-align: right;">.....</p> <p><i>Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.</i></p>

PUBBLICAZIONE
<p>N. _____ Del Registro Delle Pubblicazioni</p>

IL RESPONSABILE DELLA III D.O. Servizi Culturali e Sportivi – Pubblica Istruzione
<p>Copia conforme all'originale resa in data _____</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile II D.O. Dott.ssa Maria Morici</p> <p style="text-align: right;">.....</p>



CITTÀ DI
CASTELVETRANO
SELINUNTE

DIREZIONE III–
“Servizi Culturali e
Sportivi – Pubblica
Istruzione”
ALLEGATO “A”

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI CHE INTENDONO REALIZZARE ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE - DESTINATI AD ACCOGLIERE BAMBINI DI ETÀ COMPRESA DA ZERO A DICIASSETTE ANNI, SVOLTE DA ENTI PRIVATI, ASSOCIAZIONI ED ENTI DEL TERZO SETTORE PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE NEL PERIODO 01.12.2022 – 31.12.2022, NEI TERMINI PREVISTI dall'art. 39 comma 1, 2 e 3 del D.L. 21.06.2022 n. 73 e dal Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 04.08.2022.

PREMESSO

- **che**, il Sindaco con Direttiva per Obiettivo del 15.11.2022, prot. n. 45489 ha disposto l'attivazione di attività ludico/ricreative nel territorio comunale a iniziativa di associazioni, enti del terzo settore ed enti privati operanti in Castelvetrano e di autorizzare i soggetti richiedenti, allo svolgimento di progetti ludico/ricreativi per l'accoglienza di bambini di età compresa da zero a diciassette anni, nei termini previsti dall'art. 39 comma 1, 2 e 3 del D.L. 21.06.2022 n. 73 e dal Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 04.08.2022;
- **che** con la predetta Direttiva sono stati incaricati i Responsabili della III e IX Direzione Organizzativa, di adottare tutti gli atti propedeutici, gestionali e finanziari al fine di garantire le attività in questione.

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Castelvetrano intende realizzare, **a partire dal 1°12.2022 e sino al 31.12.2022**, attività e iniziative ludico-ricreative per accogliere i bambini di età compresa da zero a diciassette anni, mediante l'erogazione di un contributo economico nei termini previsti dalle summenzionate norme, da attuarsi con il coinvolgimento di Associazioni, Enti del Terzo Settore e imprese private presenti nel territorio comunale;

La misura complessiva del contributo economico che verrà erogato ai soggetti attuatori è legato alla quota di riparto assegnato a questo Ente per l'anno 2022, pari ad € 28.842,83;

I soggetti interessati alla realizzazione delle superiori attività e iniziative per l'accoglienza di bambini di età compresa da zero a diciassette anni, nei termini e condizioni previste dall'art. 39 comma 1, 2 e 3 del D.L. 21.06.2022 n. 73 e dal Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 04.08.2022, possono inviare all'Ente - III Direzione Organizzativa “Servizi Culturali e Sportivi – Pubblica Istruzione”- U.O. Pubblica Istruzione – Proposte progettuali per lo svolgimento delle predette attività ludico ricreative.

La proposta progettuale elaborata dal soggetto proponente deve comprendere la relativa assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie, versus i bambini e gli adolescenti accolti, e deve indicare la natura gratuita ovvero onerosa o parzialmente onerosa del servizio, indicando, in caso, il costo del servizio o della quota parte a carico delle famiglie.

Le proposte progettuali devono essere trasmessi assieme al Modulo di Adesione allegato al presente Avviso, in plico chiuso e consegnate all'Ufficio “Protocollo” del Comune di Castelvetrano, entro e non oltre il

25.11.2022 ore 10.00, unitamente a un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante a pena di esclusione e alla documentazione attestante il possesso dei requisiti.

Le proposte progettuali devono riferirsi alle seguenti fasce di età di minori:

- Età compresa fra 0-6
- Età compresa fra 7-12
- Età compresa fra 13-17

Le Associazioni, gli Enti del Terzo Settore e i soggetti privati, possono proporre un solo progetto riferito ad una delle superiori fasce di età e per un massimo di 20 minori.

