



# Città di Castelvetro

*Selinunte*

**IV Direzione Organizzativa**  
SICUREZZA E VERDE PUBBLICO

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 171 del 09.11.2022

**OGGETTO:**

**CURA DELLA VILLA PUBBLICA COMUNALE –“ PARCO DELLE RIMENBRANZE” . - Delibera G.M. n. 120 del 09.06.2022 - AFFIDAMENTO LAVORI alla ditta VIN.TO S.R.L. da PALERMO. CIG: ZF6387DB51**

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	Inviata con posta elettronica
1	SINDACO	<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
3	IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria	<a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it</a>
4	ALBO PRETORIO	<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
5	PUBBLICAZIONE ON LINE	<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it</a>
6	Ditta VIN.To s.r.l. di Todaro Vincenzo	<a href="mailto:vintosrl.pa@gmail.com">vintosrl.pa@gmail.com</a>
7	UFFICIO DELBERE	Data _____ firma olografica

**V.M.B.**

Il Responsabile del Procedimento  
*Rag. Vita Maria Barruzza*

*Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;*

**PREMESSO CHE:**

- con Deliberazione della Giunta Comunale n.120 del 09.06.2022 è stato incaricato il Responsabile della IV Direzione Organizzativa per tutti gli adempimenti di carattere organizzativo gestionale per la sistemazione e la “**Cura della Villa Pubblica Comunale - Parco delle Rimembranze**” redatto dall'Arch. Vincenzo Barresi, per un importo complessivo di €. **12.000,00** e prenotata la spesa;
- con Determinazione n. 101 del 22.07.2022 della IV Direzione Organizzativa è stato definito l'impegno complessivo di €. **12.000,00**;
- con Avviso Pubblico del 27.09.2022 afferente indagine di mercato è stato reso noto che questo Ente intendeva affidare i lavori ad Imprese in possesso di qualifica in essere al minor prezzo;
- i lavori consistono in decespugliamento e potatura degli alberi per massimo il 25% dell' attuale chioma a partire dai rami principali (2 -3 rami e non oltre);

**CONSIDERATO che:**

- il termine ultimo per la presentazione delle offerte a valere sull'indagine di mercato era il 9.10.2022 ore 10.00;
- entro tale termine sono pervenute le offerte riportate nel *VERBALE ESITI INDAGINE DI MERCATO* del 19.10.2022;
- dalla lettura del suddetto verbale l'offerta al minor prezzo è stata quella della ditta NEW PROJECT s.r.l. che ha offerto un ribasso del 40%;
- il 20.10.2022 da interlocuzione telefonica la ditta NEW PROJECT s.r.l. ha comunicato la rinuncia al proseguo della procedura;
- tale comunicazione è stata confermata con mail del 20.10.2022;
- è stata pertanto interpellata la ditta VIN.TO S.r.l. che ha la 2° migliore offerta pari al 35.01% ;
- tale procedura è stata adottata poiché il portale acquistirete è sottoposto a continui aggiornamenti e non consente talvolta, come da tentativi di consultazione, la definizione di apposita procedura per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare i lavori;

**VISTO** il *VERBALE ESITI INDAGINE DI MERCATO* del 19.10.2022 con il quale sono state elencate le diverse offerte pervenute e dal quale si evince che la seconda offerta di minor prezzo è quella della ditta **VIN.TO s.r.l;**

**VISTE :**

- la dichiarazione resa ai fini del rispetto del Protocollo della Legalità e della circolare n.593 del 31.01.2006 dell'Assessore Regionale LL.PP – sottoscritta in data 21.10.2022;
- la dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità resa al 21.10.2022;
- la dichiarazione Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 ed ai sensi degli artt. 13, 14 del GPDR 2016/679, resa al 21.10.2022;
- la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi delle leggi 136/2010 e 217/2010 e s.m.i. sottoscritta in data 21.10.2022;
- la regolarità contributiva (DURC) per la sopracitata ditta, visura on line numero protocollo INAIL\_35406614 del 07/11/2022 con scadenza validità

**Visto/i**

- L'art. 107 del D.lgs 267/2000;
- il D.lgs. 50/2016 e s.m.i. art. 32 e 36;
- la linea GUIDA ANAC n. 4/2016 e s.m.i.;
- la L.R. n. 8/2016 art. 24;
- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia e suo Regolamento d'attuazione;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria con poteri di Consiglio n°5 del 15.02.2019 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;
- la determinazione del Sindaco n.32 del 31/08/2021 di nomina dei responsabili delle Direzioni Organizzative e dei relativi sostituti ad interim in caso di assenza o impedimento;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013 che, altresì, ne attribuisce la competenza;

**PROPONE**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

1. **AFFIDARE** i lavori di "**Cura della villa Pubblica Comunale - Parco delle Rimembranze**", alla ditta **VIN.TO S.r.l** con sede legale in via Enrico Toti 25, PALERMO, - P.Iva 07065930823, per un importo pari ad €. 7.089,82 più Iva al 10% €.708,98 per un importo complessivo di € 7.798,80;
2. **DARE ATTO** che i lavori come da (scrittura privata) saranno consegnati entro 5 giorni della notifica della presente per come risulterà da verbale di consegna;
3. **DARE ATTO**, che il contratto d'appalto (scrittura privata) sarà stipulato al completamento degli atti e accertamenti necessari, nel rispetto dei termini e delle modalità previste dall'art.32 comma 14 D.Lgs 50/2016 e succ.mm.ii;

Il Responsabile del Procedimento  
*F.to Rag. Vita Maria Barruzza*

**Il Responsabile  
della IV Direzione Organizzativa**

**Vista/i:**

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento, Rag. Vita Maria Barruzza;
- la determinazione Sindacale n°32 del 31/08/2021 relativa alla nomina dei Responsabili di Direzione di questo Ente sino al 31/12/2022;
- l'art. 40 lett. M) dello statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1° Supplemento Straordinario n. 20 del 08/05/2009, modificato con Deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

**Attestando**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;

**DETERMINA**

1. **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.

2. **Dare Atto** che la presente determina è stato redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024 e in conformità al documento unico di programmazione approvato con deliberazione di G.M. n.10 del 01.02.2022.
3. **Dare Atto** la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);

**Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Responsabile della IV Direzione**  
*F.to Arch. Vincenzo Barresi*

**RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA – SERVIZI FINANZIARI**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetro, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**  
**Dott. Andrea Antonino DI COMO**

\_\_\_\_\_

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa IV Direzione Organizzativa*

Castelvetro, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

\_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE**

Registro pubblicazioni n. \_3379/2022\_

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal  
10/11/2022\_\_\_al\_\_\_25/11/2022\_\_\_

Castelvetro \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**