Al **Modulo di Adesione** deve essere allegata, in aggiunta alla proposta progettuale, la seguente documentazione:

- a) **Dichiarazione** d'impegno al rispetto delle prescrizioni di all'art. 39, commi 1, 2 e 3 del D.L. 21.06.2022 n. 73 e al Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 04.08.2022. La Dichiarazione deve riguardare e indicare, in particolare, i seguenti aspetti:
 - l'accessibilità degli spazi;
 - gli standard per il rapporto fra bambini e adolescenti accolti e lo spazio disponibile;
 - gli standard per il rapporto numerico fra il personale e i bambini e gli adolescenti;
 - i principi generali in punto igiene e pulizia;
 - i criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori;
 - gli indirizzi generali per la programmazione delle attività;
 - i criteri in tema di accesso quotidiano e le modalità di accompagnamento e di ritiro dei bambini e degli adolescenti;
 - triage d'accoglienza;
 - i criteri d'attenzione speciale per l'accoglienza di bambini o adolescenti con disabilità.
 - Percentuale di tempo di esecuzione del Progetto all'aria aperta, compatibilmente con le condizioni meteo, **minimo 20%**;
- b) **Dichiarazione** che fra il personale impiegato vi sono operatori con specifica qualifica professionale compatibile al rapporto con i minori accolti;
- c) **Dichiarazione** di disponibilità ad accogliere nelle attività offerte bambini e adolescenti BES (bisogni educativi speciali);
- d) **Dichiarazione** che fra il personale impiegato vi sono operatori in possesso di attestazioni e/o titoli professionali inerenti il primo intervento e il primo soccorso in caso di incidenti;
- e) **Dichiarazione** che il personale impiegato non ha riportato condanne e non ha procedimenti penali in corso per reati contro la famiglia, i minori e la morale;

SI AVVERTE

L'attivazione delle attività ludico/ricreative, resta subordinata alla preventiva approvazione dei PROGETTI da parte della III Direzione Organizzativa "Servizi Culturali e Sportivi – Pubblica Istruzione", previa valutazione della Commissione appositamente nominata;

L'erogazione del contributo economico avverrà alla conclusione del progetto autorizzato. Essa è subordinata, da un lato, all'avvenuta acquisizione e concreta disponibilità delle somme assegnate al Comune di Castelvetro e, dall'altro, alla verifica positiva delle attività effettivamente svolte, tenendo presente i seguenti elementi variabili di valutazione:

- a) Verifica positiva – Percentuale massima attribuita 20%;

b) Bambini accolti – Percentuale massima attribuita	30%
c) Ore di progetto svolte – Percentuale massima attribuita	15%
d) Complessità del progetto – Percentuale massima attribuita	15%
e) Eventuali escursioni – Percentuale massima attribuita	20%
Totale percentuale di valutazione	100%

I Soggetti che hanno organizzato le Attività ludico/ricreative, una volta concluse le predette attività, devono trasmettere all'Ufficio preposto di questo Ente una relazione descrittiva delle attività realizzate, conformemente al progetto autorizzato, e consuntivo delle spese sostenute;

La Relazione-Consuntivo costituisce condizione indefettibile per il riconoscimento, la liquidazione e il pagamento del contributo.

Il Comune di Castelvetro con i competenti Uffici esercita senza preavviso i poteri di vigilanza e di controllo nella fase di svolgimento delle attività dei Centri in ordine alla conformità delle attività come svolte agli standard previsti e alle normative anche sopravvenute, ferma la potestà di autonomi controlli dell'ASP, delle Forze di Polizia e del Corpo di Polizia Municipale di Castelvetro.

Castelvetro 18.11.2022

Il Responsabile Unità Operativa Pubblica Istruzione
F/to I.A. Lio Nastasi

Il Responsabile III Direzione Organizzativa
F/to Dott.ssa Maria Morici

(denominazione associazione)

ALLEGATO "B"

Oggetto: Istanza di partecipazione manifestazione di interesse per lo svolgimento delle attività ludico ricreative – centri estivi 2022 svolte dalle realtà associative, Enti del Terzo settore e Enti privati presenti sul territorio comunale a favore di bambini di età da zero a diciassette anni di età, nei termini previsti dall'art. 39 comma 1, 2 e 3 del D.L. 21.06.2022 n. 73 e dal Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 04.08.2022.

FASCIA DI ETA'-.....

AL COMUNE DI CASTELVETRANO
III DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Unità Operativa "Pubblica Istruzione"

Il sottoscritto nato a ilresidente in
..... cf: nella qualità di legale rappresentante dell'associazione
..... o di Ente Terzo settore o Ente Privato
con sede in Via..... civico cap cf:
..... pec e-mail

a piena conoscenza delle disposizioni legislative, confermate in oggetto,

aderisce

alla manifestazione di interesse del Progetto del Comune di Castelvetro per lo svolgimento delle attività ludico ricreative 2022 da parte di enti privati, Associazioni ed enti del Terzo Settore, presenti nel territorio comunale, destinati ad accogliere bambini da zero a diciassette anni d'età

e

consapevole delle sanzioni penali previste e punite dall'art. 76 DPR 445 del 2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

chiede

al Comune di Castelvetro l'approvazione dell'allegato Progetto denominato
per lo svolgimento delle attività ludico ricreative 2022, a favore di bambini con età da zero a diciassette anni, residenti in Castelvetro, come previsto dall'AVVISO pubblicato dal Comune in data 18.11.2022.

A tale fine, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 75 e 76 del predetto DPR 445, che:

- 1) l'associazione/ente non ha scopo di lucro;

- 2) l'associazione/ente persegue scopi di utilità sociale, promozione e sostegno;
- 3) l'attività verrà svolta nel rispetto delle normative vigenti, in special modo in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n.81/ 2008;
- 4) per lo svolgimento dell'iniziativa verranno adottate tutte le precauzioni e tutele previste dalla normativa, in particolare, per quanto riguarda il personale incaricato, le assicurazioni previste per legge;
- 5) le attività estive verranno svolte dal giorno 01.12.2022 al giorno 31.12.2021, con percentuale di svolgimento del Progetto all'aria aperta, compatibilmente con le condizioni meteo, pari al (..... %) del tempo complessivo di durata del Progetto medesimo;
- 6) l'associazione/ente si impegna ad impiegare personale/operatori in possesso di attestazioni o titoli in corso di validità inerenti il primo intervento e primo soccorso in caso di incidenti, almeno una unità;
- 7) l'associazione è disponibile ad accogliere nelle attività bambini e ragazzi BES (Bisogni Educativi Speciali) con il relativo supporto di personale aggiuntivo qualificato;
- 8) l'associazione/ente non impiega a nessun titolo nelle attività estive personale con condanne o procedimenti penali in corso per delitti contro la persona, la famiglia, i minori e la morale;
- 9) che la fonte di finanziamento dell'iniziativa è pubblica;
- 10) che l'attività verrà svolta a titolo gratuito o a titolo oneroso, indicando nel caso di onerosità il costo del servizio - a titolo anche di compartecipazione - richiesto per ogni bambino e adolescente accolto;
- 11) l'associazione/ente si impegna ad organizzare le attività ludico ricreative 2022 rispettando i requisiti previsti dalle linee guida aggiornate all'anno 2022, nei termini previsti nei termini previsti dall'art. 39 comma 1, 2 e 3 del D.L. 21.06.2022 n. 73 e dal Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 04.08.2022, in particolare per quanto attiene ai seguenti aspetti:
 - l'accessibilità;
 - gli standard per il rapporto fra bambini e adolescenti accolti e lo spazio disponibile;
 - gli standard per il rapporto numerico fra il personale ed i bambini e adolescenti e le strategie generali per il distanziamento fisico;
 - i principi generali d'igiene e pulizia;
 - i criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori;
 - gli orientamenti generali per la programmazione delle attività e di stabilità nel tempo della relazione fra gli operatori e i gruppi di bambini e adolescenti;
 - l'accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e di ritiro dei bambini e degli adolescenti;
 - i triage in accoglienza;
 - le attenzioni speciali per l'accoglienza di bambini e adolescenti con disabilità.

RICONOSCE

che è consapevole che il mancato possesso dei requisiti sopra richiesti e dichiarati o la mancata osservanza degli obblighi assunti ai punti precedenti, comporta l'immediata revoca dell'approvazione allo svolgimento delle attività ludico ricreative 2022 e l'immediata sospensione delle attività fino al ripristino delle condizioni necessarie;

che è consapevole che l'autorizzazione concessa può essere ritirata in ogni momento in dipendenza di un mutato quadro epidemiologico o di un mutato quadro normativo;

che il contributo verrà liquidato a completamento delle attività, nei termini e nelle modalità previste dall'avviso pubblico;

Allega:

- Progetto educativo7 organizzativo delle attività proposte;
- atto costitutivo e statuto, elenco delle cariche e relazione sull'attività svolta (solo per le associazioni non iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di Castelvetro)
- dichiarazione che tra il personale impiegato vi sono operatori in possesso di attestazioni o titoli in corso di validità inerenti il primo intervento e soccorso in caso di incidenti;
- elenco del personale impiegato nelle attività con dichiarazione di insussistenza di condanne o procedimenti penali in corso per i reati indicati;
- Iban delle organizzazioni al fine di liquidare il contributo economico;
- copia fronte retro del documento di identità del richiedente.

N.B. le caselle di interesse devono essere sbarrate.

Castelvetro

Il legale rappresentante

.....

SCHEMA DI PROGETTO EDUCATIVO E ORGANIZZATIVO

Ai fini della richiesta di approvazione per lo svolgimento delle attività ludico ricreative 2022 svolte dalle realtà associative, Enti Terzo Settore e Enti privati presenti sul territorio comunale a favore di bambini con età compresa da zero a diciassette anni

Luogo di svolgimento delle attività:

Periodo di svolgimento delle attività:

Finalità, Obiettivi e Modalità educative adottate:

Il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento con indicazione delle attività programmate, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi – previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate:

Il numero e l'età dei bambini e degli adolescenti accolti distinti per fasce, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile

Gli ambienti e gli spazi utilizzati e la loro organizzazione funzionale, con una piantina delle aree chiuse nella quale i diversi ambiti funzionali – ad esempio, accessi, aree servizio – siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene, sanità:

I tempi di svolgimento delle attività e il loro programma giornaliero di massima, con un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza e indichi altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e di igienizzazione degli spazi:

L'elenco del personale impiegato compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori:

Le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini e adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi socio-sanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare:

La natura gratuita ovvero onerosa o parzialmente onerosa del servizio, indicando, in caso, il costo del servizio o della quota parte a carico delle famiglie considerando il particolare momento di emergenza sanitaria in corso:

Le specifiche modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini e adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantita l'accompagnamento a bordo da parte di una persona adulta nonché il prescritto distanziamento fisico:

Le modalità previste per la verifica della condizione di salute del personale impiegato, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali:

DICHIARA

CHE il Progetto Organizzativo è coerente con gli indirizzi e gli orientamenti previsti dall'art. 39 comma 1, 2 e 3 del D.L. 21.06.2022 n. 73 e dal Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 04.08.2022.

CHE il Progetto del servizio realizza un'applicazione coerente dei predetti indirizzi e orientamenti, all'interno dello specifico contesto ambientale in cui l'attività si svolgerà.

Castelvetroano _____

Il legale rappresentante

N.B. Lo schema del progetto è personalizzabile, ma devono essere comunque descritti tutti i punti previsti e, se ritenuto necessario, lo spazio impostato per descrivere ogni punto può essere ampliato in base alle necessità descrittive.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, nonché del D. Lgs. n. 196/2003 per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, con la sottoscrizione del presente modulo si acconsente al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Data _____

Firma del Dichiarante _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG UE 679 del 2016 (GDPR)

Il Comune di Castelvetroano, in qualità di titolare (con sede in piazza Umberto I, 5 cap 91022; PEC: protocollo@pec.comune.castelvetroano.tp.it; Centralino: 0924.909111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) o anche manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo). In particolare, i dati verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio richiesto.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del Comune e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione. In qualità di interessato, ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del GDPR) e il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.

Il richiedente ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incidono in modo analogo significativamente sulla persona, salvi i casi previsti dal GDPR.

I contatti del Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la Ditta **Techlabitalia srl - Divisione GDPR, con sede in Sciacca (AG)** P.iva/C.F. 02586590842 - nella persona dell'Ing. A. Maniscalco.